

2025

Corporate Sustainability Report

矽瑪科技企業永續報告



目錄

董事長的話	3	附錄一、GRI 內容索引表	96
總經理的話	4	附錄二、SASB 永續會計準則：電氣與電子設備	102
編輯方針	5	附錄三、上櫃公司氣候相關資訊	105
永續績效	6	附錄四、查證聲明	108



1 永續發展政策

1.1 永續推行小組	8
1.2 確認利害關係人	9
1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	9
1.4 鑑別重大主題	11

3 公司治理

3.1 治理實務	27
3.2 風險管理	35
3.3 法規遵循	41
3.4 營運績效	42
3.5 產品與服務	45
3.6 創新研發	49
3.7 資訊安全	52

5 社會關懷

5.1 勞資關係	74
5.2 員工統計	75
5.3 薪酬福利	77
5.4 人才培育	84
5.5 職業安全衛生	86

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介	17
2.2 經營理念	20
2.3 管理系統	23

4 永續環境

4.1 原物料管理	57
4.2 永續供應鏈	58
4.3 能源管理	61
4.4 溫室氣體管理	65
4.5 水資源管理	67
4.6 廢棄物管理	70



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄



黃漢奇

回首過去一年，全球氣候變遷已從預警轉為常態化的「極端高溫」挑戰，這不僅衝擊了全球生態與糧食安全，更深刻影響了供應鏈的韌性。矽瑪科技作為佳世達「大艦隊」的一員，我們深知 **ESG** 轉型不再僅是合規要求，而是確保企業在變局中具備抗風險能力與價值創新的關鍵策略。

矽瑪自 2003 年成立以來，始終秉持「共創共好」的理念。隨著 AI 人工智慧、高速資料中心、新能源車及智慧製造的蓬勃發展，市場對「高速、高頻、高功率」連接技術的需求日益激增。矽瑪透過持續投入研發並取得 **ISO 13485**、**IATF 16949**、**ISO 9001** 及 **ISO 14001** 等多項國際認證，致力提供客戶高品質產品與服務，並成功轉型為專注於高階連接器與線材整合解決方案的專業供應商，不斷持續提升企業競爭力與客戶滿意度。

環境永續上，我們落實「源頭減廢政策」，從而減少廢棄物棄置量。同時，透過提升能源利用效率與製程優化以降低溫室氣體排放。我們追隨集團腳步，配合集團目標於 2040 年達成 100% 使用再生能源，並以 2050 年實現淨零排放為長遠願景，展現對地球生態環境的承諾。

社會關懷面，我們深信「人」是永續的根本。矽瑪致力於打造以人為本的職場環境，並透過與集團合作，參與社區活動，投入偏鄉數位關懷與中高齡族群扶助，將企業影響力擴散至社會各個角落，落實社會責任。

展望未來，我們持續推進環境、社會和公司治理的全面發展。將不斷創新和優化產品，以滿足客戶需求並實現可持續發展目標，期許成為永續發展的引領者與推動者。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄



胡若堯

面對全球產業快速變化與市場環境的不確定性，矽瑪深知企業唯有持續創新並落實永續發展理念，才能在競爭激烈的產業環境中穩健前行。矽瑪長期深耕電子連接器、線材及電子模組的設計與製造，並隨著產業發展趨勢逐步調整產品布局，從過去以消費性電子與資訊產品為主的市場，轉型投入車用、醫療、工業及穿戴式裝置等高附加價值與高度客製化的應用領域。作為重要的零組件供應夥伴，我們所提供的關鍵元件對於產品整體效能與品質具有關鍵影響，同時也在推動產業永續發展方面扮演重要角色。

矽瑪秉持以客戶需求為核心的理念，持續投入研發與技術創新，提供更具競爭力的產品與解決方案，協助客戶提升產品價值並共同面對市場變化，在合作與創新的基礎上推動企業與產業的長期成長。

在營運發展的同時，矽瑪亦積極將永續理念融入企業策略與日常管理之中。我們持續推動綠色製造與自動化技術導入，並與供應鏈夥伴攜手合作，鼓勵採用更環保的材料與製程，以提升生產效率並降低環境衝擊。透過強化供應鏈管理與夥伴合作，不僅能有效提升整體營運效能，也有助於實踐企業對環境保護與社會責任的承諾。此外，我們也重視人才培育與永續意識的建立，透過教育訓練與內部推廣，培養具備專業能力與 ESG 思維的人才，為企業未來發展奠定長遠基礎。

未來，矽瑪將持續深化 ESG 管理，將創新科技與永續策略結合，打造具韌性的營運體系。在挑戰與機遇並存的時代，我們將秉持「共創共好」理念，積極推動永續行動，朝向企業與社會共同繁榮的目標邁進。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

矽瑪科技股份有限公司（以下簡稱「矽瑪科技」或「本公司」）發布永續報告書（以下簡稱「ESG 報告書」或「本報告書」），系統性揭露本公司在公司治理、環境與社會等面向之管理方針、執行成果與相關績效資訊，以回應利害關係人對永續資訊之關注與期待。

報導期間

這是矽瑪科技發布的第二本永續報告書，未來矽瑪科技每年會發布報告，為提升報告書資訊揭露的透明度及易取得性，完整報告書之電子檔可於矽瑪科技官網下載。

- 本次發布日期：2026 年 8 月。
- 下次發行日期：2027 年 8 月。

本報告書之揭露期間為 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。若部分內容涉及跨年度之資料或事件，將於內文另行註明說明，以利讀者理解其時間範圍與差異。

報導範疇與邊界

財務資訊	本報告書之財務資訊係依合併財務報表範圍編製，涵蓋母公司及其全 部子公司，並與本公司財務報告之報導實體一致。
環境與社會	本報告書之環境與社會面資訊，揭露範圍以「具實際營運活動之單位」 為主，包含： • 矽瑪科技股份有限公司（桃園總公司） • 同星科技有限公司（宜蘭廠） • 葳統科技有限公司（深圳廠） 以下僅具控股或行政管理功能之子公司（如 Aspire Asia Inc.、Simula Technology Corp.、矽瑪企業有限公司），未納入本報告書非財務數 據之彙編與揭露範圍。若揭露範疇與前述有異，則於該段落加註說明。
資料蒐集與內部審核機制	本報告書之環境及社會面數據，由公司內部各權責部門依其業務職掌 進行蒐集彙整，並經各單位主管審核確認後納入揭露，以提升資訊之 一致性與可靠性。
資訊重編	1. 高階主管定義由經理人改處長級以上，更正三年度數據。 2. 主管管職定義由經理以上改副理級以上，更正三年度數據。 3. 2024 年汽油量及用電總度數更正，影響能源總消耗量。 4. 於能源章節計算能源密集度的合併營收有誤，更正三年度數據。 5. 組織所產生及分配的直接經濟績效，支付出資人款項應包含支付 利息，更正三年度數據。

撰寫依據及查證

- 本報告書撰寫架構係依據全球永續性報告協會 (Global Reporting Initiative, 下稱 GRI) 發布之永續性報導準則 2021 年版 (GRI Standards 2021)，同時符合「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」對附表一與附表二之要求，於本報告書附錄提供 GRI 內容索引、SASB 永續會計委員會之永續資訊揭露標準進行撰寫及上櫃公司氣候相關資訊供利害關係人參照。
- 本報告書揭露之財務數據經過安永聯合會計師事務所依據國際財務報導準則 (International Financial Reporting Standards, IFRS) 查核簽證，並以新台幣仟元為計算單位；環保、員工及職安等數據則由權責部門自行統計彙整，並經部門主管確認，以國際通用指標計算方式呈現。
- 矽瑪科技制訂「永續報告書編製及驗證之作業程序」，由內部權責部門先行審查 ESG 報告書揭露資訊的正確性，再由永續推行小組確認報告書已完整涵蓋全數重大主題，並由內部相關人員同仁進行內部稽核，提高永續報告書正確性。
- 為了確保 ESG 報告書的揭露品質，矽瑪科技由管理階層委由外部獨立機構格瑞國際驗證有限公司依據 AA1000AS v3 保證標準 (Assurance Standard) 進行 Type 1 中度保證等級查證，確保本報告書符合 GRI 準則所要求，取得查證聲明提供於附錄做參照。

意見回饋

公司受理單位	公司治理主管
聯絡電話	03-301-0008 #1201
電子郵件	jasminejianglin@simulatechnology.com
公司官網	www.simulatechnology.com

發行頻率

報告書發布頻率	每年一次
報告書發布日期	2026 年 08 月
報告書明年發布日期	2027 年 08 月

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

面向	2025 年永續作為
治理 / 經濟面	- 女性董事佔比 14%、獨立董事佔比 43%。 - 董事 ESG 進修累計 21 小時，占總進修時數 41%；公司治理主管進修達 6 小時。 - 未接獲人員違反誠信之檢舉案件；未有違反公司治理法規紀錄；內控作業亦未有重大缺失。 - 公司合併營收新台幣 1,752,255 仟元。 2025 年公司治理評鑑結果 21~35%。 - 客戶滿意度調查分數達 8.77 分，並持續強化產品安全、品質管理與資訊安全，維護使用者安全與資料保護。 - 新產品（服務）佔公司銷售收入之 10.1%。 - 維護 IECQ QC080000:2017、ISO13485:2016 及 ISO9001:2015 認證。
環境面	- 通過 ISO 14001:2015 環境管理系統並取得證書。 - 用水密集度較前一年降低 0.1584 百萬公升 / 仟萬元。 - 廢棄物密集度較前一年降低 0.0884 公噸 / 仟萬元。 - 導入 ISO 14064-1:2018 溫室氣體盤查標準，並加入母公司第三方查證系統。 - 液化石油氣（LPG）使用量較前一年度下降約 11.8%。 - 溫室氣體排放量類別 1 產生 230.6957 公噸 CO2e；類別 2 產生 2758.4622 公噸 CO2e 共 2989.1579 公噸 CO2e - 用水量較前一年減少 29.2005 百萬公升；廢水產生量較前一年減少 23.3782 百萬公升。 - 廢棄物產生總量較前一年減少 19.9 公噸。(10.4%) - 符合 RoHS 及 REACH 有害物質管理法規及客戶對於有害物質管理要求，亦要求供應商簽署承諾書確保不使用有害物質。 - 未發生任何有關有害物質管理相關的投訴；不採購衝突礦產。 - 接受客戶稽核 RBA，無重大缺失。 - 未有違反環保法規紀錄。 - 未發生供應商因為社會責任相關環境、人權、職業安全等重大違反法規造成供應鏈中斷情形。 - 榮獲中華民國有機生活環境教育推廣協會頒發 2025 綠色企業環保標章。 - 申請經濟部以大帶小補助方案，進行三樓及四樓區域空調整併產線製程用電改善及廢熱回收製程用電改善方案。
人群面 (包含人權)	- 全體女性員工比例達 56.8%；女性主管比例達 24.5%。 85.2%員工年齡未滿 50 歲。 - 當年度維持零災害，全體員工無發生因為職業傷害造成死亡、嚴重的職業傷害以及可記錄職業傷害事件，也無發生因職業病造成死亡或可記錄的職業病。 - 未有違反勞動法規紀錄。 - 未有勞資爭議事件。

1

永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

1 永續發展政策

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

1.1 永續推行小組

1.2 確認利害關係人

1.3 利害關係人溝通管道與關注議題

1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

1.1 永續推行小組

矽瑪科技於 2011 年 12 月經董事會通過制定「企業社會責任實務守則」，以實踐企業社會責任，促進經濟、社會與環境的均衡發展。隨著國際趨勢發展及永續議題的重要性日益提升，董事會於 2022 年 7 月進行修訂，並將守則更名為「永續發展實務守則」，針對司營運相關的環境、社會及公司治理（ESG）重大議題，與利害關係人進行充分調查與溝通，結合永續發展核心目標及風險管理評估結果，制定相關的永續發展風險管理策略，並每年至少一次向董事會進行提報永續相關規劃。

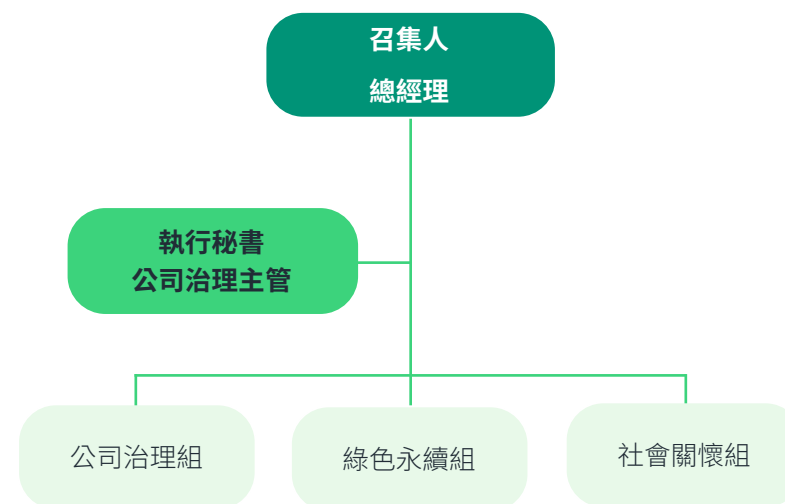
為進一步強化公司對永續資訊的管理，本公司於 2024 年 10 月經董事會通過「永續資訊管理作業程序」及「永續報告書編製及驗證之作業程序」，以規範報告書的編制、內部審核及外部驗證程序，提升永續資訊的可靠性，確保報告內容的透明性與公信力，所編製之永續報告書亦於公告前提報董事會決議通過，實踐董事會對公司永續發展之參與。

為了推動永續發展的運作，本公司成立永續推行小組，由總經理擔任召集人，並由公司治理主管負責統籌規畫，因應永續發展涵蓋各個面向的議題，永續推行小組設三個專責分組，包含公司治理組、綠色永續組及社會關懷組，各部門主管擔任小組組長，負責蒐集利害關係人對環境、供應鏈、職業安全、勞動人權、營運績效及公司治理等議題的意見回饋，並於本報告書中做適切的回應。

2025 年度提報董事會 ESG 議題

- 永續發展執行情形報告
- 溫室氣體盤查執行計畫情形報告
- 風險管理運作情形報告
- 民國 113 年永續報告書案

永續推行小組



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

1.1 永續推行小組

1.2 確認利害關係人

1.3 利害關係人溝通管道
與關注議題

1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

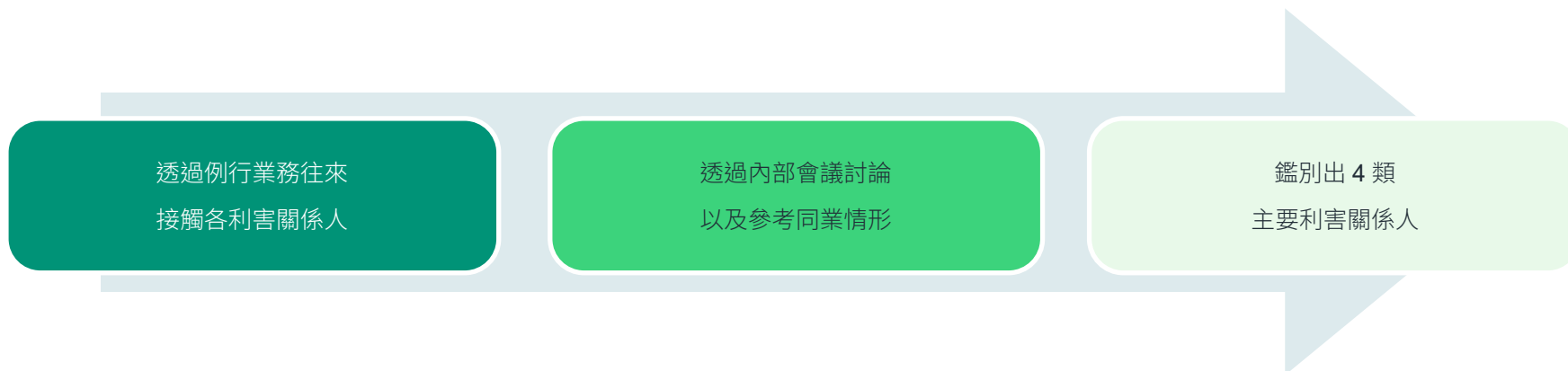
5 社會關懷

附錄

1.2 確認利害關係人

利害關係人為影響矽瑪科技或受矽瑪科技影響的群體，本公司依所屬行業性質、日常業務往來頻率、相互影響程度等，鑑別出主要利害關係人包含股東、員工、客戶及供應商，公司在追求獲利與永續發展同時，也相當重視與利害關係人的互動以及其權益，透過利害關係人溝通平台，了解利害關係人期望，本公司將秉持誠信原則妥適處理與回饋或積極改善方案，期能與利害關係人建立良好溝通管道。

確認主要利害關係人



1.3 利害關係人溝通管道與關注議題

為了掌握利害關係人對公司的意見與期待並即時回應，本公司在日常營運活動中，主動透過多元管道與利害關係人維持良好的互動關係，利害關係人因其身份類別的不同，對公司所關注的議題亦有所差異，本公司透過與利害關係人的互動中，瞭解利害關係人所專注的議題，並適時回應讓利害關係人能瞭解公司營運概況。

本公司在例行業務往來的過程中，蒐集主要利害關係人對公司的關注議題，由永續推行小組進行彙整，歸納出 22 項永續議題，涵蓋環境、人群（含人權）與經濟等面向，確保永續資訊揭露的完整性與多元性。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

主要利害關係人	對公司的重要性	關注議題	溝通管道	實際溝通統計	報告書回應章節
股東	股東是公司永續經營的重要後盾，矽瑪重視與股東的溝通互動，致力於提升經營績效與資訊透明度，強化公司治理，保障股東權益，並追求公司與全體股東的長期價值成長。	職業安全與健康 資訊安全及隱私 商業與人權 風險管理	聯絡窗口：發言人 姜林財務長 電話 :03-3010008#1201 jasminejianglin@simulatechnology.com 定期 • 股東大會 (每年) • 法人說明會 (每年) • 年報及財報 (每年 / 每季) • 營收公告 (每月) 不定期 • 公開資訊觀測站 • 官方網站	- 召開 1 次股東大會。 - 召開 1 次法人說明會。 - 完成 2024 年度財報及 2025 年第一季至第三季之財報上傳。 - 依規定完成 2025 年 12 個月營收公告。	3.1 治理實務 3.2 風險管理 3.4 營運績效 3.7 資訊安全 5.1 勞資關係 5.5 職業安全衛生
供應商	供應商是矽瑪確保生產穩定與品質提升的重要夥伴。本公司重視與供應商之長期合作關係，透過新進供應商資格審查與定期評估機制，確保原物料與零組件供應穩定、品質符合要求。公司與供應商保持良好溝通與互動，並持續強化供應鏈管理，以因應市場變化、提升整體營運效率。	誠信經營 資訊安全及隱私 永續供應鏈管理 風險管理 營運財務績效	聯絡窗口：採購經理 彭經理 電話：03-3010008#1606 tinapeng@simulatechnology.com 定期 • 工廠稽核 (每年) • 供應商會議 (每年) 不定期 • 電話、E-MAIL	- 進行 23 家供應商進行工廠稽核 - 進行 18 次供應商會議討論	3.1.4 倫理誠信 3.7 資訊安全 4.2 永續供應鏈 3.2 風險管理 3.4 營運績效
客戶	客戶是矽瑪營運成長的關鍵動能，公司致力於提供穩定可靠的產品品質與即時完善的技術支援，以滿足客戶多元化的需求。持續提升客戶滿意度與信任，是本公司拓展業務、強化市場競爭力的重要基礎。	客戶關係管理 誠信經營 營運財務績效 風險管理 永續供應鏈管理	聯絡窗口：業務協理 李協理 電話：03-3010008#1805 benlee@simulatechnology.com 定期 • 客戶滿意度調查 • ESG 重大主題問卷 不定期 • 客戶會議 • 業務拜訪 • 電話、E-MAIL	- 客戶拜訪外出單達 50 次以上。 - 滿意度問卷發放 30 份，回收有效份數 27 份。 - ESG 重大主題問卷回收 15 份	3.5 產品與服務 3.1.4 倫理誠信 3.4 營運績效 3.2 風險管理 4.2 永續供應鏈
員工	員工是矽瑪持續發展的基石，公司重視人才培育與身心健康，致力於打造安全友善、穩定多元的工作環境，讓同仁能專注投入工作、發揮專業，與公司共同成長。	人才政策 員工訓練與發展 誠信經營 營運財務績效 商業與人權	聯絡窗口：人力資源部 洪課長 電話：03-3010008#1204 HR@Simulatechnology.com 定期 • 績效考核 (每年) • 勞資會議 (每季) • 職福會議 (每季) 不定期 • 內部申訴電子信箱 • 教育訓練 • 公司內部網站 • 員工旅遊 • 員工聚餐	- 進行 1 次績效考核 - 舉辦 4 次勞資會議 - 舉辦 4 次職福會議 - 舉辦 3 次員工聚餐	5.3 薪酬福利 5.4 人才培育 3.1.4 倫理誠信 3.4 營運績效 5.1 勞資關係

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

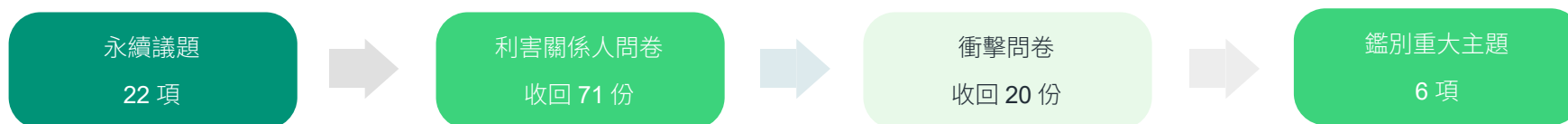
4 永續環境

5 社會關懷

附錄

1.4 鑑別重大主題

重大主題鑑別流程



本公司永續推行小組擬定 22 項永續議題，並製成線上問卷發放予公司主要利害關係人及公司內部主管進行填寫，利害關係人根據議題對其造成的衝擊程度評分，共回收 71 份有效問題，得出主要利害關係人對公司永續議題的衝擊程度評分，主管針對永續議題對公司內外部產生的衝擊程度做評分，共回收 20 份主管問卷，再將兩者評分彙整後產出重大主題矩陣圖，最後經由永續推行小組討論後得出環境、人群（含人權）與經濟三個面向的各前兩名議題為重大主題，分別為人才政策、員工訓練與發展、資訊安全及隱私、營運財務績效、永續供應鏈管理、能源管理。

本公司根據 6 項重大主題歸納當年度 ESG 報告書主軸面對外部環境與市場變化，公司持續精進經營體質，提升財務與營運績效，同時重視人才留任與培育、資訊保護、供應鏈合作管理及能源使用效率，以落實永續經營理念並強化整體競爭優勢。

面向	永續議題
環境面	永續供應鏈管理、能源管理、氣候策略、綠色產品、廢棄物管理、水資源管理、空氣與噪音防制、生態保育與生態多樣性
人群（含人權）面	人才政策、員工訓練與發展、商業與人權、職業安全與健康、多元與共融、社會關懷與影響力
經濟面	營運財務績效、風險管理、研發創新、客戶關係管理、資訊安全及隱私、誠信經營、公司治理、稅務

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

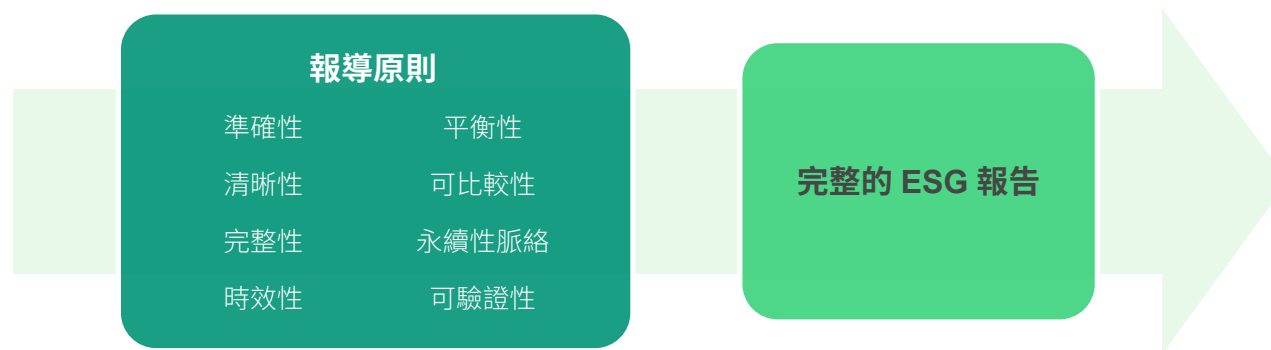
3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

撰寫報告書原則



本公司遵循 GRI 準則的報導原則來編制 ESG 報告，根據永續性脈絡原則：透明地揭露公司如何對營運當地、周邊區域的經濟、環境及人群（含人權）實際情況採取因應措施來改善或降低負面衝擊；根據完整性原則：報告書揭露之資訊應充足反映公司在經濟、環境及人群（含人權）的顯著衝擊範圍；根據準確性原則：報告書之資訊應充分準確及詳盡，供利害關係人評估公司的 ESG 績效；根據平衡性原則：報告之資訊應公正反映正、反面績效，讓利害關係人對本公司的 ESG 績效做出合理的評估；根據清晰性原則：報告書呈現資訊的方式，可讓利害關係人容易理解和容易取得；根據可比較性原則：報告以國際慣用的標準揭露 ESG 資訊，同時資訊揭露的方式，讓利害關係人能分析公司長期的績效；根據時效性原則：公司定期發行 ESG 報告，適時提供 ESG 重要資訊供利害關係人作出正確決策；根據可驗證性原則：公司以可供內外部人員檢視、確保資訊揭露正確的方式彙編 ESG 報告。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

確定重大主題和邊界

面向	重大主題	對矽瑪的重要性	衝擊面向	衝擊說明	內部邊界 公司	外部邊界			對應 GRI 準則	報告書揭露
						股東	供應商	客戶		
環境面	永續供應鏈	本公司積極落實供應鏈管理，針對供應商之品質、價格、交期、服務，以及環境與社會責任表現進行有效管理與共同提升，朝向永續採購來提升在地供應夥伴核心能力，保障在地勞工權益，確保所有產品或加工製品的原材料來源，符合國際法令法規要求，藉此強化供應鏈韌性、降低營運風險，落實公司永續經營目的。	正面潛在	2025 年起展開 ESG 供應商問卷調查統計及簽署 ESG 供應商承諾書並針對新供應商進行實地稽核 ESG 管理查核。ESG 供應商問卷調查內容包括「社會面」、「環境面」、「公司治理面」三大面向。	●		●		GRI 308 供應商環境評估 GRI 414 供應商社會評估	4.2 永續供應鏈
環境面	能源管理	隨著國際淨零趨勢、客戶對供應鏈減碳要求及利害關係人對企業永續表現之重視日益提高，能源管理對矽瑪而言，不僅是維持日常營運與生產穩定的重要基礎，更是提升經營效率、降低營運成本及強化永續競爭力的關鍵議題	正面實際	規劃導入 ISO 50001 能源管理系統，透過系統化管理機制提升能源使用效率，此外，近年子公司溫室氣體排放數據已呈逐年下降趨勢，顯示能源管理與減碳作為已具初步成效。	●		●		GRI 302 能源	4.3 能源管理
人群面	人才政策	人才政策為本公司營運發展與永續經營之重要基礎。完善之人才制度有助於提升員工專業能力與組織穩定度，確保公司在產業競爭及市場變動環境下維持營運效率與服務品質。透過持續優化人才招聘、培育與留任措施，強化人力資本品質，對公司營運績效與長期發展產生正面且實際之影響。	正面實際	透過相關人才政策之規劃與執行，包括人員培育機制、薪酬福利制度及工作環境優化等措施，有助於提升員工投入度與專業能力，降低人員流動風險，並促進組織知識與經驗之累積。	●				GRI 401 勞雇關係	5.3 薪酬福利

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

面向	重大主題	對矽瑪的重要性	衝擊面向	衝擊說明	內部邊界	外部邊界			對應 GRI 準則	報告書揭露
					公司	股東	供應商	客戶		
人群面	員工訓練與發展	員工訓練與發展攸關組織專業能力與營運品質，若相關制度規劃不足或執行成效有限，可能影響員工職能提升與工作效率，進而對公司營運穩定性及競爭力產生不利影響。因此，建立適當之教育訓練與發展機制，對於降低人力資本風險及支持公司長期發展具重要意義。	負面潛在	若未能依組織發展需求規劃適切之訓練內容與資源投入，可能導致員工專業能力未能有效提升，增加作業錯誤風險或影響工作品質，並可能降低員工投入度與留任意願。上述情形雖屬潛在性質，惟仍可能對公司營運效率與整體發展造成負面影響，因此公司將持續關注訓練制度之適切性與資源配置情形，以降低相關潛在風險。	●		●	●	GRI 404 訓練與教育	5.4 人才培育
經濟面	資訊安全及隱私	隨著公司營運及內部管理高度依賴資訊系統，資訊安全與隱私保護已成為影響營運穩定與永續發展的重要議題。 於日常營運中處理大量客戶、供應商及內部相關之業務資料與個人資訊，若發生資訊安全事件，可能導致營運中斷、商業機密外洩、客戶信任降低，甚至衍生法規遵循與法律風險，對公司財務表現及企業聲譽造成重大影響。	正面實際	集團母公司對矽瑪要求每年度資安評估措施表，分數需達 95 分數，未來子公司同星科技預計導入 ISO 27001 2025 年集團資安措施第 2 版評估表項目共有 52 項，矽瑪分數達到 97 分，葳統達到 96 分，同星達到 86 分。	●	●	●		矽瑪自訂主題	3.7 資訊安全
經濟面	營運財務績效	營運績效反映公司的經營效率與競爭力，影響盈利能力、資源運用、客戶滿意度及市場競爭優勢。透過持續優化流程、降低成本並提升生產力，企業能實現穩定成長、提高股東價值，並在市場中保持領先地位。	正面潛在	營運績效的正面潛在主要來自營收動能提升、產品組合優化與成本結構改善所帶來的獲利能力增強，同時透過營運效率提升與財務體質強化，進一步鞏固企業競爭優勢與長期成長基礎。	●	●		●	GRI 201 經濟績效	3.4 營運績效

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

- 1.1 永續推行小組
- 1.2 確認利害關係人
- 1.3 利害關係人溝通管道與關注議題
- 1.4 鑑別重大主題

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

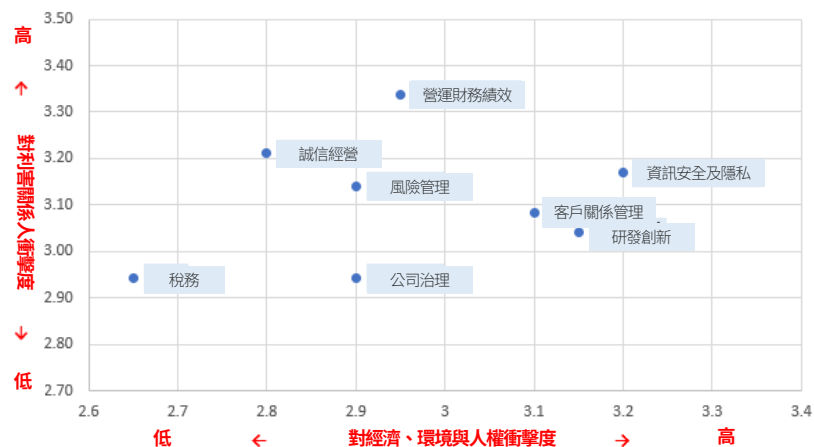
5 社會關懷

附錄

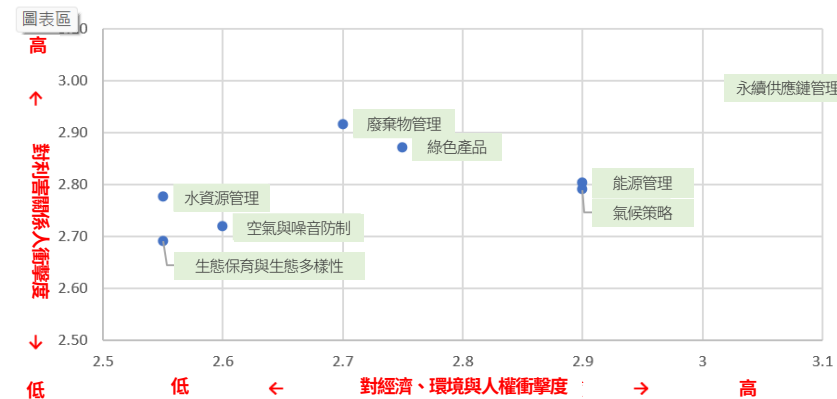
重大主題列表

2024 年	2025 年	差異
營運績效	資訊安全及隱私	新增
產品責任 / 產品安全	營運財務績效	↓ 1
創新研發	永續供應鏈管理	↑ 2
薪酬福利	人才政策	-
永續供應鏈	員工訓練與發展	新增
原物料管理	能源管理	新增

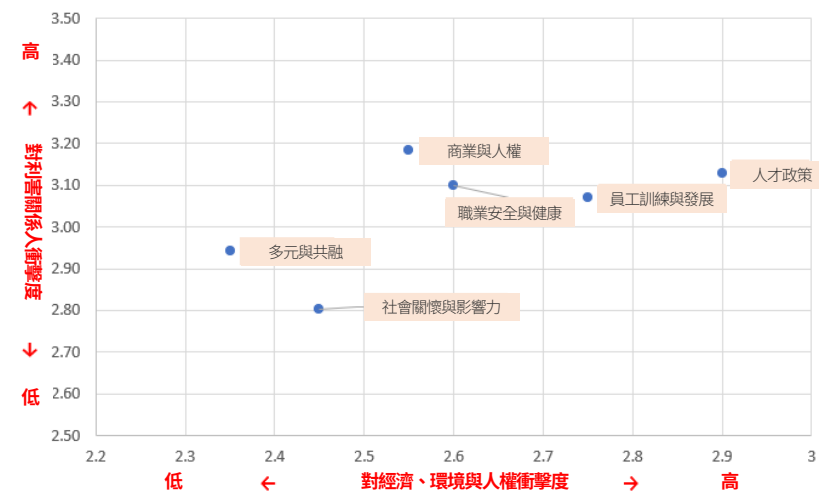
經濟面永續議題



環境面永續議題



社會面永續議題



2

關於矽瑪科技

- 2.1 公司簡介
- 2.2 經營理念
- 2.3 管理系統



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

2.1 公司簡介

矽瑪科技成立於 2003 年，總部設於台灣。憑藉深厚的研發實力、精密製造技術與高度客製化服務能力，矽瑪已發展為高階連接器與線材整合解決方案的專業供應商，並通過 ISO 13485、IATF 16949、ISO 9001 及 ISO 14001 等國際品質認證，確保產品於醫療、車用與高可靠應用領域的品質與安全標準。

隨著 AI 人工智慧、AI 伺服器、高速資料中心、機器人、無人機、新能源車及智慧製造等產業快速成長，市場對高速、高頻、高功率與高可靠度連接技術的需求持續提升。矽瑪科技積極佈局高速傳輸介面、高密度連接設計、微型化模組整合及客製化線束解決方案，產品應用已擴展至 AI 運算設備、邊緣運算系統、智慧車載電子、工業自動化設備及醫療電子裝置等關鍵領域。

目前矽瑪科技的全球服務據點涵蓋美洲、歐洲與亞洲，產品線從消費性電子連接器，延伸至車用電子、醫療設備、工業控制、船舶電子與新興智慧應用市場。透過跨部門整合設計能力與完整製造資源，矽瑪能於產品開發初期即與客戶協同設計（Co-Design），提供從結構設計、訊號完整性優化、高速模擬驗證到量產導入的一站式服務，協助客戶縮短開發時程並提升市場競爭力。

面對產業智慧化與高效能運算時代，矽瑪科技將持續強化高速、高功率與高可靠連接技術，成為全球電子產業值得信賴的策略合作夥伴。

2025 年度合併營收	新台幣 1,752,255 仟元
員工人數	台灣：388 人；海外：242 人
營運據點	台灣（桃園總公司、同星宜蘭廠） 海外據點：中國深圳、美國（銷售據點）
主要產品產量	消費（穿戴式合併計算）：25,369KPCS 車用：3,497KPCS 醫療：828KPCS 工業：7229KPCS 其他：250KPCS
主要產品銷售比重	穿戴式產品：7.85% 消費產品：9.5% 車用、醫療及工業產品：82.5% 其他：0.15%
各區營收比重	台灣（14.12%）中國（6.15%）美國（39.92%）越南（5.06%） 泰國（11.74%）香港（5.85%） 其他（17.16%）

公司名稱	矽瑪科技股份有限公司
總部位置	桃園市桃園區中正路 1351 號 14 樓
行業別	上櫃電子零組件業
資本額	新台幣 799,729 仟元
股權結構	本國法人 51.43% 本國個人 43.11% 外國機構與外國個人 5.46%

註：資料統計至 2025 年底。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

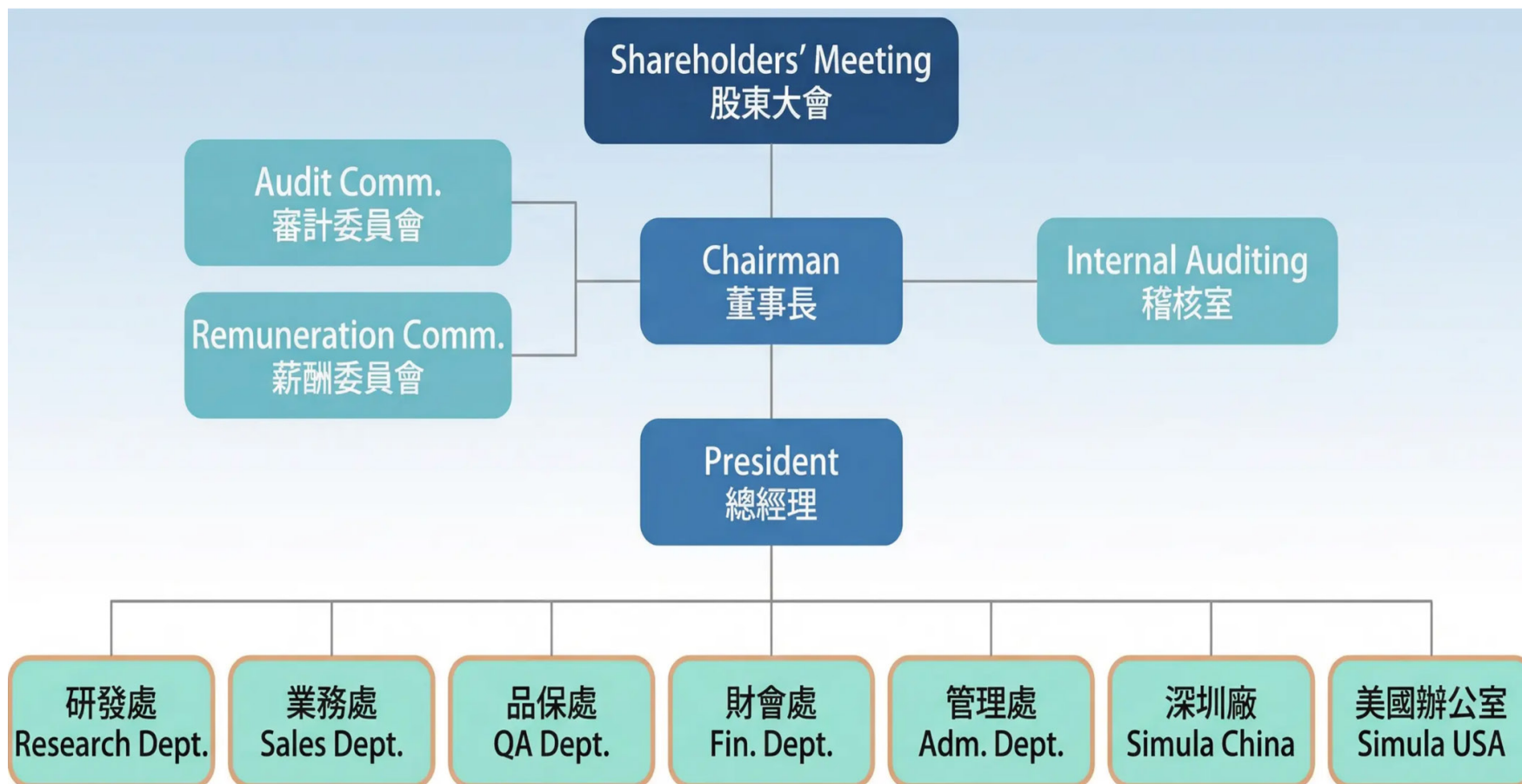
3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

矽瑪科技組織圖



2 關於矽瑪科技

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

公司價值鏈位置與永續關注焦點

本公司專注於連接器及線束產品之設計與製造，位於連接器產業供應鏈的中游環節。主要製程包括模具開發、金屬沖壓、塑膠射出、電鍍、組裝與測試，產品應用涵蓋車用、通訊、消費性電子、醫療與工業等多元領域。為落實企業社會責任與回應供應鏈永續趨勢，本公司逐步關注以下價值鏈相關議題：

1. 原物料來源與環保議題

我們主要使用金屬與塑膠類原材料，並持續留意其來源穩定性與環境相關議題，初步評估導入供應商管理機制之可行性。

2. 製程管理與資源效率提升

針對內部主要製程節點，已逐步展開能資源使用盤點，期望在未來規劃中導入節能減碳與環保改善措施。

3. 產品應用趨勢與市場需求對應

配合汽車電動化與高速通訊發展趨勢，我們將在產品設計階段持續導入體積縮小、高效能化等研發方向，強化客戶永續需求的支援能力。

矽瑪科技產業鏈的上中下游位置圖

上游

金屬材料 | 電鍍材料
塑膠材料 | 其他材料（如鋅合金、陶瓷、玻璃）

中游

連接器設計 | 組裝及製造

下游

各類電子產品

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

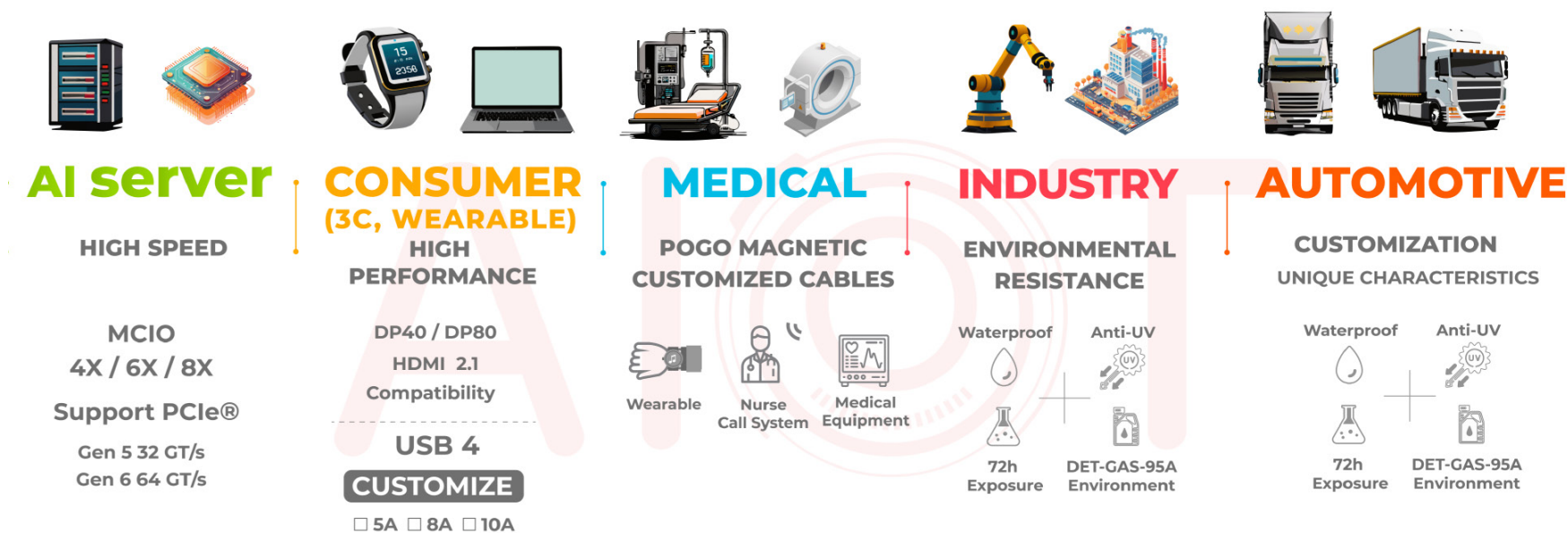
附錄

2.2 經營理念

矽瑪科技秉持「誠信為本、創新致遠、合作共榮、永續發展」的經營理念，致力於以高效能連接解決方案實現智慧生活，為全球客戶提供穩定可靠的電子連接技術與多元產品應用。我們以誠信為立業之本，強調公司治理與企業倫理，堅持法規遵循、透明營運，並全面落实誠信手冊中對於利益衝突迴避、公平職場、反貪腐及社會責任的要求。在產品研發方面，我們持續投入 AI 伺服器、AIoT 應用、高頻連接器與車用模組等先進領域，強化技術創新與客戶設計導入（Design-in）能力，並積極朝高附加價值產業升級，創造企業長期競爭力。面對快速變遷的市場與全球永續趨勢，我們不僅追求營運績效的穩健成長，更將環境保護、員工福祉與社會價值納入經營核心，持續實踐「科技連接美好生活」的承諾。

- 公司產品

產品被應用於消費電子、通信設備、工業 / 戶外設備、車用系統、醫療設備與穿戴裝置等多元場景中，並提供整合性的連接與線材解決方案。



2 關於矽瑪科技

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

• 獲得獎項

矽瑪科技榮獲「2025 綠色企業環保標章」

矽瑪科技依循「永續創新、友善環境」之核心原則，建立並持續優化環境管理制度，將環境保護與氣候議題納入營運與研發活動之決策流程中。公司透過制度化管理與跨部門協作，系統性辨識營運活動對環境之影響，並規劃相應之減緩與改善措施，以降低環境風險並提升營運韌性。

在環境管理執行面，矽瑪科技於 2025 年透過參與環保教育與實務導向課程，全面檢視內部作業流程與資源使用情形，並據此持續改善環境管理作為，獲頒「綠色企業環保標章」。未來，公司將持續強化環境管理制度，深化氣候相關風險與機會之評估，逐步提升企業於環境永續與氣候治理上的整體表現。

矽瑪科技榮獲「2025 綠色企業」環保標章



頒發單位：中華民國有機生活環境教育推廣協會

• 參與外部組織

外部協會名稱	參與身份
Digital Content Protection LLC	會員
HDMI Licensing Administrator, Inc	會員
PCI-SIG	會員
USB Implementers Forum, Inc.	會員
Video Electronics Standards Association	會員
社團法人台灣電子連接產業協會	會員
瑞士商優力安全認證有限公司（台灣分公司）	會員
財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	會員
EcoVadis SAS	會員

• 參與外部倡議

參與佳世達 RE100 倡議

矽瑪身為佳世達的合作夥伴之一，響應佳世達 2040 RE100 長期目標，規劃分階段提升綠電憑證購買比例，第一階段目標為 2030 年達成 RE60，長期則朝 2040 年綠電使用比例 100% 之目標邁進。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

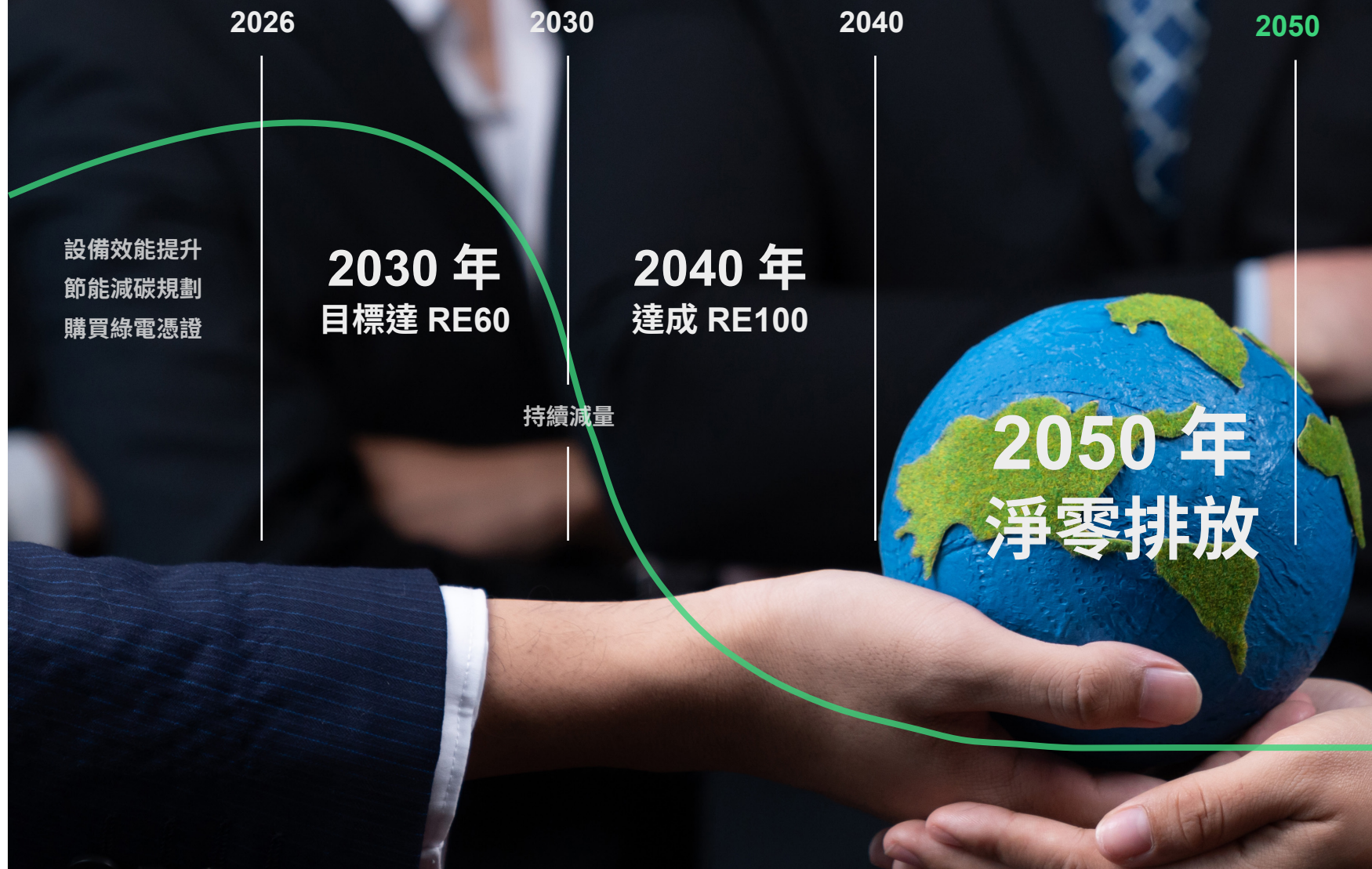
3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

減碳路徑圖



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

2.3 管理系統

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

2.3 管理系統

矽瑪科技暨子公司提供高品質的產品與服務，持續的改善及創新，並保持公司競爭力，矽瑪科技暨子公司取得包括 ISO 13485、IATF 16949、ISO 9001 等品質驗證通過，為了降低營運活動對環境造成的衝擊，本公司也導入 ISO 14001 環境管理系統，持續改善公司在品質及環境的績效。

葢統證書

ISO45001:2018 職業健康安全管理體系	ISO14001:2015 環境管理體系	IECQ QC080000:2017 有害物質管理體系	ISO13485:2016 醫療器材質量管理體系
			

2 關於矽瑪科技

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

2.1 公司簡介

2.2 經營理念

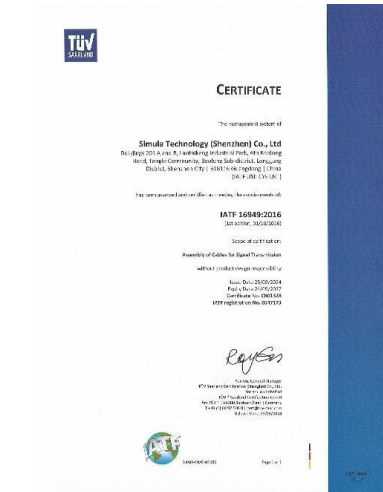
2.3 管理系統

3 公司治理

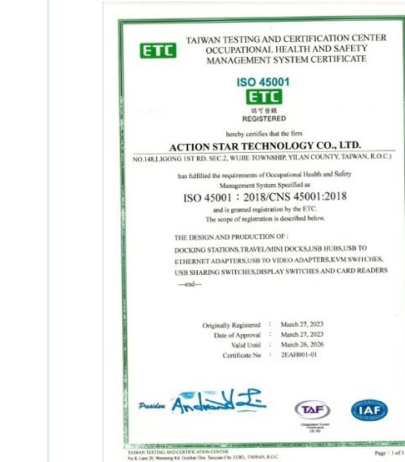
4 永續環境

5 社會關懷

附錄

RBA：2024 責任商業聯盟行為準則	IATF16949:2016 汽車質量管理體系	ISO9001:2015 質量管理體系	UL2799 廢棄物零掩埋 鉑金級驗證
			

同星證書

ISO9001:2015 品質管理體系	ISO14001:2015 環境管理體系	ISO45001:2018 職業健康安全管理體系	ISO9001:2015 品質管理體系
			

矽瑪證書

3

公司治理

- 3.1 治理實務
- 3.2 風險管理
- 3.3 法規遵循
- 3.4 營運績效
- 3.5 產品與服務
- 3.6 創新研發
- 3.7 資訊安全



3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

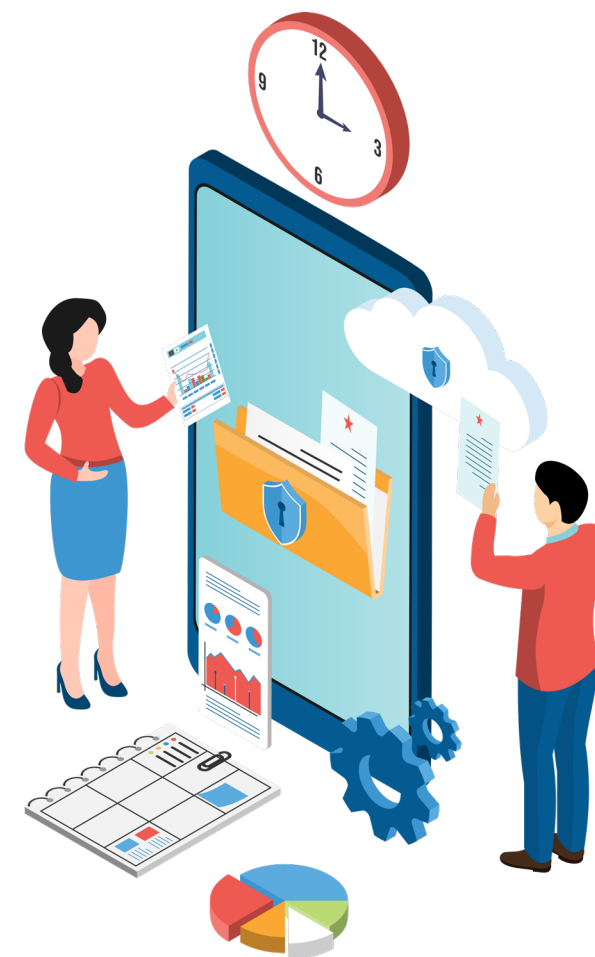
5 社會關懷

附錄

為確保企業永續發展並提升整體競爭力，完善的公司治理制度扮演關鍵角色。其核心包括健全的董事會組織、嚴謹的內部控制機制以及穩定有效的財務管理流程，透過完善的制度不僅有助於降低經營風險，更能強化企業競爭優勢與形塑品牌價值。同時，建立誠信負責的企業文化、遵循相關法令規範，企業得以實踐誠信經營理念，進一步保障公司營運的穩健發展及所有利害關係人之權益。

為保障股東權益、增進董事會職能、尊重並回應利害關係人需求及提升資訊透明度，矽瑪科技董事會通過《公司治理實務守則》，並依據公平、公正與公開的原則辦理董事選任程序，設置獨立董事以健全董事會管理與監督功能。此外，為防範內線交易並維護市場公平性，董事會亦通過《內部重大資訊處理暨防範內線交易作業程序宣導》，明文禁止包括董事、經理人及受僱人等內部人員，使用非公開重大資訊從事不當交易行為。資訊揭露方面，矽瑪科技遵循正確、即時與公平揭露原則，建構完整之資訊公開制度，並透過公司官網及公開資訊觀測站，主動提供營運、財務、董事會及股東會等相關資訊，以利投資人及股東即時掌握公司動態。

矽瑪科技亦重視與利害關係人之溝通互動，於公司網站設置「利害關係人專區」，依照不同對象類型提供專屬聯絡窗口與溝通管道。藉由此雙向溝通平台，公司得以了解利害關係人之關切與期望，進而作為營運政策擬定與調整之參考，共同促進企業永續發展。



3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.1 治理實務

公司治理成果

- 2025 年 7 月任命財務處主管擔任公司治理主管。
- 董事會及功能性委員會績效評估結果為 98 分 ~99 分。
- 2025 年公司治理評鑑結果 21~35%。

矽瑪科技致力於強化公司治理體系，秉持誠信經營與永續發展原則。本公司依據《公開發行公司建立內部控制制度處理準則》，綜合評估整體營運活動，設計並落實內部控制制度，並依據內外部環境變化持續檢討與修正，以確保制度之設計與執行具備持續效能。透過穩健的管理與控制機制，有效提升營運效率與組織績效，實現企業永續發展的目標。

公司股東會由全體股東組成，為公司重要決策機制，負責審議公司重大經營事項與重要治理議題，並透過定期會議機制聽取董事會報告，以確保經營決策兼顧合法性、透明度及股東權益。董事會作為公司最高治理單位，依據善良管理人注意義務履行監督職責，審慎督導經營團隊落實經營策略、風險管理及永續發展目標。總經理協助董事長推動整體營運計畫與永續策略執行，董事會並定期檢視財務績效、營運成果及重大經營議題，確保公司治理機制有效運作，提升企業長期穩健發展能力。

為強化董事會職能並完善治理制度，公司設置審計委員會與薪資報酬委員會，以健全董事會之運作與決策品質。另於董事會下設獨立稽核室，負責執行內部稽核作業，並定期將稽核結果呈報董事會及審計委員會，藉此強化內部控制及監督機制，有效降低風險並提升管理效率。

為進一步支持董事有效履行職務，提升整體治理品質，董事會於 2025 年 7 月決議，指派財務部門主管擔任公司治理主管，負責協助董事行使職權、提供決策所需資訊，並安排相關進修課程，同時負責籌辦董事會與股東會相關會議事宜，確保董事會決議與股東會決議得以依法落實。

此外，公司治理主管亦協助強化公司與投資人之溝通與關係維護。2025 年度，公司治理主管完成與公司治理相關之進修時數共計 6 小時。展望未來，矽瑪科技將持續強化董事會功能與治理透明度，並逐步將永續發展理念融入公司治理架構，以厚植經營韌性，實踐企業責任，邁向長期穩健成長之目標。

3.1.1 | 董事會

董事會規劃公司經營策略，對全體股東及其他利害關係人負有忠實責任。全體董事均秉持誠信原則，忠實執行職務，並恪遵善良管理人之注意義務，以審慎態度行使職權，積極參與公司治理相關制度之規劃與執行。除法規或公司章程規定應由股東會決議之事項外，其他與公司業務推動及治理制度相關之重大事項，均經董事會審議與決策。

矽瑪科技公司章程明定董事選舉採候選人提名制度，並透過定期改選方式，確保董事會成員組成之健全與專業性。依據「公司治理實務守則」規定，除兼任公司經理人之董事不得逾董事席次三分之一外，亦推動董事會多元化政策，以強化治理效能以及治理結構的穩定。董事會成員選任用人唯才，矽瑪科技依據「公司治理守則」第 20 條規定，董事會整體具備之專業能力涵蓋營運判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀、領導能力及決策能力等核心職能，矽瑪科技現任董事成員除擁有產業專業背景與豐富實務經驗外，亦深諳產業趨勢與市場變化，能有效引領公司面對各項挑戰與機遇。

目前董事會由 7 名董事組成，包含 3 名獨立董事，任期 3 年，並明確區分董事長與總經理職務，由不同人員擔任，以落實職責分工與權責制衡原則。依據公司章程，董事會至少每季召開一次會議，2025 年度共召開 4 次董事會，董事平均出席率達 100%，顯示董事高度參與公司治理與決策之積極態度。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

多元化統計 / 年度			2023 年		2024 年		2025 年	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
董事	性別	男	6	85.71%	6	85.71%	6	85.71%
		女	1	14.29%	1	14.29%	1	14.29%
	年齡	未滿 50	1	14.29%	1	14.29%	0	0.00%
		51 以上未滿 60	6	85.71%	6	85.71%	4	57.00%
		61 以上未滿 70	0	0.00%	0	0.00%	3	42.00%
	學歷	研究所	6	85.71%	6	85.71%	6	85.71%
		大專	1	14.29%	1	14.29%	1	14.29%
		其他	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

註：
女性董事百分比 = (當年底女性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。
男性董事百分比 = (當年底男性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。
女性董事百分比 + 男性董事百分比應為 100%。

避免利益衝突

為建構完善之董事會運作機制、強化其監督功能，並確保獨立董事於執行職務時維持應有之獨立性，矽瑪科技董事會通過「董事會議事規範」，明確規範獨立董事之職責範疇，作為董事履職之依據。董事會成員亦秉持高度自律原則，於會議過程中落實利益迴避制度，凡董事本人或其代表之法人涉及與議案具利害關係者，除應於會議中揭露利害關係之重要內容外，倘認定該關係可能損及公司利益時，應主動迴避討論與表決，且不得代理其他董事行使其表決權，藉此維護決策程序之公平性與正當性。

盡職調查

矽瑪科技重視與利害關係人之長期溝通與合作，各部門平日即透過既有的例行性溝通機制，主動維繫雙方互動關係，確保能及時掌握其關切之議題與可能對公司營運帶來的影響。若有特定議題有可能對公司產生潛在重大負面衝擊，權責單位將即時啟動相關應對機制，針對事件進行多面向的盡職調查，包括對財務狀況、法規遵循、環境保護及勞動權益等面向進行審慎評估。調查結果將由負責部門彙整後，陳報總經理與董事長審視，並由董事長評估是否涉及對公司整體營運之重大風險，作為是否提報董事會討論之依據。**2025** 年公司未有潛在負面重大事件發生。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

職稱	姓名	性別	實際出席率 (%)	任其他公司 董事家數	專業能力及產業經驗						
					企業管理	產業知識	財務會計	永續發展	創業投資	資訊科技	學術研究
董事長	黃漢州	男	100	10	V	V		V	V	V	
董事	林裕欽	男	100	0	V	V	V	V			
董事	鄭銀象	男	100	1	V	V		V			
董事	胡若堯	男	100	4	V	V		V	V		
獨立董事	葉惠心	女	100	3			V	V			
獨立董事	但唐謨	男	100	0	V	V					
獨立董事	陳錦稷	男	100	3					V		V

董事績效評估

為進一步提升董事會整體決策品質與運作成效，矽瑪科技訂定「董事會績效評估辦法」，本公司董事會於 2021 年 12 月 28 日通過「董事會績效評估辦法」，並於 2020 年 10 月 29 日修訂，董事會每年應至少執行一次針對董事會及董事成員之績效評估，至少每三年由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行一次董事會績效評估。

已於 2023 年 7 月委任外部獨立評估機構社團法人中華公司治理協會，對本公司董事會之效能進行評估，就董事會之組成、指導、授權、監督、溝通、自律、內部控制及風險管理、其他（如董事會會議、支援系統等）八大構面進行評核，評估方式包含線上自評、書面審閱相關文件等，及於 2023 年 9 月進行實地訪評，對象包含董事長、總經理、三位獨立董事、公司治理主管及稽核主管，並於 2023 年 10 月份召開之董事會報告評估結果。

董事會績效評估機制

- 每年董事會內部自評
- 每三年外部機構評估



2025 年董事會自評結果

- 董事會及董事成員平均 99 分
- 審計委員會平均 98 分
- 薪酬委員會平均 98 分



強化方案

- 安排專業進修課程
- 提高董事對公司營運之參與程度

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

董事會進修與群體智識

董事在擬定公司策略及做決策時，經常需面臨到有關公司治理實務及法規遵循等相關的議題，為了強化董事的決策品質，本公司鼓勵並積極安排董事進修相關專業課程。同時，因應全球永續發展的趨勢，董事進修課程中也安排一定比例與 ESG 相關的課程內容，確保董事對公司永續發展的瞭解。矽瑪科技相信在具備誠信治理及豐沛產業經驗的董事會帶領下，會讓公司營運更加蓬勃，持續在永續發展的道路上大步前進。

全體董事會進修總時數	51
ESG 課程相關的總時數	21
董事 ESG 相關課程比率	41%

ESG 課程名稱	小時 / 人	參與董事
全球供應鏈中的勞工人權趨勢與企業實務分享	3	林裕欽、黃漢州、鄭銀象
公司治理論壇	3	胡若堯、黃漢州
永續議題下未來的趨勢與機會	3	陳錦稷
永續報告書漂綠的法律責任	3	葉惠心

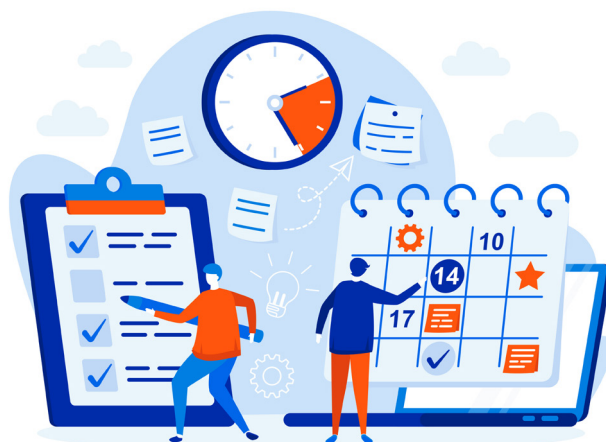
3.1.2 | 功能性委員會

為健全公司治理及強化董事會職能，設立審計委員會及薪資報酬委員會，功能性委員會依法規要求獨立行使職權並對董事會負責，將所提議案交由董事會決議。

審計委員會

為強化公司財務與內控制度之監督功能，審計委員會負責協助董事會就會計政策、財務報導程序、內部控制制度及內部稽核執行品質等相關事項進行審核與監督，並將審查結果提報董事會作為決策依據。矽瑪科技依據「審計委員會組織規程」設置審計委員會，由三位獨立董事擔任委員，其中一人擔任召集人，並依規定至少有一名成員具備會計或財務專業背景。審計委員會每季至少召開一次會議，2025 年度共召開 4 次，會議出席率達 100%，展現獨立董事對公司財務治理與監督職責的高度重視與積極參與。

審計委員會			
審計委員	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)
葉惠心	4	—	100
但唐諤	4	—	100
陳錦稷	4	—	100



3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

薪資報酬委員會

為建立合理透明的董事與經理人薪資報酬制度，矽瑪科技設立薪酬委員會，負責協助董事會審酌公司整體營運績效、個人職責與市場水準，評估其報酬結構之公允性與合理性，確保公司治理與激勵制度相輔相成。該委員會依據董事會通過之「薪酬委員會組織規章」所設置，成員由董事會就具專業背景之人員中遴選組成，其中過半數須由獨立董事擔任，並由全體成員互選一位獨立董事擔任召集人暨會議主席，以確保決策之獨立性與客觀性。2025 年度薪酬委員會共召開 2 會議，全體委員出席率達 100%，充分展現委員會積極履職，為公司薪酬政策之合理性提供堅實支持。

薪酬委員會			
審計委員	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率（%）
葉惠心	2	—	100
但唐譚	2	—	100
陳錦稷	2	—	100

薪酬委員會之核心職責在於建立並定期檢視董事及經理人之績效考核與薪資報酬制度與標準，確保相關制度具備公平性與市場競爭力。

在進行薪資報酬評估時，薪酬委員會將綜合考量下列原則：首先，公司所訂定之薪酬政策須符合法令規範，並具備吸引、留任優秀人才之競爭優勢；其次，董事及經理人之報酬應參酌同業常見水準，並考量其投入時間、職責內容、個人目標達成情形、其他職務表現，以及歷年同等職位之薪資狀況，進一步連結公司短期與長期營運目標、財務表現與個人貢獻，綜合評估其與經營績效及潛在風險間之合理性。此外，薪酬設計不應誘導董事或經理人從事超出公司風險承受範圍之行為。針對高階主管之酬勞結構，特別是短期績效獎勵的比例與變動薪資之發放時機，亦應視產業特性及公司營運型態審慎設計，以顧激勵效果與永續穩健經營之目標。

薪酬制度

公司章程載明當年度如有獲利，應提撥 5%~20% 為員工酬勞，由董事會決議以股票或現金分派發放，其發放對象得包含符合一定條件之從屬公司員工；公司應以上開獲利數額，由董事會決議提撥不高於 1 % 為董事酬勞。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額，其中基層員工酬勞分配不得低於前項員工酬勞總額百分之十。其餘再依前述比例提撥。員工酬勞及董事酬勞分派案應由董事會特別決議行之，並提報股東會。公司董事及獨立董事除依章程參與盈餘分配外，並依「董事及功能性委員會委員薪酬辦法」訂有固定薪酬，依職責、參與會議情形及市場薪酬水準核定，經薪酬委員會審議後報董事會核准。該固定薪酬為定期給付性質，不隨公司盈餘變動。

目前矽瑪科技尚處在推行 ESG 階段，目前未將 ESG 發展目標、績效與董事成員及經理人之個人薪酬連結，然矽瑪科技將持續關注 ESG 趨勢，待未來內部推行 ESG 更加成熟後，由薪酬委員研議評估訂定辦法。

年度總薪酬比率

薪酬最高個人之年度總薪酬（分子）與年度總薪酬之中位數（分母）的比率	4.87
薪酬最高個人年度總薪酬增加之百分比與組織其他員工平均年度總薪酬增加百分比之中位數的比率	0

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.1.3 | 內部稽核

本公司稽核室隸屬於董事會，設置稽核主管一人，負責內部稽核作業，其任免須經董事會同意，並定期列席董事會進行工作報告。稽核主管之任免與薪資報酬，參照一般員工流程需經董事長簽核，其績效考評每年進行一次。

內部稽核為獨立單位，協助管理階層建立並執行內部控制制度，評估及衡量營運效果與效率，提升資訊之可靠性、即時性與透明度，並確保遵循相關法令規章，以健全公司營運體系。稽核室除定期向董事會報告外，亦每月或視需要向董事長及獨立董事報告稽核作業進度與發現。

內部稽核單位依據年度風險評估結果編製稽核計畫，經董事會核准後執行稽核業務，並依查核結果編製稽核報告，呈董事長及獨立董事審閱。對於稽核過程中發現之缺失及異常事項，稽核室提供改善建議並追蹤改善進度，直至完成為止。

此外，內部稽核單位於年度稽核計畫擬定時，已將永續發展相關之管理制度與作業流程納入稽核範圍，包括永續資訊管理作業、永續報告書編製流程及相關內部控制設計與執行情形。稽核重點著重於永續資訊之治理架構、權責分工、作業程序及內部控制機制之健全性與執行有效性，以確保永續資訊之可靠性、一致性與可追溯性。

內部稽核覆核各單位自行評估作業及相關執行狀況，並綜合評估結果向董事長及董事會報告，以作為內部控制制度有效性評估及出具內部控制聲明書之主要依據。此外，依法規要求，每年向主管機關報年度稽核計畫、稽核人員名冊及訓練時數、年度稽核計畫執行情形、內部控制聲明書及內部控制缺失及異常事項改善情形等資料。

稽核主管定期與審計委員會委員溝通，並於每季審計委員會會議中報告稽核情況。若有特殊狀況，亦會即時向審計委員會委員報告。2025 年度，本公司依稽核計畫完成 47 項稽核，雖發現 2 項內部控制缺失，但皆已完成改善或正在持續改善中，確保內部控制制度之有效性與健全性。

稽核流程圖



3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.1.4 | 倫理誠信

具體成果

- 董事簽署《未有違反誠信原則行為聲明書》比例 100%。
- 在職人員《誠信手冊》全員訓練：共 184 人次、1 小時。

誠信經營是企業最基本的社會責任，對於公司營運及長期發展具有關鍵意義。不誠信行為不僅會對企業造成損失，還可能導致員工道德水準下降，進而破壞顧客與商業夥伴間的信任，甚至可能引發關說、行賄等不法行為，對公司治理機制造成嚴重影響，進而惡化整體經營環境。

矽瑪科技秉持廉潔、透明與負責的經營理念，以總管理處為誠信經營政策推動單位，將誠信視為公司永續發展的基石。為確保全體同仁於執行業務時遵循誠信原則，公司於 109 年 3 月 20 日經董事會修訂通過《誠信經營守則》，並於 110 年 2 月 26 日制定《董事及經理人道德行為準則》。此外，公司亦編訂《誠信手冊》，作為全體同仁在誠信與道德操守上的行為準則，進一步建立良好的公司治理與風險控管機制，以創造永續經營的環境。

在商業互動上，矽瑪科技要求供應商簽署《供應商永續承諾書》，並對交易對象說明公司之誠信政策與相關規定，明確拒絕直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之不正當利益，並將交易一方若對他方有不實隱匿交易相關資訊，達情節重大者，他方得解除或終止契約之條款納入雙方契約中。矽瑪科技注意避免與涉有不誠信行為之代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象從事商業交易，矽瑪科技與交易對象簽訂契約時，充分瞭解對方之誠信經營狀況，並將遵守矽瑪科技之誠信經營政策納入雙方契約條款當中。

申訴制度

公司內部建立實體信箱並於公司網站公告獨立檢舉信箱，設置對應的聯絡窗口讓利害關係人反映意見，檢舉人的身份及檢舉內容保密，並允許匿名檢舉，本公司承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置，檢舉情事涉及一般員工者應呈報至部門主管，檢舉情事涉及董事或高階主管，應呈報至獨立董事。如經證實被檢舉人確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，應立即要求被檢舉人停止相關行為，並為適當之處置，且必要時透過法律程序請求損害賠償，以維護公司之名譽及權益。對於檢舉情事經查證屬實，應責成本公司相關單位檢討相關內部控制制度及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。如檢舉案件經查屬實且為公司興利除弊，或提供重大檢舉案件線索或證據者，由專責人員呈報總經理，給予檢舉人或有功人員適當獎勵。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

反貪腐相關承諾書

類別	承諾書名稱	地區	應簽署人數 / 家數 (人 / 家)	實際簽署人數 / 家數 (人 / 家)	簽署率 (%)
董事	未有違反誠信原則行為聲明書	台灣	7	7	100%
		大陸	1	0	0%
直接員工	聘僱合約書	台灣	176	176	100%
		大陸	112	112	100%
間接員工		台灣	212	212	100%
		大陸	130	130	100%
供應商	供應商永續承諾書	台灣	185	132	71%
		大陸	145	136	94%

員工教育訓練

類別	地區	已參與反貪腐相關教育訓練人數 (人)	參與率 (註 1)
直接員工	台灣	0	0%
	大陸	112	100%
間接員工	台灣	59	27.8% (註 2)
	大陸	125	96.2% (註 3)

註 1：參與率 = 已參與教育訓練 / 在職員工人數。

註 2：2025 年反貪腐相關訓練僅有台灣矽瑪科技總部、葺統執行，同星預計於 2026 年啟動。

註 3：參與率未達 100%，因部分同仁為調訓後入職，將於 2026 年調訓。

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.2 風險管理

矽瑪科技於 112 年由董事會通過訂定「風險管理政策與程序」作為本公司風險管理作業之依循，並成立風險管理委員會，由總經理擔任主委，管理處主管擔任總幹事，定期召開風險管理會議並每年一次向董事會報告運作情形。

矽瑪科技針對本報告書重大主題可能對公司造成的負面衝擊訂為風險項目，依據風險項目的性質，由權責部門展開後續風險管控制作業，並制定風險管理策略，以有效控制公司實際或潛在之風險。

矽瑪科技的風險管理著重公司治理的風險管理系統及風險轉移規劃：策略、財務、營運及危害風險，由風險管理委員會 (Risk Management Committee, RMC) 管理。明文訂定本公司風險管理政策與程序，有效管理超過公司風險容忍度的風險，並運用風險管理工具使風險管理總成本最佳化。

風險管理政策與治理架構

風險管理政策：

1. 為確保公司永續經營，風險管理委員會應每年定期對於可能造成公司營運目標負面影響的風險，加以辨識、評估、處理、報告、監控。
2. 於事故發生前應辨識、控制風險，事故發生時抑制損失，事故發生後迅速恢復產品及服務的提供。並對於經風險管理委員會認定的重大風險情境訂定營運持續計劃及緊急應變手冊並定期更新。
3. 對於未超過風險容忍度的風險，得考量風險管理成本，採用不同的管理工具加以處理，但下列狀況不在此限。
 - 對員工生命安全有負面影響
 - 導致違反法令規範
 - 對公司商譽有負面影響



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

風險管理委員會組織架構：

董事會核定風險管理政策與程序，確保營運策略方向與風險管理政策一致，監督並分配適當的資源使風險管理有效運作。審計委員會核定風險控管的優先順序與風險等級，審查風險管理政策與程序，並定期檢討其適用性與執行效能。風險管理委員會展開關於風險管理之政策與決議，分析與辨識公司風險來源與類別，並定期檢討。



3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

風險管理程序

1. 依照公司風險管理政策，成立風險管理委員會 (RMC) 並制定 RMC 作業程序。基本上，每季召開 RMC 會議。如重大狀況時，得召開臨時會。
2. 依照策略、財務、營運及危害四大風險類別彙整，依據風險辨識、風險分析、風險評量步驟產出風險雷達圖。
3. RMC 各委員依據單位內重大風險進行風險回應之對策制定，並於 RMC 會議時進行報告、討論，監督與審查風險管理之成效。
4. 風險管理單位應定期彙整各單位提供之風險資訊，彙整後報導與 RMC 委員會知悉，以利風險管理之動態因應與調整。
5. 每年度應於審計委員會及董事會，報告風險運作執行狀況。
6. 彙整各單位所提供之風險資訊，透過動態管理機制，及時預測、監控、掌握和回應企業內部和外部環境的變化。

風險管理委員會運作流程

矽瑪風險管理委員會 (RMC) 由董事會成員 - 總經理胡若堯先生擔任主任委員，核決 RMC 作業程序，並制定年度公司層級三大風險。

管理處主管擔任總幹事，總幹事參考內外部重大事件、外部專業報告後，依照策略、財務、營運及危害四大風險類別彙整，產出新年度風險雷達圖，並呈報 RMC 主任委員。

公司一級單位主管擔任委員，委員參考年度公司層級三大風險、風險雷達圖及風險體檢表等，對所屬功能範圍內之策略、財務、營運及危害風險，辨識出可能導致單位 KPI 無法達成之年度風險項目，再逐項計算其發生頻率、影響嚴重度及控制程度，盤查風險曝險情況。

RMC 風險管理會議由主任委員召集，每季召開一次，RMC 主任委員可視風險狀況改變 (如組織變更、重要營運活動之改變、新增不可接受風險、重大風險事故及重要事件) 召開臨時會。

風險管理委員會運作情形

2025 年矽瑪科技持續依據「風險管理政策與程序」推動公司整體風險管理機制，由風險管理委員會 (RMC) 統籌公司風險管理相關事務，並定期召開會議檢視公司整體風險管理狀況。

本年度風險管理委員會主要運作情形如下：

1. 風險管理委員會運作

本公司風險管理委員會每季召開會議，必要時得召開臨時會議，檢視公司營運過程中可能面臨之重大風險，並討論相關風險管理策略與改善措施。

2. 年度重大風險訂定

依據公司營運環境及產業趨勢，風險管理委員會每年度彙整公司層級重大風險，依「策略風險」、「營運風險」及「財務與危害風險」等類別進行分類與評估。

3. 風險鑑別與管理措施

各部門依據公司年度重大風險及風險雷達圖，辨識可能影響單位 KPI 達成之潛在風險，並針對風險事件可能發生之情境、影響程度及發生機率進行分析，提出相應之管理措施。

4. 氣候與營運風險管理

為因應氣候變遷及極端氣候可能帶來之營運衝擊，公司持續強化相關風險管理機制，包括災害應變計畫與營運持續計畫 (BCP)，並透過情境演練及緊急通報機制，提升企業面對突發事件之應變能力。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

風險鑑別與評估

矽瑪科技依據公司營運策略、產業環境變化及本報告書重大主題所可能帶來之衝擊，進行年度風險鑑別作業。各部門依其業務範疇辨識可能影響公司營運目標之潛在風險，並就風險發生機率及影響程度進行評估，作為公司風險管理之重要依據。

經風險評估後，本公司將相關風險歸納為策略風險、營運風險及財務與危害風險三大類別，並由權責部門持續追蹤風險變化情形及執行相關管理措施，以降低風險對公司營運之影響。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

風險類別	風險項目	風險管理策略
永續環境	汙水排出汙染	1. 將實驗室研磨廢水分開儲放，並交由專業為廢廠商處理，避免污染地下水。 2. 將宿舍淋浴熱水由使用柴油鍋爐加熱改變為空壓機電能自動產生熱水，減少空氣污染及環境安全。
	廠內廢棄 / 廢氣汙染	1. 安裝廢棄處理機進行廢氣處理，以符合環保廢氣排放標準。 2. 將廢棄物分門別類，並交由專業合格廠商處理以轉化成再利用資源，避免環境汙染。
	供應商違反永續規定	落實供應商調查，要求供應商簽署禁用物質及廉潔承諾書，確保符合相關法規。
	氣候法規變動	關注國內外碳費、碳關稅及氣候變遷相關政策發展，適時調整公司減碳策略，以降低政策變動對營運之影響。
	利害關係人能源及溫盤減量要求	持續推動節能減碳措施，定期檢視能源使用情形並提升能源使用效率，以降低能源消耗及溫室氣體排放。
	氣候變遷衝擊	持續關注極端氣候對營運可能造成之衝擊，並透過營運持續計畫（BCP）與風險演練機制提升公司應變能力。
社會	發生職災	1. 重視員工：定期召開勞資會議，依據員工代表提出相關員工關係議題進行討論，將討論結果或決議發送全體員工了解。 2. 安全教育：依據「職業安全衛生管理辦法」制定「安全衛生守則」，對員工及來廠廠商進行安全教育宣導，制定標準化作業流程暨提供各項安全作業指導。 3. 照護員工： (1) 傾聽員工心聲：每季召開勞資會議聽取員工意見進行相關工作環境改善。 (2) 員工照護：健全勞健保及退休制度，並替員工投保團體保險保障員工權益。 (3) 醫療照顧與諮詢：一年一度免費員工健康檢查，每月合約醫護來廠進行員工健康諮詢。 (4) 員工家庭照護：三節禮金，結婚禮金，生育津貼，提供每月 NTD2,500 元與員工每位學齡前幼兒津貼直至幼兒滿六歲止，育嬰留職停薪，男性員工陪產假，家庭照顧假。
		本公司依不同職級與人員屬性（如管理職、非管理職、專業人員及新進員工）規劃分級分類之培訓措施，透過內外部教育訓練、在職指導及經驗傳承等方式，持續強化同仁專業能力與管理能力。
		持續關注市場薪酬水準與產業趨勢，並依公司營運狀況適時檢視薪資與福利措施之合理性與公平性。同時，透過多元福利方案、良好工作環境及溝通機制，提升員工滿意度與組織認同感。未來亦將視公司發展需求與外部環境變化，逐步優化相關人力資源制度，以強化人才穩定度與組織永續發展基礎。
	人員職能能力不足	
	人才留任招募不易	

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

風險類別	風險項目	風險管理策略
公司治理	營收下滑，研發創新能量不足	1. 產品競爭力下滑：提高直接參與客戶共同設計 (Co-Design) 機會，展示產品新創技術與研發能力；整合上下游供應鏈，積極引進自動化生產提高生產效率，降低生產成本。 2. 創新研發能量不足：引進新技術及研發人員，提升整體研發水平，精進產品廣度深度，提升產品競爭力。
	供應鏈中斷	1. 建立安全庫存備援機制。 2. 積極開發建立優秀供應商，建立第二供應商機制，降低斷鏈風險。 3. 每年對合格供應商進行不定期評估，汰換不合格供應商。
	資安事件	1. 落實執行公司資訊安全管理規範，確保公司電腦資料、系統、設備及網路環境之安全與穩定。 2. 定期推動資安意識宣導與教育訓練，提升全體員工資訊安全防護意識，落實人員行為管理，降低社交工程等人為風險。 3. 定期執行資訊系統安全性檢測與資通安全健診，強化內、外部網路防護能力，針對高風險資產及弱點進行持續改善與優化。 4. 落實資安事件通報與應變演練機制，確保資訊安全事件得以及時發現、通報與處理，降低營運衝擊。

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.3 法規遵循

法規遵循是公司維繫當地政府及社區關係的基石，公司一旦發生違法情事將對財務及企業形象有莫大傷害；合規紀錄也會影響股東及客戶對公司的認同。本公司即時關注可能對公司財務、營運造成影響的各項法規，確保公司各項營運活動無違法。

在公司治理上，透過功能性委員會監督公司財務運作狀況及公司內控制度，並通過公司治理準則實務及董事會績效評估，促使公司董事會更能監督公司重要議案，以及強化董事會職能，並提供專業意見，提昇資訊透明度。未來依公司治理評鑑及公司治理實務準則辦法，提升公司之企業文化，並符合證交所規範。

就人員管理而言，本公司建構誠信內規並定期稽核，公司的從業道德與法規遵循是以誠信正直為核心價值，藉由一系列的法規制訂、落實執行、自我審查以及暢通的檢舉管道及檢舉者保護所構築而成，由管理階層以身作則，要求每位同仁都必須確保其相關的業務行為遵循法令與公司的政策及規章，透過年度內控自評自我檢視遵循情形，並接受內部稽核組織稽核。同時制訂同仁執行業務應遵循的指引，要求集團各公司所有同仁不論其職位、職級及所在地均應遵守「誠信經營守則」及「董事及經理人道德行為準則」，內容包含工作環境準則、機會均等、保密條款、職之禁止及利益衝突之迴避、饋贈或收受禮物與商場禮儀、尊重員工與客戶、檢舉、保護與豁免等，以獲得大眾信任、提升企業形象，確保公司永續經營與發展；為預防及避免公司違反公平競爭行為、反托拉斯法規而遭受處罰特訂定相關行為守則，作為公司管理階層及從業人員從事商業行為時之行為準則，降低面臨違法風險。以誠信、公平的原則參與產業競爭，營造遵守法規的企業文化，建立值得信任與尊敬的公司聲譽。

在環安衛方面，公司制訂相關管理辦法及監督量測與績效管理辦法以管理公司作業活動、產品或服務有關且應遵循之職安衛、環保法令規章及其他要求事項，並有效管制環境管理系統運作績效，期能採取有效地矯正方案及預防之措施。

為提升同仁誠信經營理念與法遵認知，並落實公司誠信治理政策與內部規範，依據法令及內部管理規章，由管理部定期針對不同部門、職級之同仁進行誠信經營與法遵相關教育訓練。2025 年台灣矽瑪共計 59 位同仁參與課程，每人受訓 1 小時，總受訓時數達 59 小時，課程完成率為 100%。課程內容涵蓋「誠信宣言」、「利益衝突與迴避」、「法規遵守」、「營業機密及公司資產」主題，透過線上測驗強化學習效果，並檢核學習成效，外部訓練則依循法規推派財會主管、公司治理主管及稽核主管（含代理人）參與相關訓練，受訓時數達 42 小時。

矽瑪科技整體法遵實務而言，近年並無發生涉及公司治理、證券交易、環境保護、勞動人權、職業安全、洩漏客戶隱私、行銷標示與產品責任等重大違法紀錄。重大違規事件定義：(1) 單一事件造成新台幣 200 萬元以上之罰款或 (2) 政府、監管機構或公家機關對對組織的活動或營運的限制。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.4 營運績效

重大主題		營運財務績效
對公司的意義		營運績效反映公司的經營效率與競爭力，影響盈利能力、資源運用、客戶滿意度及市場競爭優勢。透過持續優化流程、降低成本並提升生產力，企業能實現穩定成長、提高股東價值，並在市場中保持領先地位。
政策 / 承諾		政策：公司致力於提升營運效率、優化資源配置，並透過數據驅動決策與持續改善，確保企業穩定成長。 承諾： 1. 效率優先：優化流程、減少浪費，提高生產力與運營效率。 2. 數據導向：透過監控營運狀況，確保決策科學有效。 3. 財務穩健：嚴格管理成本與資源分配，確保長期獲利與可持續發展。 4. 客戶導向：提供高品質產品與服務，確保客戶滿意度與市場競爭力。 5. 持續改善：定期評估績效，透過創新與技術升級，提升整體營運表現。
目標	短期 (1-2 年提升獲利品質與營運效率)	- 穩定營收成長並提升接單能見度。 - 優化產品組合，提高高毛利產品占比。 - 強化成本控管與費用效率，改善毛利率。 - 提升庫存週轉率與應收帳款管理效率。 - 維持穩定現金流與健康財務結構。 - 每年新開發案件需求單目標達成率達 90% 以上。 - 每年產品開發作業執行單目標達成率達 80% 以上。
	中長期 (3-5 年結構優化與規模成長)	- 擴大核心市場占有率並開發新應用領域。 - 提升技術門檻與差異化競爭優勢。 - 建立穩定長期客戶合作關係。 - 持續改善營業利益率與 ROE 表現。 - 強化供應鏈韌性與多元佈局。
	長期 (5 年以上永續成長與長期競爭力)	- 建立產業領先之技術與品牌地位。 - 形成穩定且具韌性的全球營運布局。 - 維持長期雙位數成長動能。 - 提升企業整體價值與股東報酬。 - 建立可持續成長之商業模式。
2025 年度投入資源		2025 年度設備投入總金額 NTD\$69,371 千元 1. 矽瑪：15,914 千元 2. 同星：44,451 千元 3. 葳統：9,006 千元
負責部門 / 申訴機制		業務部 web_sales@simulatechnology.com

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

重大主題	營運財務績效
評估機制 / 成果	1. 新開發案件需求單（Request For Quotation，簡稱 RFQ）件數 647 件，目標達成率 108%。 2. 產品開發作業執行單（Product Development Request 簡稱 PDR）件數 184 件，目標達成率 88%。 3. 營業毛利增加 12,106 千元，成長約 5.85%。 4. 2024 年及 2025 年營收變動於 1% 以下。

矽瑪科技主要從事電子連接器、線材及電子模組之研發、製造與銷售，核心功能為提供電源、影音及高速電子訊號之穩定傳輸。產品廣泛應用於消費性電子、車用電子、網路通訊、工業與醫療設備，並積極拓展至 AI 伺服器、資料中心、高速運算設備、無人機與智慧機器人等新興產業領域。隨著終端設備小型化、高速化與高功率化發展，以及人工智慧、智慧製造、自駕車、物聯網與自動化應用快速成長，市場對高頻、高速、低損耗與高可靠度連接解決方案的需求持續提升，帶動連接器技術朝高密度整合與高效能方向發展，為產業創造新的成長動能。營運績效為企業競爭力的重要指標。公司持續優化產品結構與製程效率，強化成本控管與供應鏈管理，並透過數據化管理提升營運效能與決策精準度。在穩健財務基礎下，積極布局 AI、高速運算及智慧自動化市場，提升高附加價值產品比重，強化長期成長動能與市場競爭優勢，穩健邁向永續經營目標。

組織所產生及分配的直接經濟價值

項目 / 單位：新台幣仟元	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
收入 (A)	4,231,024	2,039,055	1,768,710	1,752,255
營運成本 (B)	3,317,423	1,754,673	1,561,615	1,533,054
員工薪資與福利 (C)	269,625	196,275	186,980	188,923
支付出資人款項 (D)	117,379	301,646	13,204	2,027
支付政府款項 (E)	54,034	107,439	4,878	2,395
社區投資 (F)	0	0	0	0
留存經濟價值 (A-B-C-D-E-F)	472,563	-320,978	2,033	25,856

資料來源：本公司合併財報

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

取自政府財務補助（單位：新台幣仟元）

項目	2023 年	2024 年	2025 年	說明
稅收減免及抵減	5,038	4,386	1,353	2025 年 1. 矽瑪 109 年未分配盈餘實質投資抵減 810 仟元 2. 同星 113 年未分配盈餘實質投資退稅 543 仟元
				2024 年 1. 矽瑪 111 年投資抵減 2,540 仟元 2. 矽瑪 110 年未分配盈餘實質投資抵減 899 仟元 3. 同星 112 年未分配盈餘實質投資退稅 945 仟元 4. 同星 112 年度防疫隔離假加倍減除 2 仟元
				2023 年 1. 矽瑪 110 年投資抵減 3,190 仟元 2. 矽瑪 109 年未分配盈餘實質投資抵減 203 仟元 3. 同星 111 年未分配盈餘實質投資退稅 1,016 仟元 同星 110 年未分配盈餘實質投資退稅 629 仟元
補貼	22	839	-	2025 年 0
				2024 年 1. 蕨統下半年工業促產補貼 (產能達標) CNY 156 仟元 2. 蕨統收到深圳市社會擴崗補助社保保險費 CNY 31 仟元 3. 匯率採用 2024 年人民幣兌新台幣年平均匯率 4.4868 進行換算。
				2023 年 1. 蕨統龍崗區就業補貼 CNY 5 仟元。 2. 匯率採用 2023 年人民幣兌新台幣年平均匯率 4.4147 進行換算。
投資補助、研發補助及其他相關類型補助	-	1,537	4,253	2025 年 1. 矽瑪 - 實報實銷之政府補助款 - 臨場健康服務補助款 48 仟元 2. 同星以大帶小專案補助 4,205 仟元
				2024 年 同星以大帶小專案補助 (設備) 1,537 仟元

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.5 產品與服務

矽瑪科技重視產品責任與產品安全，對於客戶反映之產品相關問題，皆有完善的回應與處理機制，並依據反饋進行持續改善。透過不斷優化產品設計與生產流程，降低潛在風險，提升產品品質與客戶滿意度，以符合企業永續發展的目標。

品質政策

品質第一、服務第一

隨著全球電子產品功能高度整合與精密化發展，連接器產品作為電子訊號與電源傳輸的關鍵組件，其設計與製造品質直接影響終端產品的安全性與穩定性。本公司專注於電子連接器及線材產品之設計與製造，產品廣泛應用於智慧型手機、筆記型電腦、車用電子、醫療設備、工業及通訊等領域，其中涵蓋高風險、高安全需求產業，如汽車電子、5G 高速通訊、軍工及醫療裝置等。此類應用對產品安全性、可靠性與法規合規性均有嚴格標準與要求。

此外，全球法規如歐盟 RoHS、REACH、ISO 13485 及 IATF 16949 等標準，對於產品的環境責任與安全合規要求持續提升。利害關係人，特別是終端客戶及品牌大廠，對產品責任議題高度重視，強化了企業必須確保產品責任與產品安全管理體系之必要性。本公司透過完善的品質管理體系與內外部稽核流程，持續精進產品設計與製程改善，並強化供應鏈原物料控管，以降低產品使用風險與客訴發生率，保障客戶權益與使用者安全，進一步鞏固企業品牌形象與市場競爭力，實踐企業永續發展目標。

因應高風險產業對產品可靠度與安全性的要求，本公司除維持各項品質管理體系外，亦建立出廠前檢測與製程品質管制機制，針對關鍵特性進行檢測與放行管理，並將檢測結果回饋至製程改善與供應鏈管制，以降低不良流出、提升產品一致性，同時減少重工、報廢與資源浪費，落實產品責任與永續經營。

2025 年新產品研發階段，本公司針對 DisplayPort 2.1 (DP80 Enhanced Full-Size DP Cable, 2M)、DisplayPort 2.1 Female Connector，以及 USB4 80Gbps 240W USB Type-C Cable (1M) 等高頻寬、高功率產品，依國際規範進行相關認證與測試，以確保產品於高速資料傳輸與高功率供電條件下，仍能維持電氣性能穩定、溫度控制於安全範圍內，並符合使用安全要求。透過設計驗證與測試機制，可有效降低因線材或接頭異常所導致之設備損壞、過熱燙傷，甚至潛在火災風險，進一步保障終端使用者之安全與健康。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

管理方針		產品責任 / 產品安全
對公司的意義		為確保產品與服務品質，並減少對環境與使用者的影響，本公司致力於使用符合法規的原材料與開發、生產產品，確保產品與服務之品質安全。透過嚴謹的品質管理流程與規程措施，保障客戶使用本公司產品之安全性，並維護企業品牌聲譽與市場競爭力。
政策 / 承諾		本公司所有產品與服務皆依據營運所在地主管機關規範及國際法令辦理，遵循歐盟 RoHS、REACH 等相關規範，確保產品不含有害物質，並嚴格控管原物料來源，避免使用衝突礦產。 公司承諾依循相關法規，落實產品安全政策，降低產品設計或製造缺陷導致的風險，保障使用者之權益。
目標	短期	1. 持續維持並強化 ISO 9001、ISO 13485、IATF 16949、ISO 14001、ISO 45001 與 QC080000 等管理系統之有效運作，確保產品品質、安全與法規符合性。 2. 強化出廠前檢測（內測）與製程品質管制機制，提升產品一致性與可靠度，降低因製程波動造成之功能性或結構性缺失風險。 3. 強化客訴處理與售後追蹤機制，針對產品使用與失效模式進行原因分析，建立可追溯的矯正與預防措施（CAPA），避免問題重複發生。。
	中長期	1. 依據 ISO 等國際標準及外部稽核要求，持續優化產品安全與品質風險管理流程，並提升跨部門問題分析與改善效率。 2. 針對產品設計、原物料選用及生產製程，導入前期風險評估與驗證機制（如設計審查、製程風險評估），降低產品對使用者與環境之潛在影響。 3. 建立以數據為基礎的品質績效管理機制，持續提升一次交驗合格率與製程穩定性，降低重工與報廢造成之資源浪費。
2025 年度投入資源		主要投入資源於出廠前檢測流程標準化與品質風險控管機制之優化，強化檢測一致性、可追溯性及品質放行管理，以提升產品安全與降低品質風險。
負責部門 / 申訴機制		產品開發中心：負責產品開發設計及原物料選用。 品保中心：負責產品生產過程中的品質檢驗與風險評估，並處理來自客戶的產品申訴與處理。 客服服務：提供客戶諮詢與申訴管道，確保客戶意見獲得即時回應與處理。
評估機制 / 成果		1. 本公司所有產品均符合營運所在地相關法規與客戶規範，並依循 RoHS、REACH 等國際規範要求進行原物料與產品符合性管理，2025 年度未發生因產品安全或品質問題而遭主管機關裁罰之情形。 2. 本公司建立出廠前檢測機制，針對產品關鍵特性執行功能、外觀、結構與規格符合性檢測，不合格產品即時隔離並禁止出貨，以降低產品缺陷流出與使用風險。 3. 本公司已通過 ISO 9001、ISO 13485、IATF 16949 等多項品質管理體系驗證，各項管理體系由第三方專業機構進行年度稽核，並持續通過審核，以確保持證資格與管理有效性。 4. 本公司設有客訴受理與處理流程，由品保中心統籌問題分析與改善，並與產品開發中心、生產單位共同推動矯正與預防措施（CAPA），確保問題可追溯、可結案並持續改善。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

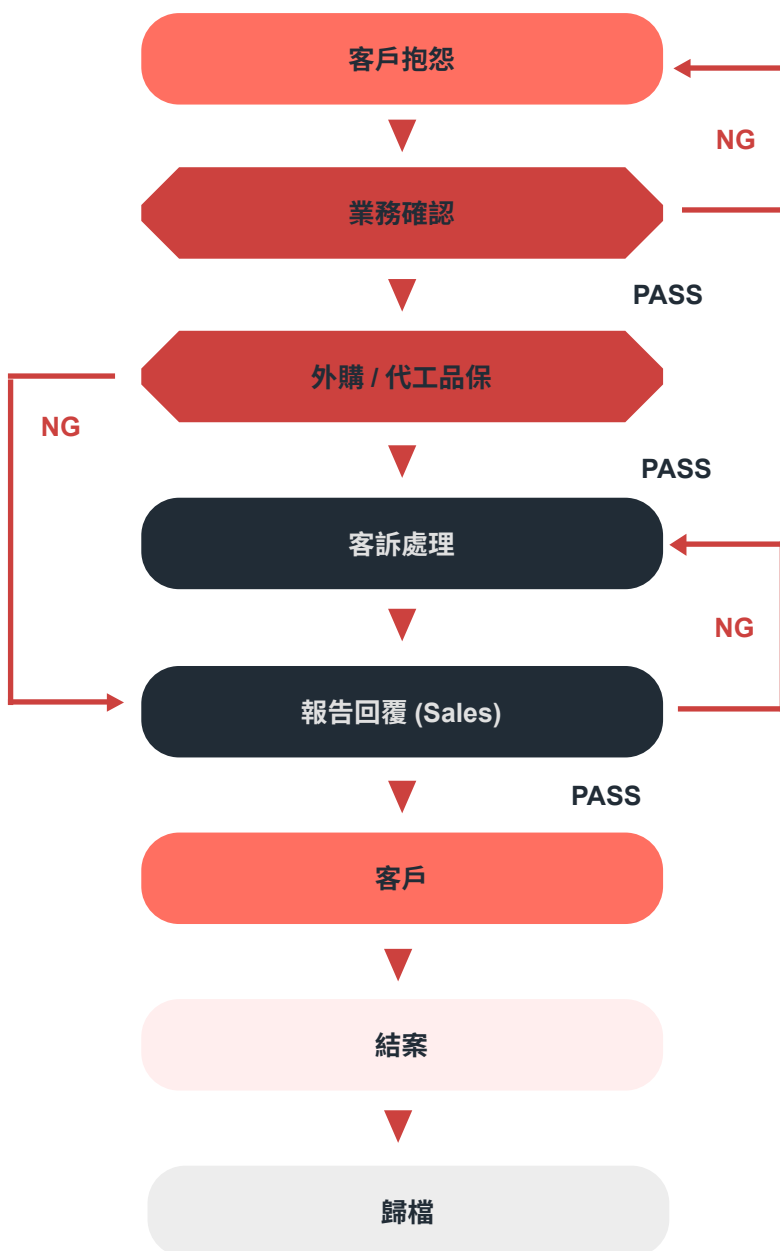
3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

客訴調查流程



客戶關係

矽瑪重視與客戶之間的長期夥伴關係，並將客戶需求、產品品質與服務效率視為企業永續經營的重要基礎。公司依循 ISO 9001、ISO 13485 及 IATF 16949 管理精神，建立完善的客戶溝通與服務機制，透過制度化的客訴處理、滿意度調查及持續改善流程，確保客戶需求能被即時掌握並有效回應。

在客戶抱怨處理方面，矽瑪已建立明確的客訴處理程序，由業務單位擔任客戶與公司之間的主要溝通窗口，於接獲客戶反映後，先行確認問題內容，再由業務 -FAE 與廠端品保人員進行原因分析、責任判定與後續追蹤；必要時並由相關責任單位提出技術支援、改善對策及預防措施，以降低異常再次發生之風險。針對客戶要求之 8D 或 CAR 報告，公司亦訂有回覆時效，須於客戶要求期限內提供初步對策，並於三個工作日內完成 CAR 報告回覆，以展現對客戶問題的即時性與負責態度。

矽瑪亦重視客訴結案後的改善有效性驗證。針對已提出之矯正與預防措施，相關單位須持續追蹤其執行情形，並結合連續三批交貨狀況及客戶滿意情形進行確認，確保問題真正獲得改善後始予結案。此一機制有助於公司從單一客訴事件中累積經驗，持續優化產品品質與服務流程。

在客戶滿意度管理方面，矽瑪每年底針對年度營業額排名前 30 名之重點客戶，實施至少一次客戶滿意度調查，以系統性監測客戶對業務人員服務態度、訂單交期、產品品質滿意程度和技術支援及客訴回覆表現之評價，各構面權重均為 25%，每題問項為 5 分制評分，評分等級由「非常滿意」5 分至「非常不滿意」1 分，並將滿分折算為 10 分制。公司並設定調查回收率須達 90%，以提升調查結果之代表性與管理效益。若調查中出現單一項目評分為不滿意、總分未達 8 分、產品有不符合情形，或客戶提出具體改善建議時，業務部門即協同相關單位召開會議，研擬改善對策並回饋客戶，必要時納入管理審查進行檢討，以確保客戶聲音能實質轉化為改善行動。

年份	2023 年	2024 年	2025 年
客戶滿意度分數	9.58	9.3	8.77

3 公司治理

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

2025 年客戶滿意度改善措施

針對客戶滿意度呈現下降趨勢，公司已檢視 2025 年客戶滿意度調查結果。雖整體平均分數仍高於 8 分之內部改善啟動標準，公司高度重視客戶回饋，並針對部分客戶反映之台灣端回覆交期未能即時滿足需求，以及深圳廠品質客訴改善進度未達預期等事項進行檢討。

公司已由業務、工程、品保及採購等相關單位主管召開檢討會議，並擬定改善措施。於交期管理方面，要求組裝加工廠增加作業人員招募，以提升產能與生產調度彈性，並建立每週回報到職人數及生產排程之追蹤機制，以強化生產進度掌握與交期管理。於品質改善方面，深圳廠已針對客訴事項提出品質改善方案，並提供客戶確認，以加速改善進度並提升客戶信任。

未來公司將持續追蹤改善成效，優化跨部門溝通與客戶回覆效率，以維持良好客戶關係並提升整體客戶滿意度。

申訴管道

客戶可透過以下方式提出意見或申訴：

1. 各業務窗口聯繫
2. 客服專線 886-3-301-0008 # 1805
3. 電子郵件信箱 web_sales@simulatechnology.com / benlee@simulatechnology.com



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.6 創新研發

管理方針		創新研發
對公司的意義		公司持續推動製程技術與產品開發創新，透過擴大產品應用領域與提升製造技術，強化跨領域產品整合能力。在研發與製造過程中，致力於提升產品附加價值與使用體驗，同時兼顧生產效率與品質穩定性，逐步朝向更具韌性與永續性的產品與製造體系發展。
政策 / 承諾		政策： 1. 提升高速通訊技術與檢驗能力 2. 培養車用電子技術能力 3. 增加模組化設計技術 4. 提升自動化設計能力 承諾： 提升自動化與模組化設計能力，並確實執行沿用設計、共用材料、設計精簡化，並以多面向的設計審查方式來提升產品品質穩定度，降低設計風險，並進行量產分析及成本分析，導入製程優化與自動化，有效降低生產成本。
目標	短期	積極參加各協會的 Workshop or Plug Test ，取得最新產品方向與技術資訊，爭取與其他電子行業主流廠商的產品集成開發和規範制定。
	中長期	取得高階及海外客戶先期導入的機會，開發更先進且高規之產品，逐步扮演市場新產品規格領導者的角色。
2025 年度投入資源		1. 參加各協會的 Workshop or Plug Test 2. 更新高頻檢檢驗設備 (MS46524B 操作頻率可達 43.5 GHz) 3. 開發自動化焊接設備與治具 (五軸自動點膠, 自動脫皮打端機) 以上研發設備投入新台幣 781 萬元
負責部門 / 申訴機制		研發部 / 申訴管道 聯絡窗口：研發處 _ 袁課長 電話 03-3010008 #1610 EMAIL: jackyuan@simulatechnology.com 稽核 / 每年 電話、E-MAIL/ 不定期
評估機制 / 成果		1. 2025 年累積專利件數 65 件 2. 客戶端設計導入件數 240 件

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

為因應產業快速變遷與市場需求多元化，本公司持續推動創新研發，作為公司永續成長的關鍵策略。政策上，我們聚焦於五大技術面向：

- 1. 提升高速通訊技術與檢驗能力，以因應未來資料傳輸量劇增的趨勢；
- 2. 培養車用電子技術能力，強化未來智慧移動應用的技術基礎；
- 3. 增加模組化設計技術，提升產品彈性與開發效率；
- 4. 強化自動化設計能力，縮短設計週期並提升精準度。
- 5. 聚焦 AI 機器人與無人機之內部線材等趨勢型產品開發，強化高可靠度與客製化技術能力，持續提升產品競爭力與市場布局。

在執行層面，本公司落實自動化與模組化設計能力的提升，並導入沿用設計、共用材料與設計精簡化策略，以多面向設計審查機制，提升產品品質穩定度與降低設計風險。我們也同步進行量產分析與成本分析，導入製程優化與自動化生產，藉此有效控制製造成本、提升整體效益，進一步強化公司在市場上的競爭力。我們建立靈活且高效的研發體系，為客戶創造更高價值，同時推動企業朝向高品質、智能化與永續發展的目標邁進。

面對產業技術日新月異與全球市場競爭的挑戰，我們以積極前瞻的策略，規劃明確的短中長期發展目標，持續強化自身在產業中的影響力。短期內，我們將積極參與各大協會舉辦的工作坊（Workshop）及產品互通性測試（Plug Test），即時掌握最新技術動向與產品發展方向，並爭取與電子產業主流廠商進行產品整合開發及規範制定的合作機會，強化產業連結與技術對接能力。

中長期而言，我們目標鎖定高階與國際客戶市場，積極爭取先期導入的合作機會，藉此累積關鍵技術能量並拓展全球影響力。我們將持續投入開發更先進且高規格的產品，逐步形塑公司成為市場新產品規格的領導者，開創技術創新與產業升級的新局，為企業奠定堅實的競爭基礎，邁向技術領先與國際化發展的未來藍圖。

近年開發產品與技術	
品項	簡要說明
產品開發	(a) 客製化內部線與外部線線材開發 (Cable & Wire Harness of Automotive / Industrial / Medical/ Drone/Robot))
	(b) 新世代的標準主動線材開發 (USB4.0 Active / DP2.1 Active Cable)
	(c) 工業標準連接器開發 (IEC Standard M5/M8/M12/M32 Series)
	(d) 車用客製化連接器開發 (D-Sub / OBD / DT Series /Waterproof)
	(e) Pogo Pin 客製化連接器開發 (Consumer / Medical / High Frequency)
	(f) 磁吸客製化連接器開發 (Consumer / Medical)
	(g) 穿戴客製化線材發開 (Consumer / Medical)

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

近年開發產品與技術	
品項	簡要說明
技術開發	(a) DP2.1 Re-Driver Active PCBA Module Solution
	(b) DP2.1 Re-Timer Active PCBA Module Solution
	(c) USB4.0 Cable Twist Structure Solution
	(d) LPM PCBA Molding Solution
	(e) 視覺辨識自動化理線設備開發
	(f) 測試履歷自動化上傳系統開發

近 3 年研發能量（單位：新台幣仟元）				
項目 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
研發發展費用 ^{註 1}	37,031	29,989	31,214	24,883
研發 / 營收比率 ^{註 2}	3.30%	4.30%	3.48%	2.92%
研發人力（單位：人） ^{註 3}	21	18	20	17
研究所學歷 / 研發人員比率 ^{註 4}	33.33%	33.33%	40.00%	35.29%

資料來源：

- 研發發展費用數據引用自矽瑪科技股份有限公司各年度**個體財務報表**。
- 研發 / 營收比率為研發費用除以同年度營收金額計算得出。
- 研發人力數據由人資部門提供，統計範圍為**台灣矽瑪**之研發人員，不屬於個體財報揭露項目。
- 研究所學歷 / 研發人員比率由人資資料依學歷分類計算得出。

近 3 年專利件數				
統計 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
獲得專利件數	0	1	1	0
累積有效專利件數	71	72	73	65

資料來源：統計範圍為**台灣矽瑪**之研發專利件數。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

3.7 資訊安全

重大主題		資訊安全及隱私
對公司的意義		降低勒索軟體、系統中斷、資料毀損造成的停機與交付風險
政策 / 承諾		依適用法規與利害關係人要求確保合規。
目標	短期	1. 核心系統 / 遠端存取全面導入 MFA、多因子驗證；落實最小權限與定期權限覆核。 2. 建立資產盤點、弱掃週期、修補 SLA（如：Critical 30 天內、High 15 天內）與追蹤報表。 3. 伺服器 / 端點導入 EDR/AV、加密、USB 管制或裝置控管。 4. 導入 SPF/DKIM/DMARC、釣魚演練與回訓，降低社工成功率。（每年 1 次） 5. 建立事件分級、通報、鑑識與復原流程；至少完成（2025 年 BCP 演練 26 次）桌上推演 / 實兵演練。
	中長期	1. 規劃導入 ISO/IEC 27001（或同等）並完成外部驗證。 2. 導入 SIEM/SOC（自建或委外），建置關鍵日誌集中、告警規則與威脅獵捕。 3. 逐步落實身分為核心的存取控管。 4. 建立供應商分級、資安條款、定期評鑑 / 稽核與第三方風險管理。 5. 提升備份不可變、異地備援、RTO/RPO 達成率與災難復原演練成效。
2025 年度投入資源		- 資安年度預算：2025 年 \$216,938 - 專責資安人力：1 人 - 全員資安訓練、角色別訓練 - 事件應變演練、BCP/DR 演練、備份還原演練
負責部門 / 申訴機制		資安部門
評估機制 / 成果		1. 全員教育訓練時數達 198 小時。 2. 2025 年 BCP 演練 26 次。 3. 無資安異常事件發生。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

資訊安全是公司運營的基石，能夠保護資料、維護聲譽、確保合規性和業務連續性，從而促進公司的長期發展。

矽瑪科技建立安全及可信賴之電腦化作業環境，確保電腦資料、系統、設備、網路安全及維持營運正常。根據資通安全管理法、個人資料保護法、著作權法、電子簽章法等法規，以及依循該架構制定「資通安全作業規範」，持續關注資安議題且規畫因應計畫及加強資安防護軟硬體購置，包含新型防毒軟體更新、全球安全織網聯合防護建立、資安健檢、內部作業系統升級及漏洞修補等。為扎根資安政策對公司資訊安全的重要性，定期舉行資安教育訓練與資安演練，以為組織文化融入資安意識。

矽瑪科技成立資通安全管理單位，隸屬於公司管理處，負責制定內部資通安全政策、規劃暨執行資通安全作業與資安政策推動及落實，並每月對集團報告資安執行狀況。此外，公司每年也會進行資通安全教育訓練及社交工程演練，2025 年完成教育訓練人數共計 66 位同仁參與課程，每人受訓 3 小時，總受訓時數達 198 小時，課程完成率為 100%，資安人員的教育訓練時數 12 小時，平時也會透過電子郵件不定期執行資安宣導。

為使本公司在發生資通安全事件時之通報及應變機制有所遵循，藉以迅速有效處理事件，本公司建立資安通報機制，凡發生於本公司之資通系統、服務或網路狀態，經鑑別顯示可能有違反資通安全疑慮或保護措施失效之狀態發生，而影響資通系統機能運作，由資安專責主管判斷，依事件內容做等級分類，並啟用相對應的措施。2025 年發生 4 級事件次數 0。2025 年投入成本 \$216,938。

事件等級判斷			
評估類別影響等級	機密性	完整性	可用性
1 級	非核心業務資料遭洩露	非核心業務系統或資料遭竄改	非核心業務運作遭影響或短暫停頓 (屬單獨電腦等級)
2 級	非屬密級或敏感之核心業務資料遭洩露	核心業務系統或資料遭輕微竄改	核心業務運作遭影響或系統效率降低，於可容忍中斷時間內回復正常運作。(屬辦公室區域)
3 級	密級或敏感公務資料遭洩露	核心業務系統或資料遭嚴重竄改	核心業務運作遭影響或系統停頓，無法於可容忍中斷時間內回復正常。(屬一級廠處理範圍)
4 級	公司機密資料遭洩露	重要資訊基礎建設系統或資料遭竄改	重要資訊基礎建設運作遭影響或系統停頓，無法於可容忍中斷時間內回復正常運作。(超過一級廠處理範圍)

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

3.1 治理實務

3.2 風險管理

3.3 法規遵循

3.4 營運績效

3.5 產品與服務

3.6 創新研發

3.7 資訊安全

4 永續環境

5 社會關懷

附錄



4

永續環境

- 4.1 原物料管理
- 4.2 永續供應鏈
- 4.3 能源管理
- 4.4 溫室氣體管理
- 4.5 水資源管理
- 4.6 廢棄物管理



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

- 4.1 原物料管理
- 4.2 永續供應鏈
- 4.3 能源管理
- 4.4 溫室氣體管理
- 4.5 水資源管理
- 4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

矽瑪科技秉持均衡發展與永續經營的理念，將環境永續及健康職場視為公司永續發展的基石。為履行企業社會責任，本公司積極推行綠色運營策略，透過節能減碳、資源循環利用及環境友善技術的應用，降低對環境的影響。同時，致力於打造安全、健康的職場環境，提升員工福祉，確保企業與環境、社會共創永續價值。持續維持 ISO 14001 環境管理系統之有效運行，每年接受內部人員定期稽核和不定期接受驗證單位稽核，並透過環安衛稽核所發現之缺失，列入改善重點，透過 PDCA 循環持續改善，以達到環安衛管理系統符合法規、持續改善的精神。

環安衛政策

全員自動參與 遵守法令法規
降低環境衝擊 節約能源消耗
關注健康安全 預防職業傷害
秉持持續改善 確保客戶滿意



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.1 原物料管理

我們堅守對永續發展的承諾，透過優先選用來自合法永續來源的原材料（禁用衝突礦產）、減少製造過程中的浪費，以及提升資源使用效率。本公司在連接器之研發、製造過程中使用到的主要原材料包括金屬（如銅）、線材、塑膠原料。

原物料統計				
年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
塑膠 (公噸)	385.356	276.874	545.596	839.886
金屬 (公噸)	98.193	82.977	82.237	184.631
所用的非再生物料總量 (公噸)	483.549	359.851	627.833	1024.517
紙箱 (公噸)	49.148	24.55	47.681	36.988
棧板 (公噸)	28.392	20.664	33.600	33.118
所用的可再生物料總量 (公噸)	77.540	45.214	81.281	70.106

矽瑪科技暨子公司致力於減少廢棄物產生，以降低對環境的影響。針對物料的回收再利用，同星科技採取將錫棒加入 DIP 爐加工後產生的廢錫渣統一收集並秤重管理，累積至一定數量後，交由合法回收商處理，並按比例換取錫棒；以及收集塑膠生產後的次料，隨後委外發給供應商進行加工處理，完成後交貨入庫，最後依需求供單發料領用，確保資源有效循環利用。目前，本公司尚未實施回收產品及其包材的相關措施，我們將持續關注資源循環利用的可行性。

物料回收再利用統計				
年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
回收再利用的塑膠 (公噸)	33.204	8.702	8.136	21.846
使用回收再利用的塑膠百分比 (%)	8.616	3.143	1.491	2.601
回收再利用的金屬 (公噸)	0.156	0.173	0.424	0.357
使用回收再利用的金屬百分比 (%)	0.159	0.208	0.515	0.193
使用回收再利用的物料總量 (公噸)	33.360	8.875	8.560	22.203

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.2 永續供應鏈

重大主題	永續供應鏈管理
對公司的重要性	本公司積極落實供應鏈管理，針對供應商之品質、價格、交期、服務，以及環境與社會責任表現進行有效管理與共同提升，朝向永續採購來提升在地供應夥伴核心能力，保障在地勞工權益，確保所有產品或加工製品的原材料來源，符合國際法令法規要求，藉此強化供應鏈韌性、降低營運風險，落實公司永續經營目的。
政策 / 承諾	永續供應鏈策略作為矽瑪永續行動的最高準則，我們的策略不僅含涵蓋了品質、快速服務、技術創新能力、交期、成本、還將企業永續 (ESG) 納入其中。持續努力推動，以提升供應鏈的整體永續價值。定期評估供應商 ESG 永續管理環境、社會責任的表現，對表現良好供廠商優先合作，對不達標供廠商提供改善建議，若仍無改善則考慮替換。
短期目標	1. 本公司每年例行執行供應商稽核作業，供應商須配合填寫並回覆《供商品質管理評鑑表》及《供應商製程能力評鑑表》及《ESG 問卷調查表》。若於交易或合作期間發現供應商有嚴重不良紀錄，足以對環境或社會造成重大負面影響者，將依公司規範立即暫停或終止合作關係，以落實企業責任並確保供應鏈永續性。 2. 每年新增供應商，100% 須完成零使用有害物質聲明及第三方檢驗報告，以確保產品百分之百符合標準。 3. 本公司定期與不定期接受內外部的相關的稽核，並針對寶貴的建議進行內部程序上的檢討及優化。
中長期目標	1. 為確保供應夥伴具備安全的工作環境、尊重勞工權益、遵循道德營運原則並致力於環境保護，本公司積極推動供應鏈夥伴永續管理作業，期望透過共同合作，攜手實踐永續發展目標。 2. 為落實責任供應鏈管理，本公司要求新進供應商確認符合企業社會責任各項規範，充分瞭解並遵守本公司對永續經營之具體要求，並完成簽署供應商承諾書，簽署達成率達 100%。 3. 為強化供應商對 ESG（環境、社會與公司治理）之意識與執行成效，每年辦理 1 次供應商評鑑，納入 ESG 自評問卷填寫作業，評鑑對象每次不少於 20 家供應商，並要求如實回覆相關內容。填答結果將納入評鑑紀錄，作為後續合作及改善依據。 4. 推動在地採購，以促進在地經濟發展，同時降低運輸風險與碳排放問題。
當年度投入資源及具體成果	1. 實地供應商稽核評鑑共 23 家，未發現對環境及社會人權產生重大實際或潛在負面衝擊之情事。 2. 供應商廉潔協議書簽署比例達 81%。 3. 新進供應商社會責任承諾書簽署比例達 93%。
評估機制	1. 內部稽核 / 客戶稽核皆未發現重大缺失。 2. 主要生產物料實地稽核供應廠商 23 家，完成稽核比率 100%。
負責部門 / 申訴機制	負責部門：管理處 申訴機制：tinapeng@simulatechnology.com

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

矽瑪科技將供應商視為最重要的策略合作夥伴，除提供符合客戶需求的產品或服務外，我們重視並邀請供應商在環境、社會和經營管理上，共同實踐企業社會責任。

於供應商管理實務上，各據點分別制定作業辦法，要求本公司之供應商，在其所有業務活動範圍內皆應符合經營所在國或所在地區的法律規範並遵循本準則；簽署誠信廉潔承諾書，並將交易一方若對他方有不實隱匿交易相關資訊，達情節重大者，他方得解除或終止契約之條款納入雙方契約中。矽瑪科技未來將逐步落實與供應商共同合作，打造重視保護環境、勞動人權、安全、重視社會責任且永續發展的供應鏈目標，將以上目標納為關鍵供應商評選與稽核要件，以此建立風險管控項目與鑑別高風險供應商，依據評核結果制定改善措施並協助供應商持續精進。

本公司採購之物料皆符合相關法令法規及環保、安全之要求。為維持高品質，輔以國際管理系統標準之要求進行持續改善。目前已建立供應鏈管理程序，進行「人權、環境、安全、衛生與管理系統」的相關評核（如分階段要求供應商通過相關驗證，如 ISO 14001、ISO 45001、ISO 14064-1、RBA、禁用有害物質、禁用衝突礦產、制訂人權政策），掌握供應商在環安衛方面的管理與落實程度。持續鼓勵供應商重視經營道德，保障勞工人權，重視勞工工作環境與安全衛生，並開發削減環境衝擊的材料和製程。

4.2.1 | 供應商評選機制

既有供應商評鑑	矽瑪科技身為上櫃公司，深知穩定且優質的供應商是企業持續成長的關鍵夥伴。因此，我們依據 ISO 9001 的供應商管制程序，建立既有供應商的年度評鑑制度。每年定期針對交易金額排名前十大的供應商，從品質、設計製造能力、交期等核心指標進行評估。 評鑑作業由採購單位主導，並協同品保、工程等相關部門人員共同執行，依據「供應商評鑑表」進行量化評分。
新供應商篩選	矽瑪科技重視供應鏈對於環境與社會的影響，並逐步強化新供應商的篩選與評鑑機制，確保未來納入之供應商能符合品質、環境與社會責任等永續標準。 目前，新供應商須填寫《供應商基本資料表》，並經採購、品保與工程單位初審通過後，安排進行書面或實地評鑑。評鑑內容包括協力廠商品質管理評鑑（QSA）、製程能力評鑑（QPA）、環境與品質保證文件（如 ISO 驗證、環保承諾），以及書面或實地稽核結果。 通過篩選與評鑑後，方可納入《合格供應商名冊》，並建檔於本公司 ERP 系統進行管理。

4.2.2 | 供應商篩選及稽核執行情況

年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
新進供應商家數	14	28	46	115
新進供應商簽回永續承諾書家數	-	-	-	107
簽署比率%	-	-	-	93.04%
既有供應商家數	264	309	338	215
既有供應商簽回永續承諾書家數	-	-	-	161
簽署比率%	-	-	-	74.88%

註：既有供應商篩選基準為年交易額 >20 萬

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.2.3 | 採購政策

當地採購有助於推動當地經濟的發展，提供就業機會、創造稅收並支持當地的社區建設，並透過當地化採購以提升供貨彈性、縮短新產品開發時間、降低生產成本，同時減少運輸成本和碳排放，降低燃料消耗和碳足跡，有助於減少對環境的負面影響。矽瑪科技秉持在地採購的政策，各項採購案皆以本地合作廠商為優先考量，期望提升永續供應鏈管理成效與降低供應鏈營運風險，建立永續成長的夥伴關係。

4.2.4 | 當地採購情形

年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
總採購金額 (新台幣元)	2,894,133,202	1,244,413,143	1,389,252,502	1,247,301,626
進口金額 (新台幣元)	794,959,788	319,159,421	242,009,318	245,437,667
非進口金額 (新台幣元)	2,099,173,414	925,253,722	1,147,243,184	1,001,863,959
使用當地供應商的採購預算比例 (%)	73%	74%	83%	80%

註：

1. 當地範圍以營運據點為準，矽瑪台灣、同星科技為台灣全國、葳統科技為廣東省。
2. 僅計算原物料、設備供應商。
3. 不包含服務性質（如銀行或影印機維修等）。
4. 當地採購金額比例 = 向當地供應商採購金額 ÷ 總採購金額 x100%。
5. 非進口定義（此次揭露使用非進口作為當地採購指標）－意指供應商公司登記地與公司位於同一國家。

進口定義（此次揭露使用進口做為非當地採購指標）－意指供應商公司登記地與公司位於不同國家。

4.2.5 | 供應商議合

為確實掌控及監督供應商運行狀況，矽瑪科技透過多樣化的管道與供應商進行溝通。

- 提供公開之申訴管道信箱，作為供應商反映意見與問題之窗口。
- 每月收集供應商狀況，不定期進行溝通。
- 不定期舉辦供應商技術交流會議。
- 攜手供應商推行提升雙方效能的合作專案。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.3 能源管理

能源管理是當今各企業需面臨的一大挑戰，也是矽瑪科技嚴肅對待的重要議題。隨著經濟的快速發展，能源需求不斷攀升，獲取能源的壓力越來越大，其核心精神在於提高能源效率，減少能源的浪費。透過未來合理的能源規劃，本公司提出更高效的能源使用方式，同時減少對能源的依賴，2025 年取得綠電憑證 (風力)540,000 度約占總能源 8.6%，積極實踐低碳轉型目標。

地球能源有限，矽瑪科技各營運據點有辦公室型態 (產線外包)、自有產線，大部分為製造及辦公行政所需能源，為避免不當的浪費，我們重視能源的管理。公司的能源使用包括外購電力及汽柴油。

能源及溫室氣體管理政策

- 遵守國家能源法令
- 提升能源使用效率
- 採購節能標章設備



重大主題	能源管理
對公司的重要性	透過能源管理與節能措施推動，在降低營運成本的同時提升能源使用效率，進而強化公司整體營運效能。隨著全球環保與減碳意識持續提升，落實能源管理不僅有助於降低資源浪費與營運碳排放，亦能強化企業永續經營能力，支持公司朝向長期穩定與永續發展之目標邁進。
政策 / 承諾	本公司致力於推動能源管理制度，並配合集團永續策略與能源管理政策，定期盤查能源使用數據，持續推動節能措施與能源效率提升。透過能源使用監測與管理，逐步推動能源減量及替代措施，並設定階段性節能目標，由各營運據點共同落實能源管理，以持續提升能源使用效率並推動環境永續。
短期目標	透過全面性能源盤查與診斷，精確識別節能熱點，並持續推動節能措施與能源效率提升，逐步降低能源使用強度，並朝 2030 年範疇一與範疇二溫室氣體排放減少 30% 之目標邁進。
中長期目標	持續推動能源管理與低碳營運策略，朝 2030 年減碳 30% 及 2040 年逐步導入再生能源使用的目標發展，以降低營運碳排放並提升能源使用效率。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

重大主題	能源管理
當年度投入資源及具體成果	本公司持續透過製程優化、設備能源管理及公務車輛油耗管制等措施，提升能源使用效率並推動節能減碳。 2025 年度能源管理與節能減碳成果： 1. 液化石油氣（LPG）使用量較前一年度下降約 11.8%。 2. 申請經濟部以大帶小補助方案，進行三樓及四樓區域空調整併產線製程用電改善及廢熱回收製程用電改善方案。 3. 新購電燈以省電燈具優先。 4. 利用空壓機設備供應宿舍熱水，減少能源消耗。 5. 降低設備待機能耗，提升設備運行效率。
評估機制	1. 採購新設備時優先評估能源效率： (1) 90% 設備具節能標章或高效率設備 (2) 優先採購能源效率二級以上產品 2. 溫室氣體排放管理： 依據溫室氣體盤查結果，持續追蹤範疇一與範疇二排放量變化，作為能源管理與減碳策略之評估依據。
負責部門 / 申訴機制	負責部門：永續管理單位 申訴與意見回饋窗口：ESG@simulatechnology.com

4.3.1 | 能源使用

矽瑪科技的能源使用結構上，主要分為四種的能源消耗，第一大類為公司營運所需的電力為最大宗的佔比，消耗佔比第二的為液化石油氣使用，第三為柴油使用，第四則為公務車汽油使用。未來矽瑪科技透過能源消耗量的盤查，更可以瞭解整年度的能源使用情況。

本公司能源使用量範圍僅揭露組織內部的能源消耗量，組織外部的能源消耗包含上游 / 下游運輸與配送、員工通勤、商務旅行（有過夜的差旅）、購買的商品、處置固態和液態廢棄物等，因難以定量分析，僅定性舉出。

• 能源活動數據

年度	用電（度數）	柴油（公升）	車用汽油（公升）	液化石油氣（公升）
2022 年	7,875,641.6300	0.0000	998.3400	18,201.8160
2023 年	6,292,002.5800	5,282.0500	3,209.7900	16,025.6700
2024 年	5,978,324.8000	5,865.1900	2,847.3000	16,151.1120
2025 年	6,096,072.1800	5,936.2860	3,494.8983	14,244.0300

註：2025 年能源活動數據為彙總矽瑪台灣、葳統科技、同星科技與 Simulatechnology corp. 之數據。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

• 能源使用統計

年度 / 單位 (MJ)	電力	柴油	車用汽油	液化石油氣	總能源耗用
2022 年	28,358,767.8941	0.0000	32,604.3867	505,660.0088	28,897,032.2897
2023 年	22,656,368.7301	185,773.9241	104,827.2477	445,205.0517	23,392,174.9537
2024 年	21,526,871.5063	212,226.3517	90,711.7976	448,689.9239	22,278,499.5795
2025 年	21,950,858.6272	214,649.7618	111,006.9938	357,421.0434	22,633,936.4262

註：熱值採用環境部氣候變遷署公布之數據。

• 能源密集度

年度	能源耗用總量 (MJ)	營業額 (仟萬元)	(MJ/ 仟萬元)
2022 年	28,897,032.2897	423.1000	68,298.3510
2023 年	23,392,174.9537	203.9100	114,718.1352
2024 年	22,278,499.5795	176.8700	125,959.7421
2025 年	22,633,936.4262	172.5993	131,135.7371

註 1：2022-2024 營業額為合併營收。

註 2：2025 年營業額包含矽瑪與葳統之營收及同星之產值，計算基礎已與母集團之資料收集定義達成一致。

註 3：能源密集度 = 總能源耗用 (MJ)/ 仟萬元。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.3.2 | 節能成效

矽瑪科技積極推動永續經營，制定節能減碳措施，降低能源消耗與碳足跡，致力於節能減碳以因應環境挑戰與氣候變遷。雖然矽瑪台灣的產線作業主要採委外製造模式，惟本公司於台灣地區之辦公及倉儲據點仍積極推動節能減碳措施，共同落實企業環境永續目標。以下分別說明具體執行方案，以展現我們對環境保護的承諾與行動。2025 年參加母集團佳世達以大帶小專案，公司推動製程用電改善及廢熱回收等節能措施，並依改善前後設備耗能差異、運轉時數估算節能成效。預估 2026 年可減少用電量 335,836 度 / 年，換算預估減少能源消耗量為 1,209 GJ/ 年。

節能減碳方案
1. 增設 LED 燈節能設備以降低水電消耗。
2. 推行電子辦公以減少紙張消耗，鼓勵員工使用電子郵件與電子文件進行傳輸與審批，實現雙面列印並推廣再生紙使用，降低造紙過程的能源消耗與碳排放。
3. 降低設備待機能耗，提升設備運行效率。
4. 利用空壓機設備供應宿舍熱水，減少能源消耗。
5. 安裝環保設備以淨化工廠廢氣排放。
6. 每月統計溫室氣體排放量，並分析目標達成情況。

行政管制部分
1. 無人區域減少開燈數量。
2. 宣導員工養成隨手關燈和拔掉不用插頭。
3. 致力於資源回收及分類工作，使回收工作更有效率能減少廢棄物。
4. 要求供應商使用可回收再利用的包裝材料。
5. 訂定相關作業規範，避免不必要的浪費與購買環保標章產品。
6. 公司內部紙張之使用，以電子文件代替紙張文件，減少用紙量。
7. 對於所要張貼的標示或警示等用紙，都以回收的再生用紙為主。
8. 新購電燈以省電燈具優先。
9. 申請經濟部以大帶小補助方案，進行三樓及四樓區域空調整併產線製程用電改善及廢熱回收製程用電改善方案。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.4 溫室氣體管理

溫室氣體造成極端型氣候是全球共同面臨的重要環境問題，矽瑪科技雖非能源使用大戶，我們有鑑於同屬地球一份子，溫室氣體減量是企業共同目標，矽瑪科技進行溫室氣體自我盤查，期望透過盤查瞭解現況及趨勢以提早因應，持續估算本公司能源使用產生之溫室氣體，作為後續節能減碳績效之參考依據。本公司 2025 年參加母集團佳世達以大帶小專案，透過製程用電改善及廢熱回收方案，預估 2026 年可直接減少溫室氣體排放量 166 公噸 CO2e/ 年；此外，年度內取得之 540,000 度綠電憑證（採用中國電網排放因子 0.5306 kg CO2e /kWh），成功抵減 286.524 公噸 CO2e 之範疇二排放。

範疇一 直接溫室氣體排放	本公司所擁有或控制的排放源，直接的排放源主要為車用汽油（公務車）、柴油（貨車、公務車）、液化石油氣、冷媒與化糞池逸散為主。
範疇二 能源間接溫室氣體排放	本公司間接排放主要為外購電力所產生的間接溫室氣體排放。包括設備、辦公室及公共區域之用電。
範疇三 其他間接溫室氣體排放	公司其他的活動所產生的其他間接排放，因無法掌控其活動及溫室氣體排放，僅進行排放源鑑別之工作，不予以量化，定性列舉包含： a. 廢棄物委外清除焚化處理，受委託廠商清運車輛與焚化設備之排放。 b. 污水委外處理。 c. 員工商旅、出差。 d. 員工通勤。 e. 上下游運輸。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

2025 年全廠溫室氣體 1-6 各類別排放型式排放量統計

項目類別	範疇一	範疇二	範疇三				總計
	類別一 直接排放源	類別二 能源間接排放源	類別三 運輸間接排放源	類別四 原料 / 服務間接排放源	類別五 產品使用間接排放源	類別六 其他間接排放源	
排放當量 (公噸 CO ₂ e/ 年)	230.6957	2758.4622	0	0	0	0	2989.1579
氣體別占比 (%)	7.7177%	92.2823%	0%	0%	0%	0%	100%

註：

1. 本公司溫室氣體盤查採營運控制法設定組織邊界，納入公司具營運控制權之主要營運據點。盤查範圍包含範疇一直接溫室氣體排放及範疇二能源間接溫室氣體排放。
2. 統計方法採用「排放係數法」計算，外購電力之排放係數依循經濟部能源署公告之電力排碳係數 0.474 (kgCO₂e/ 度)。中國地區則使用全國電力平均排放因子 0.5306 (kgCO₂e/ 度)
3. 基準年為 2025 年，該年度具完整盤查數據，並已配合母集團通過第三方查證。
4. 納入溫室氣體盤查的種類包括二氧化碳 (CO₂)、甲烷 (CH₄)、氧化亞氮 (N₂O)、氟氫碳化物 (HFCs)、全氟碳化物 (PFCs)、六氟化硫 (SF₆) 及三氟化氮 (NF₃) 等。
5. 本報告採用 IPCC 第六次評估報告 (AR6) 所列 GWP 值。
6. 2025 年度本公司未使用生質燃料，亦未產生生物源二氧化碳排放，故生物源 CO₂ 排放量為 0。
7. 排放係數來源是依據母集團逐鹿數位碳盤查平台。

2025 年全廠七大溫室氣體排放量統計

項目	CO ₂	CH ₄	N ₂ O	HFCs	PFCs	SF ₆	NF ₃	七種溫室氣體年 總排放當量
排放當量 (CO ₂ e/ 年)	2812.9416	32.7938	0.4360	142.9865	0	0	0	2989.1579
氣體別占比 (%)	94.1048%	1.0971%	0.0146%	4.7835%	0%	0%	0%	100%

2025 年排放強度

年總排放當量 (CO ₂ e)	營業額 (仟萬元)	(CO ₂ e / 仟萬元)
2989.1579	172.5993	17.3185

註：

1. 2025 年營業額包含矽瑪與葳統之營收及同星之產值，計算基礎已與母集團之資料收集定義達成一致。
2. 同星產值 = 入庫數 * 產品銷售金額。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

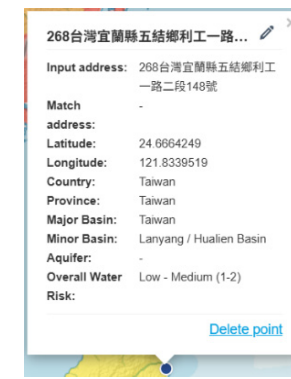
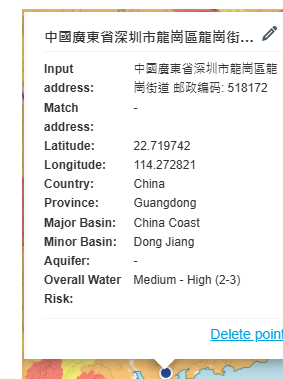
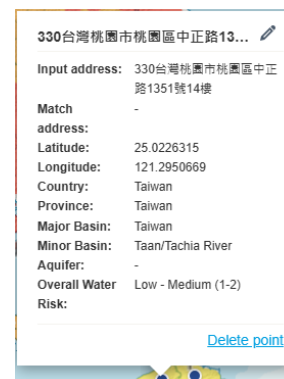
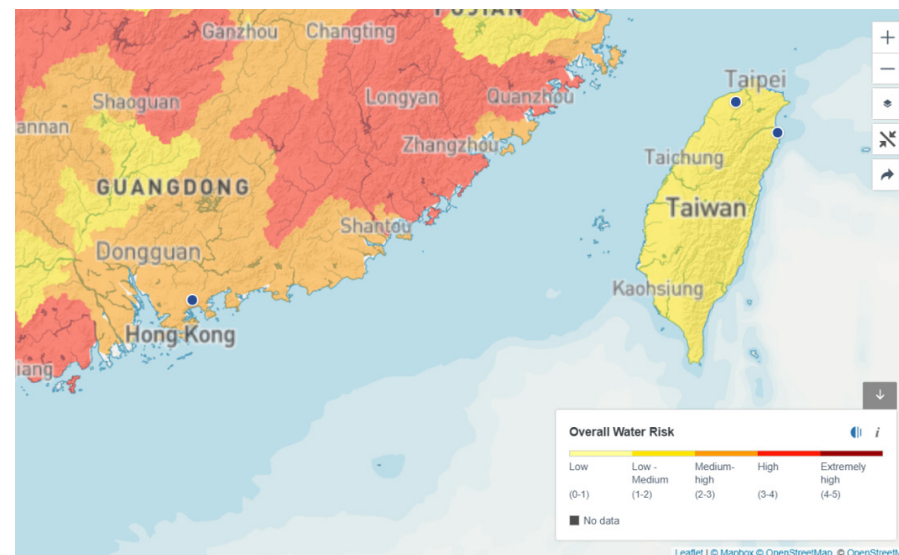
附錄

4.5 水資源管理

本公司屬電子零組件製造業，根據世界資源研究所（World Resources Institute，簡稱 WRI）開發的水資源風險評估工具進行風險鑑別的結果顯示，2025 年本公司各營運據點分別被歸於在低至中度、中至高度水資源壓力地區，製程無大量用水需求且無產品製造之製程廢水，故無缺水危機。

水資源管理政策

- 提高水資源使用效率
- 評估水資源風險與因應方案，管控缺水風險



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.5.1 | 取水與排水

矽瑪科技各營運據點取水來源均為自來水公司供應之自來水（第三方的水，淡水（ $\leq 1,000\text{mg/L}$ 總溶解固體），無取自海水、地下水等其他水源。主要使用於一般辦公室員工生活用水或部分空調設備，如洗手間及冷卻水塔等等，排水經由各地污水處理系統排放。矽瑪台灣所在位置桃園市桃園區，用水取自石門水庫；同星科技位於宜蘭縣台灣經濟部龍德（兼利澤）產業園區，水源來自龍德淨水廠、蘇澳淨水廠、丸山淨水廠；葳統科技位於深圳市龍崗區，水源來自清林徑水庫、松子坑水庫，營運上受水資源影響的風險程度相對較低。但本公司仍全面落實水資源管理，辦公室員工生活用水以基礎設施檢修與改善為主，持續督導員工節水環境教育宣導，力行節約用水，降低對水資源及環境的衝擊。

4.5.2 | 水污染防治與廢水排放管理

同星科技為確保放流水符合工業園區集中污水處理設施的水質標準（本報告書僅簡易描述 SS 懸浮固體、COD 化學需氧量兩項標準），每年進行 2 次生活污水水質檢測。上述檢測均符合當地放流水標準。其他據點雖未實施水質檢測，但均未發生違反當地環保法規的事件。

年度	SS	COD
法定標準值	<320mg/L	<480mg/L
2023 上	19.2mg/L	162mg/L
2023 下	9.6mg/L	154mg/L
2024 上	13.2mg/L	79.1mg/L
2024 下	11.2mg/L	136mg/L
2025 上	9.3mg/L	173mg/L
2025 下	7.7mg/L	48.9mg/L

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄



冷卻水循環流程圖

水資源管理措施

1. 使用感應式水龍頭。
2. 使用雙段式馬桶。
3. 不定期舊管線汰換與更新。
4. 飲水機定期更換濾材、檢測水質確保用水安全。
5. 設備定期維護保養、消毒清潔水塔，提升用水設備使用效率。
6. 於設備旁張貼有關節約用水、用電、珍惜資源之相關資訊，對新進人員及既有員工實施教育訓練教導正確用水、用電知識。

• 水資源使用量

年度	總取水量 (百萬公升)	總排水量 (百萬公升)	總耗水量 (百萬公升)
2022 年	79.0026	63.1914	15.8112
2023 年	75.0900	60.0605	15.0294
2024 年	76.9948	61.6099	15.3849
2025 年	47.7943	38.2317	9.5626

註：除同星科技依據園區排水規範採實際量測值外，其餘據點之排水量與耗水量分別按總取水量之 80% 及 20% 比例推估計列。

• 用水密集度

年度	總取水量 (百萬公升)	營業額 (仟萬元)	(百萬公升 / 仟萬元)
2022 年	79.0026	423.1000	0.1867
2023 年	75.0900	203.9100	0.3683
2024 年	76.9948	176.8700	0.4353
2025 年	47.7943	172.5993	0.2769

註 1：2022-2024 營業額為合併營收。

註 2：2025 年營業額包含矽瑪與葳統之營收及同星之產值，計算基礎已與母集團之資料收集定義達成一致。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

4.6 廢棄物管理

矽瑪科技各營運據點主要廢棄物皆為離場處理，來源與執行措施如下：

矽瑪台灣	
主要廢棄物來源	執行措施
1. 報廢品主要為過期、損壞或無法使用的庫存物料與產品。 2. 包含電子元件、包裝材料及其他零配件，因過時、損壞或規格不符而無法再投入生產使用。	1. 清點與分類：依照品項進行報廢盤點與分類，區分可再利用與不可再利用物料。 2. 內部審核程序：報廢清單需經過相關部門審核與簽核，確認無誤後進行報廢。 3. 清運與處理：委託合格清運廠商進行回收與處理。報廢物品依類別採用焚化、掩埋或資源回收等方式處理。 4. 文件建檔與追蹤：完整紀錄報廢清運流程，便於日後稽核與查驗。

同星科技	
主要廢棄物來源	執行措施
1. 主要為表面貼裝、零組件組裝及包裝所衍生之廢棄物，皆為一般事業廢棄物。 2. 另有員工生活垃圾及非製程產生之廢木材（棧板）、廢塑膠等廢棄物。 3. 廢潤滑油。 4. 廢溶劑 (D-1504)。	1. 一般事業廢棄物皆委由合格之清運廠商處理。 2. 廢潤滑油於保養時由廠商同時進行回收處理。 3. 廢溶劑 (D-1504) 先暫儲存至廠內，待滿足清運量之後一並委託合格之清除廠商處理。 4. 清運廠商出廠時填具「事業廢棄物委託共同處理三聯單」，於出廠 4 日內上網至廢棄物申報平台確認聯單內容及 GPS 清除路線是否正確，最後在廢棄物出廠 35 日內取得妥善處理文件。

葳統科技	
主要廢棄物來源	執行措施
1. 主要廢棄物包括：生產過程中產生的殘次品、沖壓及成品製造所產生的銅邊角料、生產車間使用之零組件包裝材料（如牛皮紙帶、紙箱）、倉庫作業中產生的纏繞膜、紙捲筒、廢紙皮，以及辦公室快速包裝等，皆屬一般事業廢棄物範疇。 2. 其他廢棄物包含：員工生活垃圾、廚餘垃圾、非製程產生的廢棄木材（如棧板）、損壞的尼龍與紙包裝袋，以及注塑成型所產生的廢水口料與廢塑膠等。 3. 特殊報廢物品如：報廢之滅火器。 4. 危害性廢棄物如：廢機油、廢空桶／空瓶、含油抹布、廢研磨水及廢燈管，皆依規定進行分類與處置。	葳統科技已制定《UL2799A 廢棄物零填埋管理手冊》，依手冊要求實施廢棄物減量與資源再利用管理，今年度已審核通過零廢棄物，取得 UL2799 鉑金級證書。其作業流程如下： 1. 各部門作業活動產生的廢棄物，由專人依廢棄物分類及處理方式，存放於各部門設置的「固廢臨時暫放區」。每周轉移至「一般固廢存放倉」前，需對不同廢棄物進行稱重並記錄，每週五將稱重記錄明細提交經管中心彙總統計。 2. 經管中心根據廢棄物的最終處置方式進行分類堆放，待累積至一定數量後，通知與公司簽訂危險廢棄物處置合約且具備資質證書的機構進行轉移。 3. 產品開發中心負責設計與製程改良，減少材料使用與固廢產生；設備改良以降低固廢量；品保中心負責來料品質檢驗，控制固廢產生；製程能力建設減少廢品與次品；產品製造中心依標準作業程序（SOP）操作，強化內部回用；資材中心則在採購物流中精準管理外部與內部回用。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

附錄

• 廢棄物產出量統計

年度	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
其他回收作業 (公噸)	109.2812	88.1844	79.6334	79.3226
轉離處置的總重量 (公噸)	109.2812	88.1844	79.6334	79.3226
焚化 (含能源回收公噸)	68.2995	37.8256	28.4112	34.5868
焚化 (不含能源回收公噸)	0.7300	0.6977	0.4142	0.1300
其他處置作業 (公噸)	15.6118	84.9939	83.4634	57.9849
直接處置的廢棄物總重量 (公噸)	84.6413	123.5172	112.2888	92.7017
合計 (公噸)	193.9225	211.7016	191.9222	172.0243

• 廢棄物密集度

年度	廢棄物產出量 (公噸)	營業額 (仟萬元)	(公噸 / 仟萬元)
2022 年	193.9225	423.1000	0.4583
2023 年	211.7016	203.9100	1.0382
2024 年	191.9222	176.8700	1.0851
2025 年	172.0243	172.5993	0.9967

註 1：2025 年營業額包含矽瑪與葳統之營收及同星之產值，計算基礎已與母集團之資料收集定義達成一致。

4 永續環境

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

4.1 原物料管理

4.2 永續供應鏈

4.3 能源管理

4.4 溫室氣體管理

4.5 水資源管理

4.6 廢棄物管理

5 社會關懷

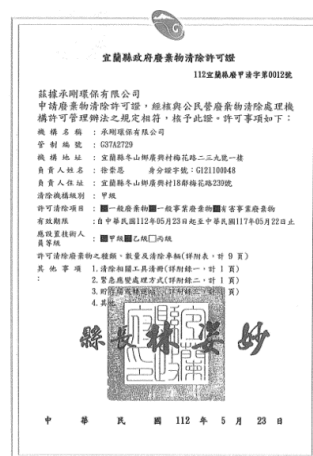
附錄

4.6.1 | 危險廢棄物處理過程

以台灣營運據點為例：



同星科技清除許可及路線圖：



5

社會關懷

- 5.1 勞資關係
- 5.2 員工統計
- 5.3 薪酬福利
- 5.4 人才培育
- 5.5 職業安全衛生



5 社會關懷

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.1 勞資關係

矽瑪科技將員工視為最重要的資產，致力於打造幸福職場，提供員工安全的工作環境，為了確保勞資關係和諧，並延續優良的企業文化，以鞏固公司核心價值及永續發展的目標，本公司強化員工福利，提供具有市場競爭力的薪酬制度，提高同仁對公司的向心力。為了持續保持員工及公司的競爭力，本公司規劃完整的教育訓練制度，同仁依照業務職場的不同，不定期參與內外部相關的進修課程，在職場中持續成長。同時，公司提供透明的升遷管道，讓員工在進修、個人工作表現及目標達成狀況等成果，能夠確實反映在升遷及薪酬上，讓同仁可預期未來職涯發展的可能性。

本公司高度重視員工之工作環境安全，於員工人身安全及工作環境保護方面，除遵循國內相關法規外，並訂定完善之安全衛生管理計畫據以執行。公司定期辦理作業環境監測、安全衛生巡視與稽核，並持續推動安全衛生教育訓練及消防教育訓練，以確保整體職場安全。除致力於提供安全之工作環境外，員工健康亦為重要管理項目之一；公司每年辦理員工健康檢查，協助同仁掌握自身健康狀況，並提供後續醫療諮詢服務。

本公司秉持關懷員工之理念，建置完善之休假、福利及退休制度，並設立職工福利委員會，透過勞資會議統籌推動各項員工福利措施。目前本公司尚未成立企業工會，亦未簽訂團體協約，惟以勞資會議作為勞資雙方溝通之主要平台。公司依法定期召開勞資會議，提供同仁充分表達意見之管道，並秉持誠信與善意積極回應，致力於促進勞資共識，維繫良好之勞資關係。若發生重大營運變化，將依各營運據點所在地法令規範及內部程序，透過適當管道提前通知並與員工溝通。重大營運變化之最短預告期依所在地法令規定辦理。2025 年度本公司未發生重大營運變化預告之情形，亦未曾發生重大勞資爭議或糾紛，整體組織運作穩定，員工向心力良好。

5.1.1 | 人權保障

為善盡企業社會責任，保障全體員工、客戶及利害關係人之基本人權，矽瑪尊重並遵循國際公認人權規範原則，包含《世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《聯合國工商企業與人權指導原則》、《國際勞工組織的基本原則與權利宣言》並依據以上原則為基礎，訂定矽瑪科技人權政策，內容包含：

- 多元包容與平等機會
- 反對歧視、霸凌與騷擾
- 符合基本工資、合理工時
- 禁止強迫勞動、不僱用童工
- 健康安全職場環境
- 落實資訊安全
- 促進勞資和諧
- 申訴舉報

為了確保全體員工對公司人權政策的瞭解，每年舉辦法規遵循宣導於全體員工及新人訓練，並將課程相關資料建置於內部員工訓練平台系統，提供給全公司員工參考，以完成人權保障相關訓練。課程內容包含：禁止強迫勞動、禁止童工、反歧視、反騷擾、內線交易防治、誠信訓練、反托拉斯等，並提供健康與安全的環境。未來，我們將持續關注人權保障議題、推動及落實相關教育訓練，以提高人權保障意識，降低相關風險發生的可能性。

申訴管道

- 信箱：ethics@simulatechnology.com
- 電話：03-3010008
- 網址：<https://simulatechnology.com>

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

5.2 員工統計

矽瑪科技全體員工皆為不定期契約之正職人員，公司致力於提供穩定且具長遠發展性的工作環境，使員工能安心投入工作，進而提升整體工作效能與生活品質，並保障其經濟安全，公司用人唯才，不因性別而有所差異。員工依職務性質可區分為直接人員與間接人員，前者主要從事產線作業相關工作，後者則投入於研發、品質管理及業務推展等職能，體現公司對技術與管理人才的多元運用。近年整體人力年齡結構以 50 歲以下員工為主，反映出公司勞動力具備年輕化趨勢。

在人力配置方面，矽瑪科技透過具備實務經驗之資深主管引領年輕團隊，形成穩健而具成長潛力的組織架構。公司人力運作穩定，未曾出現重大人力缺口，展現人力資源運用之效率與穩定性。矽瑪科技落實深耕本土人才，近四年台灣總部雇用當地社區居民為高階管理階層比例始終維持 100%，全數由本土精英領導。中國據點現階段則由台灣總部派駐專業管理人員出任，未來將持續視海外營運需求，滾動式評估並優化人才配置。本年度非員工的工作者人數為 118 人。

員工人數

年度	2022 年				2023 年				2024 年				2025 年			
按年齡層劃分 (人)	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數
管理職	0	21	25	46	0	32	13	45	0	21	25	46	0	23	26	49
非管理層	140	538	61	739	96	251	258	605	82	410	62	554	92	422	67	581

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
按性別分類的員工總數 (人)	女性	男性	總數	女性	男性	總數	女性	男性	總數	女性	男性	總數
正職員工	476	309	785	374	276	650	340	260	600	358	272	630
臨時員工	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
全職員工	476	309	785	374	276	650	340	260	600	358	272	630
兼職員工	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
管理職	11	35	46	11	34	45	11	35	46	12	37	49
非管理層	465	274	739	363	242	605	329	225	554	346	235	581
直接員工	334	107	441	230	79	309	201	71	272	210	78	288

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
按性別分類的員工總數 (人)	女性	男性	總數	女性	男性	總數	女性	男性	總數	女性	男性	總數
間接員工	142	202	344	144	197	341	139	189	328	148	194	342

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
按地區分類員工的總數 (人)	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數
正職員工	476	309	785	369	281	650	342	258	600	388	242	630
臨時員工	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
全職員工	476	309	785	369	281	650	342	258	600	388	242	630
兼職員工	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
管理職	33	13	46	32	13	45	35	11	46	38	11	49
非管理層	443	296	739	337	268	605	307	247	554	350	231	581
直接員工	282	159	441	176	133	309	156	116	272	176	112	288
間接員工	194	150	344	193	148	341	186	142	328	212	130	342

- 註 1 以當年底 (12/31) 的員工總數為準。
- 註 2 正職員工為簽訂無固定期限合約的員工，等同 GRI 準則定義的永久聘僱員工。
- 註 3 臨時員工為簽訂固定期限合約的員工。
- 註 4 管理層為擔任主管職務者且為副理級以上人員。
- 註 5 非管理層為非註解 4 敘述之人員。
- 註 6 直接員工為直接從事產品生產、加工，其勞動成本能直接歸屬到特定產品的員工。
- 註 7 間接員工為不直接參與產品製造 (廠長等具管理職的也包含在內)。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.3 薪酬福利

矽瑪科技深信，穩健且具發展性的公司必須建立在健全的人力資源基礎之上。為吸引並留任優秀人才，公司提供具市場競爭力的薪酬福利制度，重視員工績效與長期貢獻，並透過透明、公正的考核與獎懲機制，營造公平競爭、互相激勵的職場文化。此舉不僅強化員工對工作的投入，也進一步形塑企業凝聚力與認同感。

在人力發展方面，公司致力於打造完善且公開的升遷機制，讓具備能力與績效表現優良的同仁得以獲得應有的晉升機會，帶動整體學習與進步氛圍。此外，矽瑪科技依據年度規劃安排員工參與教育訓練課程，鼓勵持續進修與專業成長，協助員工在職涯發展中實現個人潛能與自我價值。為強化內部溝通機制，公司亦建立多元化意見回饋與溝通管道，使同仁能夠即時表達意見與建議，並由公司提供善意且具建設性的回應，進一步促進勞資之間良好的互信關係，維持穩定且正向的合作環境。

重大主題		人才政策
對公司的意義		提供具有競爭力的薪酬制度以及完善的員工福利，可以吸引優秀的人才；同時提高員工對公司的向心力，一起跟公司成長，共創雙贏。
政策 / 承諾		政策： 『人』是公司最重要的資產，如何讓每位員工能安心工作並願意全力發揮，是矽瑪努力追求的目標。透過人力資源政策有效的提供公司永續經營發展所需求之人力，以符合公司組織發展之需求。 承諾： 為貫徹從業人員各盡所能，各取所值之就職理念，公司制訂以「績效考核辦法」為基礎之薪資制度。
目標	短期	強化人才招聘及新人引導機制，協助新進人員熟悉業務內容與內部流程，並依不同職能別規劃教育訓練安排，以提升現有人員之專業能力。
	中長期	持續關注人力結構及關鍵職位配置，依營運需求及組織發展適時進行調整，並透過適切的溝通與工作環境改善，維持員工穩定性與認同感，同時支持公司長期營運及永續發展目標。
當年度投入資源及具體成果		1. 招募任用：依據年度人力計劃目標有效地提供或運用人力，以滿足各單位之人力需求及高品質的人力，2025 年職缺遞補率：84%。 2. 薪資政策：每年依據員工績效及公司經營狀況進行調整，並配合職務及市場行情，確保薪酬合理，維持員工對組織的認同感與穩定性。 3. 員工福利：提供優於法令健檢制度、員工團體保險及定期舉辦各項員工活動，促進員工對組織之認同感與凝聚力，並維持人力穩定，以降低人員異動對營運的影響。2025 年員工留任率 80%。
負責部門 / 申訴機制		人力資源部。
評估機制		1. 員工留任率。 2. 職缺遞補率。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

穩定的人力資源的是公司永續發展的核心，矽瑪科技提供具有市場競爭力的薪酬制度，吸引並留住優秀人才，本公司用人唯才，在招募與任用上不因員工的性別、年齡、種族、婚姻、政治傾向等原因而有所差異。同時制定「績效考核辦法」，以「各盡所能、各取所值」的用人理念為核心，並根據員工業務職掌，設計年度訓練計畫，提升員工能力及協助員工成長，讓員工能夠與公司共同成長，也同時保持公司的競爭力。

本公司每年度進行員工績效考核，依據營運成果及員工個人績效表現為基準調整薪資結構，讓員工在工作上的表現能夠反映在薪資上，公司由總管理處負責統籌執行與監督薪酬福利制度相關政策，同時設有申訴管道，確保員工權益德妥善維護。本年度非擔任主管職務之全時員工資訊詳如公開資訊觀測站之員工福利及薪酬統計查詢。

女性對男性基本薪資與薪酬的比率

女性對男性基本薪資與薪酬的比率			2025 年	
重要營運據點	員工類別	項目	男	女
台灣 / 矽瑪	直接	基本薪資	-	-
		薪酬	-	-
	間接	基本薪資	1.32	1
		薪酬	1.36	1
台灣 / 同星	直接	基本薪資	1.05	1
		薪酬	1.04	1
	間接	基本薪資	1.31	1
		薪酬	1.31	1
中國 / 葳統	直接	基本薪資	1.10	1
		薪酬	1.03	1
	間接	基本薪資	1.66	1
		薪酬	1.67	1

註：

- 基本薪資指為支付員工履行其職責而支付的最低固定金額，不包括任何額外薪酬，如：加班費、獎金或各項津貼。
- 薪酬指基本薪資加上支付給工作者的額外金額；「支付給工作者的額外金額」包括服務年資津貼、獎金（包括現金和股權）、福利、加班費、調休及任何其他補貼（如交通補貼、生活費補貼及育兒補貼）。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

• 非主管員工薪資中位數

非主管職務之全時員工	員工人數	年薪平均數	年薪中位數
2024	55	1,001	859
2025	52	956	824
差異	-5.45%	-4.5%	-4.07%

註：表中薪資中位數係以矽瑪台灣之非主管全時員工為統計對象。

註：年薪係以新台幣為主。

• 員工績效考核情形

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
性別 (人)	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數
接受定期績效與職涯發展評估之管理職的人數	35.0	11.0	46.0	34.0	11.0	45.0	35.0	11.0	46.0	37.0	12.0	49.0
接受定期績效與職涯發展評估之非管理職的人數	274.0	465.0	739.0	224.0	359.0	583.0	223.0	320.0	543.0	235.0	335.0	570.0

註：長病假人員未列入計算。

• 新進與離職員工

本公司 2025 年整體離職率由 2024 年之 41.0% 降至 29.5%，依類別揭露 2024 年（30 歲以下 31.7%、30-50 歲 61.8%、50 歲以上 6.5%；男性 30.9%、女性 69.1%）及 2025 年（30 歲以下 28.5%、30-50 歲 66.7%、50 歲以上 4.8%；男性 40.9%、女性 59.1%）數據，經檢視，人員流動情形主要受整體就業市場環境及組織人力調整影響。2025 年度在持續優化人力資源管理措施下，離職率已呈現下降趨勢，顯示人員流動逐步趨於穩定。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

年度	2022 年				2023 年				2024 年				2025 年			
依年齡劃分 (人)	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	總數
新進員工人數	69	95	6	170	33	42	13	88	32	62	18	112	54	93	21	168
自願離職人數	115	189	17	321	87	136	6	229	77	132	13	222	52	118	9	179
非自願離職人數	0	3	2	5	8	45	13	66	1	20	3	24	1	6	0	7
自願與非自願離職人數	115	192	19	326	95	181	19	295	78	152	16	246	53	124	9	186

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
按性別劃分 (人)	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數
新進員工人數	59	111	170	37	51	88	42	70	112	69	99	168
自願離職人數	122	199	321	90	139	229	65	157	222	71	108	179
非自願離職人數	4	1	5	16	50	66	11	13	24	5	2	7
自願與非自願離職人數	126	200	326	106	189	295	76	170	246	76	110	186

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
按地區劃分 (人)	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數	台灣	中國	總數
新進員工人數	127	43	170	21	67	88	77	35	112	126	42	168
自願離職人數	119	202	321	67	162	229	82	140	222	89	90	179
非自願離職人數	5	0	5	66	0	66	24	0	24	7	0	7
自願與非自願離職人數	124	202	326	133	162	295	106	140	246	96	90	186

- 註：
- 當年度員工總數：以當年底（12/31）的員工總數為準。
新進率 = （當年度該特定類別之新進員工總數 / 當年度員工總數）*100%。
離職率 = （當年度該特定類別之離職員工總數 / 當年度員工總數）*100%。
 - 新進員工為當年度公司曾經招募進來的員工，包含當年度新進但已於年底離職之員工

5 社會關懷

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

員工福利制度

本公司持續推動友善婚育與家庭支持政策，致力打造兼顧工作與家庭之職場環境。在員工福利方面，除提供生育津貼外，針對員工於任職期間生育之子女，另發放每位幼兒每月新台幣 2,500 元之育兒津貼，補助至幼兒年滿六歲止，以實質減輕員工育兒經濟負擔。

此外，為支持員工參與子女重要成長歷程，本年度新增「小一入學新生假」，提供子女首次入學國小之員工彈性請假機制，使家長能陪同子女迎接人生重要里程碑，降低其於工作與家庭角色間之時間壓力。透過多元且具體的家庭支持措施，本公司積極營造友善育兒之職場氛圍，強化員工歸屬感與留任意願，並落實企業對員工福祉及多元共融之承諾。

2025 年度，上述友善婚育及家庭照顧措施受惠員工共計 10 人，相關福利投入總金額達新台幣 112 仟元，展現本公司持續投入資源支持員工家庭生活與永續發展之決心。



△ 部門聚餐(一年兩次)



外籍員工關懷 △



△ 體適能測試



集團運動會 ▷



集團歌唱大賽 ▷



集團家庭日 ▷



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

員工福利項目：

區域	公司依法提供	一般福利	優於法令
台灣	1. 健康保險、勞工保險 2. 提撥退休準備金 3. 提撥積欠工資墊償基金 4. 提撥職災保險 5. 特約職護、職醫 6. 特休休假、半薪病假及相關法定休假 7. 育嬰假、產險假、陪產檢及陪產假	1. 育兒津貼：員工於任職期間生育提供每位幼兒每月育兒津貼新台幣 2,500 元，直至幼兒年滿六歲止。 2. 四節禮金 (勞動節、端午節、中秋節及農曆春節) 3. 生日禮金 4. 補助部門一年 2 次聚餐。 5. 提供員工旅遊補助 6. 員工旅遊 (視公司盈餘狀況) 7. 其他福利活動 (家庭日、藝文活動等)	1. 公司為同仁保團體保險 2. 員工眷屬自費團體保險 3. 員工婚喪喜慶補助 4. 彈性出勤制度 5. 每年提供員工健康檢查 6. 提供員工教育訓練
大陸	1. 社會保險 (養老、醫療、失業、工傷、生育) 2. 住房公積金 3. 帶薪年休假 4. 育兒假、陪產檢及陪產假	1. 運動中心 (健身房 / 台球室 / 籃球場) 2. 提供宿舍 / 員工制服 3. 每年舉辦燒烤 / 尾牙等活動	1. 節日 / 生日發放禮品 2. 每月員工加餐兩次 3. 提供員工教育訓練 4. 每年提供員工健康檢查



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

育嬰留停

年度	2022 年						2023 年						2024 年						2025 年					
地區	台灣			中國			台灣			中國			台灣			中國			台灣			中國		
性別 (人)	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數
享有育嬰假的員工總數	3	9	12	4	3	7	4	7	11	3	6	9	5	7	12	3	6	9	3	3	6	8	11	19
實際使用育嬰假的員工總數	0	9	9	4	3	7	1	6	7	3	6	9	0	7	7	3	6	9	0	0	0	8	11	19
當年度預計育嬰假復職人數 (A)	1	2	3	4	3	7	1	11	12	3	6	9	1	7	8	3	6	9	0	3	3	8	11	19
休完育嬰假後，在報導期間復職的員工總數 (B)	0	1	1	4	1	5	1	9	10	3	5	8	0	4	4	3	5	8	0	2	2	7	10	17
復職率 (B/A)	0%	50%	33%	100%	33%	71%	100%	82%	83%	100%	83%	89%	0%	57%	50%	100%	83%	89%	0%	67%	67%	88%	91%	89%
休完育嬰假且復職後十二個月仍在職的員工總人數 (C)	0	4	4	3	1	4	0	1	1	4	0	4	1	6	7	3	4	7	0	4	4	3	3	6
留任率 (C/ 前一B)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	80%	100%	67%	70%	100%	80%	88%	0%	100%	100%	100%	60%	75%

註 1：享有育嬰留停資格的員工人數以近 3 年有申請過產假、陪產假的男女員工人數為準。

註 2：育嬰留停期滿後實際復職員工數包含提前復職者在內。

註 3：復職率 = (當年度實際復職員工總數 / 當年度應復職員工總數) *100%。

註 4：留任率 = (前一年復職後十二個月仍在職員工總數 / 前一年實際復職員工數) *100%。

註 5：本表所列育嬰留停數據係彙整自台灣矽瑪、威統科技及同星科技。

退休制度

本公司配合法令規定，自民國 94 年 7 月 1 日起按月為新進員工及選擇適用新制退休金條例之原有員工，提繳每月工資 6% 至勞保局退休金個人帳戶，同時繼續為選擇適用舊制退休金辦法之原有員工及選擇適用新制退休金辦法之原有員工的舊制保留年資，按原員工退休辦法退休金給付標準計算提撥適額之退休準備金至台灣銀行專戶。針對由組織指派轉調至關係企業之同仁，其年資續計，提供同仁更多保障，以達到集團人才流通之目地。海外子公司主要位於中國大陸，依當地政府法令規定，為員工辦理各類社會保障，包括養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險及住房公積金等，相關提撥與繳納均依當地政府公告之基數及比例辦理，以保障員工法定權益。

退休金制度	舊制	新制
適用法源	勞動基準法	勞工退休金條例
如何提撥	按選擇舊制員工每月薪資總額 2% 提撥，以本公司名義存入台灣銀行 (原中央信託局) 之專戶。	依員工投保等級提撥 6% 至勞工保險局個人專戶。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.4 人才培育

重大主題		員工訓練與發展
對公司的意義		員工是公司持續營運與永續發展的核心資產，透過訓練與發展，不僅能提升員工專業能力與工作效率，也能強化組織整體執行力與創新能力，並提升對新技術與流程的適應能力，進一步提升整體組織績效與價值創造能力。
政策 / 承諾		政策：提供符合不同職類與職務需求的教育訓練課程，協助員工持續學習與專業成長。 承諾：定期檢視訓練成效與員工需求，並依公司營運及市場環境適時調整課程內容與資源投入，確保教育訓練持續支援公司長期營運與永續發展。
目標	短期	新進人員導引及在職訓練，依職類規劃年度教育訓練計劃，提供內部及外部相關課程，以提升員工專業能力與業務執行力。
	中長期	持續關注人力結構及關鍵職位能力需求，依公司營運與組織發展，適時調整課程安排，逐步提升員工整體能力及組織穩定性，支持公司長期營運與永續發展。
當年度投入資源及具體成果		1. 新進同仁參與新人訓，由資深同仁引導，協助快速熟悉業務流程，新人訓完訓率 100%。 2. 開設政策性必修課共 6 堂課，包含資安 / 行為準則 / 職業安全衛生等課程，課程完訓率 100%。 3. 針對關鍵職位人員安排專業 / 外訓課程，強化其專業能力與決策支持能力，2025 年參與外訓課程共 41 堂，完訓率 100%。
負責部門 / 申訴機制		人力資源部。
評估機制		1. 授課完訓率 2. 員工平均受訓時數 3. 課程完訓率

矽瑪科技始終認為，員工持續成長與學習，是企業邁向永續發展的重要基石。為確保人力資本能隨著產業變化與業務需求持續升級，公司建立完整的教育訓練體系，以在職訓練為核心，結合新進人員訓練、專業職能課程與主管階層訓練，對應公司年度目標與部門實際需求，系統性的推動學習與發展工作。

矽瑪科技每年皆依據整體營運策略制定員工訓練計畫，從專業知識、職場技能到領導能力培育，皆列入年度培訓重點，協助員工在職涯歷程中持續累積競爭力，也讓組織能同步受益於人力品質的提升。透過內部培訓的持續推動，專業知識與實務經驗得以在部門間有效傳承，亦可作為員工擬定個人職涯發展方向的重要參考。

對於新進同仁，公司安排專人進行入職說明並搭配線上教育訓練及測驗，涵蓋公司制度與職業安全等基礎內容，接著由所屬單位提供實務操作與專業技能之導入培訓。日常學習方面，公司鼓勵員工依職務性質選擇適合課程，支持員工參加與業務相關的內、外部訓練。內部訓練通常由各部門安排實務經驗豐富的同儕授課；外部訓練則經主管核准後選派員工參訓，並要求學員回部門分享所學，以達知識擴散與共同學習的效益。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

員工受訓時數統計

年度	2022 年			2023 年			2024 年			2025 年		
性別 (人)	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數	男性	女性	總數
員工平均受訓時數	8.2	8.1	8.1	7.1	8.7	8.0	9.5	9.9	9.7	20.6	11.4	15.3
管理職	6.0	21.5	9.5	5.7	14.9	7.9	7.8	20.9	10.9	24.1	14.4	21.7
非管理層	10.6	7.0	8.3	8.4	8.5	8.5	11.3	8.7	9.8	19.3	11.8	14.9
直接員工	13.1	10.2	10.9	12.6	10.3	10.9	16.5	11.8	13.0	32.2	18.8	22.5
間接員工	7.6	3.7	6.0	5.9	5.1	5.6	6.7	4.9	5.9	8.4	6.4	7.5

員工訓練計劃

協助類型	實施之方案以及提供之協助的類型和範疇說明
提升員工職能訓練計畫	1. 參與集團主管進修課程 2. 確定各部門內外訓練需求，安排到外部參加培訓合格後，邀請成為內部和外部講師，收集整理學習資料，制定詳細課程表。 3. 依照課程表進行培訓，每次培訓後安排作業與實作任務，講師跟進指導。 4. 組織技能考核與成果展示，針對考核弱點進行強化訓練。 5. 收集員工回饋，評估訓練效果，總結經驗，提供後續培訓參考。
繼續就業協助 (退休或終止勞雇關係)	依所在地法令及公司內部程序提供相關協助措施，包括退休金或資遣費給付說明、社會保險及退休金請領諮詢、離職權益說明、服務證明開立，以及轉職或就業資訊提供等。必要時，亦由人資單位提供個別諮詢，協助員工了解自身權益並銜接後續職涯安排。對於屆齡退休員工，公司視需求提供退休前溝通、工作交接安排及退休權益說明，協助員工順利銜接退休生活。

培訓計畫名稱	六西格瑪培訓
地區	深圳葳統科技培訓室
對象	總經理室 / 產品開發中心 / 品保中心之部門課級以上主管及品保工程師等
訓練時數 / 參與人次	訓練總時數：48 小時 / 人 參與人次：18 人
計畫說明	為強化製造與品質管理效能，提升主管問題分析與流程優化能力，針對工廠產品中心及品保中心課級以上主管規劃六標準差培訓課程。內容涵蓋 PDCA 循環及 DMAIC 改善流程等核心方法論，結合理論與實務案例，培養主管系統性思考、數據導向決策及跨部門改善推動能力，持續提升產品品質與營運效率，落實企業永續經營之目標。
投入費用	RMB 49500.00 元

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.5 職業安全衛生

5.5.1 | 職業安全衛生管理系統

矽瑪科技遵守當地法規要求，並且營運據點中葢統科技、同星科技已通過 ISO 45001：2018 年版之第三方驗證，另外葢統科技已建立《SM-QM-01 品質環境職業健康安全及有害物質管理體系管理手冊》及《SME-QM-01 環安衛手冊》，其餘工作場所依據職業安全衛生相關管理辦法進行管理；職業安全衛生管理系統（以下簡稱職安管理系統）涵蓋之工作者包括集團全體工作者含正式員工及勞務派遣員工（非員工的工作者）。本公司職安管理系統管理人員均具備相當資格能力，有相關證照並經各項環安衛訓練。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

職業安全衛生委員會組織架構



矽瑪台灣職安衛管理系統所涵蓋之工作者人數統計

管理系統 / 法令	檢查類型	人數	比例
職業安全衛生法	內部稽核	全體員工	100%
	勞動檢查	全體員工	100%

同星科技職安衛管理系統所涵蓋之工作者人數統計

管理系統 / 法令	檢查類型	人數	比例
ISO 45001：2018	內部稽核	宜蘭廠區 全體員工	100%
	外部查證	宜蘭廠區 全體員工	100%

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

葳統科技職安衛管理系統所涵蓋之工作者人數統計

管理系統 / 法令	檢查類型	人數	比例
ISO 45001：2018	內部稽核	全體員工	100%
	勞動檢查	全體員工	100%

5.5.2 | 工作者參與、諮詢與溝通

同星科技	設立職業安全衛生委員會：定期召開委員會，勞方代表比例達 1/3 以上，討論作業環境改善、職業災害調查等事項。 定期勞資會議：每季或每半年召開勞資會議，溝通經營方針、薪酬、福利與工作條件變更。 員工滿意度調查：舉辦匿名員工調查，針對職場環境、工作壓力、公司政策進行意見搜集，並將結果列入內部管理改善報告。 申訴管道：建立「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」，提供電子郵件信箱及專線等具名或匿名溝通管道。
葳統科技	每月一次定期召集職業安全會議，會議之參與者由各部門主管參加，主管另在每天早會加強宣導安全相關注意事項。

為鼓勵員工提出虛驚事件提早認知風險並預防可能危害發生，或對公司職安衛健康政策提出建議，或申訴有關任何員工工作環境、健康疑慮、安全危害事項，設置有職安衛申訴建議投訴管道，由負責單位進行處理，2025 年度無接獲任何相關職業安全衛生的投訴事件。

5.5.3 | 職安衛教育訓練

各據點依據當地法規和產線特性對於全體員工訂有職安衛一般訓練及相關專業訓練，據此進行工作安全訓練，確認員工有依循工作安全規則進行操作，以減少工傷事件發生。本公司所有職安教育訓練皆為免費提供，以下分別列出各據點具體措施：

矽瑪台灣	每年定期辦理一次職業安全教育訓練及一次消防逃生演習。逃生演習則由總經理與財務長親自帶領全體員工實地演練。教育訓練課程提供在職員工於公司系統中完成學習，訓練結束後，所有學員需進行隨堂測驗，成績須達 90 分以上方為合格；未達標者需補考，直至合格為止。
同星科技	提供新進人員入職教育訓練，並每年定期辦理在職員工安全教育課程。平時亦不定期於公告欄張貼宣導海報或宣導單張，加強安全意識。訓練結束後，透過口試或筆試方式確認學習成效，以確保教育訓練具實質效益。
葳統科技	提供健康與安全相關培訓，內容涵蓋個人防護裝備（PPE）的正確使用與保養方式，並於廠區內張貼安全宣導海報以強化員工意識。 訓練與宣導成效可透過近三年無工傷與安全事故紀錄，以及職業健康檢查結果無職業病案例予以驗證。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.5.4 | 危害辨識、風險評估及事故調查

分別列出各據點具體措施：

矽瑪台灣	危害辨識：於易發生危害等區域貼有各式標示，如提醒同仁小心台階；化學品外張貼危險警語；蒸飯箱外張貼小心高溫標示 ※分類通報機制說明 依據公司管理方針規定，針對是否存在危害辨識、風險評估與分級管控，以及職業業事故調查流程，已建構完整的「分類通報等級」機制。 該機制分為 A 級、B 級及 C 級事件等級，並依事件影響程度啟動相應的通報流程與應變措施。說明如下： A 級事件 事件性質重大，影響範圍廣泛，包含死亡事故、重大火災爆炸、生產全面停擺五日以上等情況。 需於第一時間通報矽瑪科技董事長、總經理、財務長、總幹事與權責委員等高階主管，隨後，依據事件等級，再依集團規範完成後續通報流程。 B 級事件 中度重大事件，影響部分作業或人員，包含重大受傷事件、緊急應變處理等。 須通報矽瑪科技內部主／副主委、財務長、總幹事與權責委員。 C 級事件 一般事故或輕微影響事件，影響範圍有限，如失能傷害 (工時損失 8 小時以上)、5 人以上食物中毒等。 通報權責委員及總幹事。
同星科技	1. 於作業內容或其設施等，進行危害因子辨識，確認現有風險控制方法，進行風險評估 S(嚴重度)* 危害發生機率 (F)* 風險控制成效 (C)= 風險 (R) 以鑑別風險等級，進行規劃及改善措施，降低職業安全衛生風險及發生事故率。 2. 風險等級分為輕度風險、低度風險、中度風險及高度風險，若評鑑之風險等級為高度風險時列為優先改善項目並作為制定目標及管理方案之依據。 3. 若發生職災事件：通報→執行緊急醫療措施→就醫→確認事件發生情形→宣導及改善作業流程→擬定復工計畫。
葳統科技	1. 各相關單位負責人對公司活動、設施及製程產生的安全衛生危害進行辨識與登錄，記錄於安全衛生相關活動及作業清查表中，針對每一作業流程、能源、原物料、機械設備，說明造成風險的原因（不安全行為、不安全環境）及可能引發的危害。各部門每年定期更新危害辨識及環境因素識別與評估。 2. 車間及機台張貼警示標識提醒同仁：如電箱外張貼「小心觸電」；沖壓及自動機台旁張貼「噪音風險警示，請佩戴耳塞」；塑膠及模具加工機台張貼「粉塵風險警示，請佩戴口罩」；化學品倉庫及化學品崗位張貼「小心中毒」等危險警示；烤箱外張貼「小心高溫」標示。 3. 已制定工傷管理辦法，規定發生工傷時，工傷發生部門主管需填寫工傷事故原因、改善對策及預防措施。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

- 5.1 勞資關係
- 5.2 員工統計
- 5.3 薪酬福利
- 5.4 人才培育
- 5.5 職業安全衛生

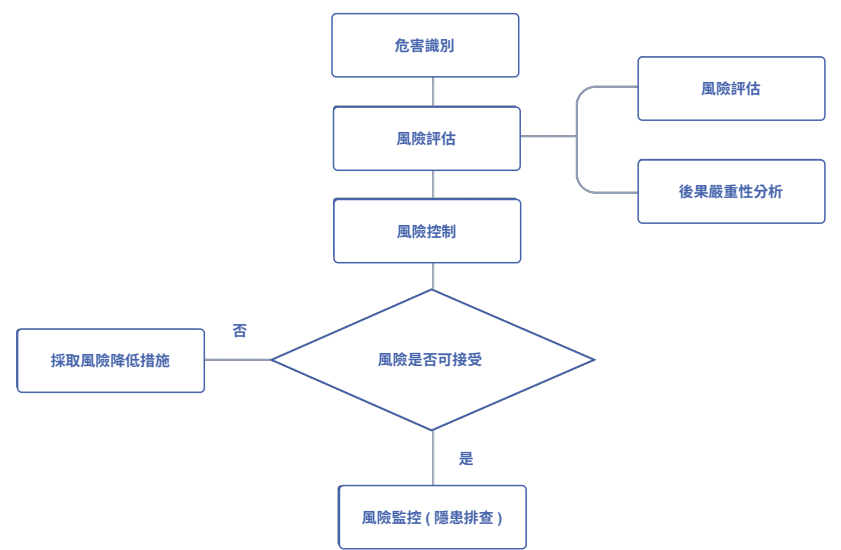
附錄

矽瑪科技主要風險清單

序號	風險種類	易發生區域	原因、可能時間	意外徵兆	嚴重程度、影響範圍	可能引發的衍生事故	風險等級
1	捲 / 夾傷	各類機械設備作業場所	防護不足、安全意識不足、不當動作或維修、保養未停機	/	人員受到傷害	人員傷亡	一般風險
2	跌倒	樓梯間或燈光昏暗處	注意力不集中、未注意腳下情形	/	人員受到傷害	人員傷亡	一般風險

每年底由環安衛單位負責對本年度發生的所有事故、事件進行統計分析，按照事故、事件分類要求，統計本年度發生的所有事故、事件，分析出事故事件發生的根本原因，制定防範措施，避免事故的再次發生。**2025** 年度本公司無發生職業安全健康衛生相關之重大事故，亦未接獲內部及外部申訴或違反法令遭受處罰的情形。

風險管控流程



5.5.5 | 健康職場推動

矽瑪科技各營運據點皆定期實施職業健康檢查，並依據各公司產線特性安排相對應之健康檢查項目及職業危害因素檢測。依檢查結果進行異常分級管理，並提供員工個別健康諮詢、加強衛生教育倡導、安排複檢追蹤及進行危害因子改善等後續措施，以持續維護員工健康。**2025** 年檢查結果顯示，未發現職業病或疑似職業病個案。

矽瑪台灣	每年定期提供員工健康檢查，並由職業護理人員每月進行職場巡視與健康狀況關懷，另定期發佈健康週報進行衛教宣導。依據健康檢查報告結果，臨場護士將針對個別狀況提供健康諮詢服務，若有進一步需求，亦可協助安排員工與職護進行一對一健康諮詢。
同星科技	聘任專職護理師常駐服務，並每月安排醫師至廠內提供臨場健康服務；此外，每兩年定期辦理一次員工健康檢查，以關注員工健康狀況並落實職業健康管理。
葳統科技	安排員工於上崗前進行職業健康檢查，並於在職期間每年定期實施職業健康追蹤檢查；對於離崗人員，亦要求於離職前完成職業健康檢查。 例如：針對在具噪音風險等特殊作業崗位工作的員工，若調離該職位，將安排其於調動前接受職業健康檢查，以保障其身心健康，並確保職業風險之妥善控管。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

另有工作者健康促進措施：

矽瑪台灣	- 集團舉辦各式健康促進活動，例如集團線上健走活動、集團運動會、淨灘活動、家庭日等等，鼓勵員工運動減碳，多動動。 - 每半年實施作業環境監測，包含二氧化碳、照度、化合物監測。
同星科技	張貼海報及宣導身心健康相關知識，並於每月辦理醫師臨廠服務。
葳統科技	- 各部門每月定期發放勞動保護用品（頭盔，護目鏡，耳塞，口罩，手套，安全鞋）並要求職業危害崗位人員正常佩戴。 - 每年定期找有資質的第三方檢測機構做三廢檢測（廢氣，廢水，油煙）及環境監測等。

5.5.6 | 預防及減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

葳統科技制定「供應商 RBA 管理辦法」、同星科技制定「承攬商管理程序書」，並落實執行承攬商工作現場例行巡檢紀錄，以確保工作者及工作環境無案例相似問題或相關作業風險，如經檢視有危害風險，則按危害鑑別、訂定對策、執行對策及查核檢討執行結果辦理，盡力預防減緩可能發生之危害風險。而對於未遵守本公司之職業安全衛生規定而致危害發生的外包商 / 承攬商，除要求立即改善外，亦將按其事件危害程度輕重依程序處置。

具體措施如下：

矽瑪台灣	主要工作場合為辦公室與倉庫，無工廠製造端，當有設備廠商來做機電維護時，會提供其安全無虞的工作環境
同星科技	為維護廠區人員健康衛生及健康，針對外部廠商進廠作業前，皆應填寫承攬商安全衛生承諾書及環境危害告知單，其包含有關工作場所環境危害、安全衛生規定及應配戴必要安全防護具等內容，以保障雙方權益及降低職業災害發生。
葳統科技	- 塑膠車間粉碎機及沖壓車間機台均安裝隔音裝置以降低噪音。 - SQE 定期對供應商進行禁止使用衝突礦物調查。 - 外部公司來本公司作業時，皆提供安全設備並於作業前進行職業安全宣導。



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

5.5.7 | 職業災害統計分析

依據員工職災傷害及職業病統計與分析數據如下表顯示，2022 至 2025 年度矽瑪科技所有員工皆無發生任何職業傷害所造成之死亡案件及職業病案件，達成無重大職業災害目標。

年度	2022 年						2023 年					
工作者類型	員工		其他工作者 (例如：承攬商)		總數		員工		其他工作者 (例如：承攬商)		總數	
性別	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性
職業傷害所造成的死亡數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
嚴重的職業傷害的數量 (排除死亡人數)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業傷害的主要類型	背部受傷、跌倒	背部受傷	-	-	-	-	跌倒 *2 次	-	-	-	-	-
可記錄之職業傷害的案 件數量	2	1	0	0	2	1	2	0	0	0	2	0
職業病所造成的死亡數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
可記錄之職業病的案件 數量	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業病的主要類型	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
虛驚事件次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總工作時數	1095736.3	716427.8	284111.3	106011.7	1379847.6	822439.5	831891.6	591368.6	206501.7	157744.4	1038393.4	749112.9
損失工作日數	9	6	0	0	9	6	9	0	0	0	9	0

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

附錄

年度	2024 年						2025 年					
工作者類型	員工		其他工作者（例如：承攬商）		總數		員工		其他工作者（例如：承攬商）		總數	
性別	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性	女性	男性
職業傷害所造成的死亡數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
嚴重的職業傷害的數量（排除死亡人數）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業傷害的主要類型	被夾被捲*2、 跌倒、頭部受傷	衝撞、被夾被捲*2、 跌倒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
可記錄之職業傷害的案件數量	4	4	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0
職業病所造成的死亡數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
可記錄之職業病的案件數量	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業病的主要類型	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
虛驚事件次數	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
總工作時數	713078.6	522717	207943.03	224917.97	921022	747635	776472	583376	129431	166097	905903	749473
損失工作日數	7	25	0	0	7	25	0	0	0	0	0	0

註 1：總經歷工時為當年度所有員工和非員工的工作者實際出勤工作總時數（包含加班時數，且扣除全體員工的各項請假時數）。

註 2：嚴重的職業傷害為因職業傷害導致員工無法或難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的傷害即屬之，但應排除死亡人數。

註 3：可記錄之職業傷害由下列任何情況所導致的職業傷害，如死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識、或由醫生或其他具有執照的醫療保健專業人員診斷出的重大傷害（即使未導致死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識），包含死亡人數及嚴重職業傷害人數，不包含上下班通勤造成的職業傷害；該統計排除輕傷（現場簡易包紮解決之工傷）。

註 4：職業病包含但不限於肌肉骨骼疾病、皮膚和呼吸系統疾病、惡性癌症、由物理因素引起的疾病（如噪聲誘發的聽力受損、振動引起的疾病）、和精神疾病（如焦慮、創傷後壓力症候群）。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

5.1 勞資關係

5.2 員工統計

5.3 薪酬福利

5.4 人才培育

5.5 職業安全衛生

主要類型 / 年度		2022	2023	2024	危害及改善說明
職業傷害	被夾、被捲	0	0	4	經評估現場環境，針對人員作業型態進行優化。改善措施包括：增設防呆裝置以降低操作風險、明確標示危害警告標誌以提升警覺性、依照作業需求適當配戴安全防護具或使用工具替代手部操作。此外，透過定期安全宣導，強化員工風險意識，確保職場安全並降低潛在危害。
	跌倒	1	2	3	改善措施包括：安裝扶手以增強作業安全性、張貼危害警告標示提升警覺性、清除可能的障礙物並推動 5S 管理以維持整潔有序的工作環境。此外，要求人員依作業需求穿著適當的防滑鞋具，並透過定期安全宣導強化員工風險意識，確保安全作業並持續優化職場環境。
	不當動作	2	0	1	改善措施包括：安裝防呆裝置以防止操作失誤、張貼危害警告標示以提高風險意識、依作業需求適當配戴安全防護具或使用工具替代手部操作，以降低職業傷害風險。此外，透過定期安全宣導強化員工安全意識，確保作業環境符合安全標準，持續優化職場安全管理。

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明



董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

使用聲明	矽瑪科技股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2025 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的內容				
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021				
適用的 GRI 行業準則	NA				

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
GRI 2：一般揭露 2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	2.1 公司簡介	17	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	編輯方針	5	
	2-3	報告期間、頻率及聯絡人	編輯方針	5	
	2-4	資訊重編	編輯方針	5	
	2-5	外部保證 / 確信	編輯方針	5	
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	2.1 公司簡介	17	
	2-7	員工	5.2 員工統計	75	
	2-8	非員工的工作者	5.2 員工統計	75	
治理	2-9	治理結構及組成	1.1 永續推行小組 3.1.1 董事會	8 27	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	3.1.1 董事會	27	
	2-11	最高治理單位的主席	3.1.1 董事會	27	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.1 永續推行小組 3.1.1 董事會	8 27	
	2-13	衝擊管理的負責人	1.1 永續推行小組	8	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.1 永續推行小組	8	
	2-15	利益衝突	3.1.1 董事會	27	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1.1 董事會	27	

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
	2-17	最高治理單位的群體智識	3.1.1 董事會	27	
	2-18	最高治理單位的績效評估	3.1.1 董事會	27	
	2-19	薪酬政策	3.1.2 功能性委員會	30	
	2-20	薪酬決定流程	3.1.2 功能性委員會	30	
	2-21	年度總薪酬比例	3.1.2 功能性委員會	30	
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	3	
			總經理的話	4	
	2-23	政策承諾	3.1.4 倫理誠信	33	
			4.2 永續供應鏈	58	
			5.1.1 人權保障	74	
	2-24	納入政策承諾	3.1.4 倫理誠信	33	
			5.1.1 人權保障	74	
	2-25	補救負面衝擊的程序	3.1.4 倫理誠信	33	
			5.1.1 人權保障	74	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	9	
			3.1.4 倫理誠信	33	
			5.1.1 人權保障	74	
	2-27	法規遵循	3.3 法規遵循	41	
	2-28	公協會的會員資格	2.1 公司簡介	17	
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	1.3 利害關係人溝通管道與關注議題	9	
	2-30	團體協約	5.1 勞資關係	74	不適用 / 尚未成立工會也未簽訂團體協約，但仍按法令定期實施勞資會議。
GRI 3：重大主題 2021					

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	1.4 鑑別重大主題	11	
	3-2	重大主題列表	1.4 鑑別重大主題	11	
經濟面					
經濟績效					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.4 營運績效	42	
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	3.4 營運績效	42	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	附錄三、上櫃公司氣候相關資訊	105	
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	5.3 薪酬福利	77	
	201-4	取自政府之財務補助	3.4 營運績效	42	
採購實務					
GRI 204：採購實務 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	4.2.4 當地採購情形	60	
資訊安全及隱私					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.7 資訊安全	52	
自訂主題	-	-	3.7 資訊安全	52	
環境面					
物料					
GRI 301：物料 2016	301-1	所用物料的重量或體積	4.1 原物料管理	57	
	301-2	使用的可再生物料	4.1 原物料管理	57	
	301-3	回收產品及其包材	4.1 原物料管理	57	
能源					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	11	
			4.3 能源管理	61	

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
GRI 302：能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.3 能源管理	61	
	302-2	組織外部的能源消耗量	4.3 能源管理	61	
	302-3	能源密集度	4.3 能源管理	61	
	302-4	減少能源消耗	4.3 能源管理	61	
	302-5	降低產品和服務的能源需求報導			不適用 / 無相關情事。
水與放流水					
GRI 303：水與放流水 2018 管理方針	303-1	共享水資源之相互影響	4.5 水資源管理	67	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.5 水資源管理	67	
GRI 303：水與放流水 2018	303-3	取水量	4.5 水資源管理	67	
	303-4	排水量	4.5 水資源管理	67	
	303-5	耗水量	4.5 水資源管理	67	
排放					
GRI 305：排放 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	65	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	65	
	305-3	其他間接（範疇三）溫室氣體排放	4.4 溫室氣體管理	65	
	305-4	溫室氣體排放強度	4.4 溫室氣體管理	65	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.4 溫室氣體管理	65	
	305-6	破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放			不適用 / 無相關情事。
	305-7	氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它重大的氣體排放			不適用 / 無相關情事。
廢棄物					
GRI 306：廢棄物 2020 管理方針	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.6 廢棄物管理	70	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.6 廢棄物管理	70	

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
GRI 306：廢棄物 2020	306-3	廢棄物的產生	4.6 廢棄物管理	70	
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.6 廢棄物管理	70	
	306-5	廢棄物的直接處置	4.6 廢棄物管理	70	
	供應商環境評估				
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	11	
			4.2 永續供應鏈	58	
GRI 308：供應商環境評估 2016	308-1	採用環境標準篩選新供應商	4.2 永續供應鏈	58	
	308-2	供應鏈對環境的負面衝擊，以及所採取的行動	4.2 永續供應鏈	58	
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1	新供應商使用社會準則篩選	4.2 永續供應鏈	58	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	4.2 永續供應鏈	58	
社會面					
勞雇關係					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	11	
			5.3 薪酬福利	77	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.3 薪酬福利	77	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	5.3 薪酬福利	77	
	401-3	育嬰假	5.3 薪酬福利	77	
	薪資	應揭露企業非擔任主管職務之全時員工人數、非擔任主管職務之全時員工薪資平均數及中位數，及前三者與前一年度之差異	5.3 薪酬福利	77	
勞資關係					
GRI 402：勞 / 資關係 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.1 勞資關係	74	

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋
職業安全衛生					
GRI 403：職業安全衛生 2018 管理方針	403-1	職業安全衛生管理系統	5.5 職業安全衛生	86	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.5 職業安全衛生	86	
	403-3	職業健康服務	5.5 職業安全衛生	86	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.5 職業安全衛生	86	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.5 職業安全衛生	86	
	403-6	工作者健康促進	5.5 職業安全衛生	86	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.5 職業安全衛生	86	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.5 職業安全衛生	86	
	403-9	職業傷害	5.5 職業安全衛生	86	
	403-10	職業病	5.5 職業安全衛生	86	
訓練與教育					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 鑑別重大主題	11	
			5.4 人才培育	84	
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.4 人才培育	84	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.4 人才培育	84	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.3 薪酬福利	77	
員工多元化與平等機會					
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	3.1.1 董事會	27	
			5.2 員工統計	75	
	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.3 薪酬福利	77	
顧客健康與安全					
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.5 產品與服務	45	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.5 產品與服務	45	

Electrical & Electronic Equipment SASB Standard Version 2023-12

活動指標 (Activity Metrics)				
代碼	指標名稱	種類	單位	2025 年數據
RT-EE-000.A	生產單位數量，按產品類別劃分	量化	數量 (個)	26,991,495
RT-EE-000.B	員工人數	量化	人數 (人)	630

能源管理 (Energy Management)				
填寫項目	數值	種類	衡量單位	代碼
(1) 總能源消耗量	22,633.9364	量化	十億焦耳 (GJ)	RT-EE-130a.1
(2) 電網電力百分比	100	量化	百分比 (%)	RT-EE-130a.1
(3) 再生百分比	0	量化	百分比 (%)	RT-EE-130a.1

有害廢棄物管理 (Hazardous Waste Management)				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
(1) 產生之有害廢棄物之重量	2.2830	量化	公噸 (t)	RT-EE-150a.1
(2) 再循環百分比	35.0416	量化	百分比 (%)	RT-EE-150a.1

有害廢棄物管理 (洩漏事件)				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
(1) 應報導洩漏之次數	0	量化	數量	RT-EE-150a.2
(2) 應報導洩漏之總重量	0	量化	公斤 (kg)	RT-EE-150a.2
(3) 回收量	0	量化	公斤 (kg)	RT-EE-150a.2

產品安全 (Product Safety)				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
(1) 公布召回之次數	0	量化	數量	RT-EE-250a.1
(2) 召回之單位總數量	0	量化	數量	RT-EE-250a.1

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：

電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

產品安全 (法律訴訟損失)				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
與產品安全相關之法律程序所造成之貨幣性損失總額	0	量化	表達貨幣	RT-EE-250a.2

產品生命週期管理				
含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	0	量化	含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	0
含有 IEC 62474 應申報物質之產品收入百分比	0	量化	按收入計算之百分比 (%)	RT-EE-410a.1

能源效率認證				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
獲得能源效率認證之資格產品收入百分比	0	量化	按收入計算之百分比 (%)	RT-EE-410a.2

再生能源與能效產品營收				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
再生能源相關及能源效率相關產品之收入	0	量化	表達貨幣	RT-EE-410a.3

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

材料取得 - 與關鍵材料之使用相關之風險管理之描述				
指標	請填答有關說明	種類	衡量單位	代碼
識別出對營運有重大風險的關鍵材料。	銅合金、貴金屬、塑膠原料及主動原件 IC	討論與分析	不適用	RT-EE-440a.1
面臨的風險類型 (如價格波動、供應限制、地緣政治、聲譽風險)。	銅合金受國際銅價格波動影響、主動原件 IC 受指定廠商供應限制及價格波動影響	討論與分析	不適用	RT-EE-440a.1
緩解策略 (如供應商多元化、庫存囤積、替代材料研發、回收技術投資)。	銅合金供應商多元化、依客戶 FCST 預備半年庫存數量 (庫存囤積) 及替代材料研發	討論與分析	不適用	RT-EE-440a.1

商業倫理				
指標	請填答有關說明	種類	衡量單位	代碼
預防 (1) 貪瀆及賄賂及 (2) 反競爭行為之政策及實務之描述	違反道德案件調查程序、商業道德管理程序、誠信廉潔暨保密承諾書	討論與分析	不適用	RT-EE-510a.1
合作夥伴範圍：包含客戶、供應商、承包商及合資夥伴。	供應商、承包商簽訂誠信廉潔經營承諾書	討論與分析	不適用	RT-EE-510a.1
參考標準：是否依循 OECD、ICC、聯合國全球盟約等國際準則	參考佳世達集團標準	討論與分析	不適用	RT-EE-510a.1

賄賂與貪腐訴訟損失				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
與賄賂或貪瀆相關之法律程序所造成之貨幣性損失總額	0	量化	表達貨幣	RT-EE-510a.2

反競爭行為訴訟損失				
指標	數值	種類	衡量單位	代碼
與反競爭行為法規相關之法律程序所造成之貨幣性損失總額	0	量化	表達貨幣	RT-EE-510a.3

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	執行情形
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。 2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。 3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。 4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。 5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。 6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。 7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。 8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。 9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫 (另填於 1-1 及 1-2)。	1. 氣候風險與機會治理情形併年度永續風險管理議題每年向董事會報告，由董事會監督執行成效。114 年度成果已於 115 年 2 月於董事會報告。由總經理擔任主任委員，各一級主管實施風險鑑別、評估、處理。 2. 詳下方「風險與機會項目 / 財務衝擊及因應機制」表。 3. 詳下方「風險與機會項目 / 財務衝擊及因應機制」表。 4. 依循風險管理政策實施下列： (1) 永續推行小組評估 ESG 風險時，同步針對氣候風險展開評估。 (2) 永續推行小組會議討論決議重大 ESG 風險及氣候風險，並經內部決策機制確認。 (3) 依據核定 ESG 風險及氣候風險，設定執行策略目標。 (4) 每年定期於董事會報告 ESG 風險及氣候風險之辨識、評估與執行情形，最近一次報告已於 115 年 2 月完成 (114 年度風險報告)。 5. 本公司 114 年度尚未採用氣候情境分析 (如不同升溫情境) 進行財務影響評估，惟已透過複合式災害情境演練及水災風險評估等方式，加強氣候相關風險之辨識與應變能力，未來將逐步導入情境分析機制，以強化氣候風險管理。 6. 平均氣溫上升：為降低氣候變遷導致之能源消耗風險，本公司已規劃分階段汰換辦公區域之空調系統，逐步導入符合政府能源效率 1 級之節能設備，以提升整體能源使用效率。相關汰換作業將依實際營運需求及資源配置進行滾動式規劃與執行。 7. 尚未實施內部碳定價。 8. 本公司以 100% 持股之子公司 (威統) 為能源管理主體，推動再生能源使用以降低溫室氣體排放。主要涵蓋營運據點用電 (範疇二) 之能源轉型，規劃自 113 年起逐年增加再生能源憑證 (RECs) 採購量，預計於 119 年達成綠電使用比例 70%，129 年達成 100% 綠電替代。年度推動進度將依實際用電需求及採購規劃逐年檢討與調整，並持續追蹤再生能源使用比例之提升情形。本公司目前係透過採購再生能源憑證 (RECs) 作為綠電來源，相關憑證之來源及採購數量將依年度能源使用狀況及市場供應情形進行規劃。 9. 依照永續發展路徑圖規劃，本公司為資本金 50 億元以下公司應於 116 年完成 115 年合併財報母子公司的溫室氣體盤查。本公司已於 115 年完成 114 合併財務報告邊界的範疇一與範疇二自主溫室氣體盤查作業，目前尚未進行第三方機構查證，預計於 116 年底完成 115 年之外部第三方查證作業。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量 (公噸 CO2e)、密集度 (公噸 CO2e/ 百萬元) 及資料涵蓋範圍
113 年矽瑪 (含葳統、同星) 範疇 1+2 之溫室氣體排放量：3,922.22(公噸 CO2e) ；密集度：2.218(公噸 CO2e/ 百萬元)
114 年矽瑪 (含旗下所有子公司) 範疇 1+2 之溫室氣體排放量：2,989.16(公噸 CO2e) ；密集度：1.706(公噸 CO2e/ 百萬元)
密集度計算公式：範疇 1+2 溫室氣體排放總量 (公噸 CO2e) / 合併營收 (百萬)

註 1：直接排放量 (範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源)、能源間接排放量 (範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸氣而造成間接之溫室氣體排放) 及其他間接排放量 (範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源)。

註 2：直接排放量及能源間接排放量資料涵蓋範圍，應依本準則第 10 條第 2 項規定之令所定時程辦理，其他間接排放量資訊得自願揭露。

註 3：溫室氣體盤查標準：溫室氣體盤查議定書 (Greenhouse Gas Protocol, GHG Protocol) 或國際標準組織 (International Organization for Standard-ization, ISO) 發布之 ISO 14064-1。

註 4：溫室氣體排放量之密集度得以每單位產品 / 服務或營業額計算，惟至少應敘明以營業額 (新臺幣百萬元) 計算之數據。

1-1-2 溫室氣體確信資訊

敘明截至年報刊印日之最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見
本公司目前尚未辦理溫室氣體數據之第三方確信。現階段依據金管會『上市櫃公司永續發展路徑圖』規劃，持續進行內部盤查作業，預計最晚將於 117 年完成個體公司之確信工作。

註 1：應依本準則第 10 條第 2 項規定之令所定時程辦理，若公司未及於年報刊印日取得完整溫室氣體確信意見，應註明「完整確信資訊將於永續報告書揭露」，若公司未編製永續報告書者，則應註明「完整確信資訊將揭露於公開資訊觀測站」，並於次一年度年報揭露完整之確信資訊。

註 2：確信機構應符合臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心訂定之永續報告書確信機構相關規定。

註 3：揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形
114 年為本公司完整盤查邊界之首年，故訂為盤查基準年，當年度溫室氣體排放量為 2,989.16 公噸 CO2e。
矽瑪之減量目標為長期於 2050 年達成淨零排放。為有效推動節能減碳，已規劃並執行多項策略與具體行動，包括：辦公室照明汰換為 LED 燈具、定期維護保養空調系統以提升能源使用效率，以及導入空壓機設備供應宿舍熱水，以降低整體能源消耗。
短期目標聚焦於節約用電與提升能源使用效率；中長期則配合母集團規劃，於 2040 年達成 100% 使用綠電之目標。

註 1：應依本準則第 10 條第 2 項規定之令所定時程辦理。

註 2：基準年應為以合併財務報告邊界完成盤查之年度，例如依本準則第 10 條第 2 項規定之令，資本額 100 億元以上之公司應於 114 年完成 113 年度合併財務報告之盤查，故基準年為 113 年，倘公司已提前完成合併財務報告之盤查，得以該較早年度為基準年，另基準年之數據得以單一年度或數年度平均值計算之。

註 3：揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。

「風險與機會項目 / 財務衝擊及因應機制」表

風險與機會項目	財務衝擊及因應機制
提高溫室氣體排放定價	依據氣候變遷因應法，政府將 2050 淨零排放入法，並將於 114 年度針對直接排放或間接排放高排放產業徵收碳費。此構面風險對財務可能造成之影響為營運成本增加，但現階段本公司非屬高碳排放產業，故對整體營運財務衝擊程度不致構成太大影響。
降雨 (水) 模式變化和氣候模式的極端變化	因應降雨（水）模式變化及氣候模式的極端變化，極端天氣事件（如颱風、暴雨）發生頻率增加，可能導致辦公大樓淹水，影響公司營運。經風險評估後，為降低財務損失及營運中斷風險，已採取下列預防及應變措施： 1. 定期檢查辦公室窗戶密閉性及外牆防水狀況，避免因暴雨導致滲水。 2. 配合大樓物業管理單位，確認樓層排水系統暢通，定期清理陽台及排水孔。 3. 已建立遠距工作機制，確保極端天氣下員工可於居家作業，降低營運中斷風險。 4. 規劃員工緊急疏散路線與通報機制，並定期檢討與演練。
平均氣溫上升	平均溫度持續上升，以致能源消耗量增加，營運成本增加，因應全台均溫上升 1 度，以致增加 6% 的用電量，若電價單價穩定不變下，以升溫 1.5 度估計，短期增加約 9% 用電量及衍生電費，屬中度衝擊，因應方案包括冷凍空調設備更新等。

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

董事長的話

總經理的話

編輯方針

永續績效

1 永續發展政策

2 關於矽瑪科技

3 公司治理

4 永續環境

5 社會關懷

附錄

附錄一、GRI 內容索引表

附錄二、SASB 永續會計準則：
電氣與電子設備

附錄三、上櫃公司氣候相關資訊

附錄四、查證聲明

矽瑪科技股份有限公司
2025 年永續報告書之獨立保證意見聲明書

聲明書編號:2605010

矽瑪科技股份有限公司(以下簡稱矽瑪科技)與格瑞國際驗證有限公司(以下簡稱格瑞驗證)為相互獨立的公司及組織,格瑞驗證除了針對該公司 2025 年永續報告書進行評估和查證外,與矽瑪科技並無任何財務上的關係。

本獨立保證意見聲明書(以下簡稱聲明書)的目的,僅作為對下列有關矽瑪科技之永續報告書所界定範圍內的相關事項進行保證之結論,而不作為其他之用途。除對查證事實提出聲明書外,對於其他目的之使用,或閱讀此聲明書的任何人,格瑞驗證並不負有或承擔任何相關法律或其他之責任。

本聲明書係基於矽瑪科技提供予格瑞驗證之相關資訊所作查證之結論,因此審查範圍乃基於並局限在這些提供的資訊內容之內,格瑞驗證認為這些信息內容都是完整且準確的。對於這份聲明書所載內容或相關事項之任何疑問,將全部由矽瑪科技回覆。

保證範圍

矽瑪科技與格瑞驗證協議的查證範圍包括:

1. 整份永續報告書內容及矽瑪科技在 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日的所有營運績效。
2. 依照 AA1000 保證標準 v3 的第 1 應用類型評估矽瑪科技遵循 AA1000 當責性原則標準(2018)的本質和程度,不包括對於報告書揭露的資訊/數據之可信賴度的查證。
3. 依照 AA1000 保證標準 v3 的第 1 應用類型評估矽瑪科技遵循適用的 SASB 準則揭露的符合性。
4. 本聲明書以中文作成,並翻譯成英文以供參考。

意見聲明

我們總結矽瑪科技之永續報告書內容,對於矽瑪科技的相關運作與績效則提供一個公平的觀點。我們相信有關矽瑪科技 2025 年的環境、社會及公司治理等特定績效指標是被正確無誤地展現。報告書所揭露的績效指標展現了矽瑪科技對鑑別及滿足利害關係人的期望與努力。

我們的查證工作是由一組具有依據 AA1000 保證標準 v3 查證能力之團隊執行,以及規劃和執行這部分的工作,以獲得必要的資訊數據及說明。我們認為矽瑪科技所提供的證據足夠以表明其依據 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄的報告方法與自我聲明符合 GRI 永續性報導準則和 SASB 準則。

查證方法

為了收集與作成結論有關的證據,我們執行了以下工作:

- 對來自外部團體相關於矽瑪科技之公司政策的議題,進行高階管理的審查,以確認本報告中聲明書的合適性;
- 與矽瑪科技之主管討論有關利害關係人參與的方式,且並未直接接觸外部利害關係人;
- 訪談與永續報告書編制及資訊提供有關的職員;
- 在抽樣基礎上稽核矽瑪科技之績效數據;
- 審查報告中所作宣告的支持性證據;
- 針對矽瑪科技之報告及其相關 AA1000 當責性原則(2018)中描述有關包容性、重大性、回應性及衝擊性原則的流程管理進行審查。
- 針對矽瑪科技使用 SASB 準則的指標的流程管理進行審查。

結論

針對 AA1000 當責性原則(2018)之包容性、重大性、回應性、衝擊性與 GRI 永續性報導準則和 SASB 準則的詳細審查結果如下:

包容性

矽瑪科技已建立與主要利害關係人合作的過程,包含股東、員工、客戶、供應商等,於 2025 年展開一系列利害關係人活動,涉及經濟、環境和人群(含人權)等一系列重大主題。以我們的專業意



見而言,這份報告書涵蓋了矽瑪科技的包容性議題。

重大性

報告書已載明矽瑪科技所關注經濟、環境和人群(含人權)面向等主題,並鑑別出 6 項重大主題包括資訊安全及隱私、營運財務績效、永續供應鏈、能源管理、人才政策及員工訓練與發展等。以我們的專業意見而言,這份報告書適切地涵蓋了矽瑪科技的重大性議題。

回應性

矽瑪科技執行來自利害關係人的要求與看法之回應。實行方法包括股東大會、法人說明會、年報及財報、公開資訊觀測站、官方網站、勞資會議、職福會議、內部申訴電子信箱、教育訓練、客戶滿意度調查/會議/業務拜訪、供應工商廠稽核/會議、電話及電子信箱等眾多的內部和外部利害關係人的溝通機制,作為提供進一步回應利害關係人的機會,並能對利害關係人所關切議題及時回應。以我們的專業意見而言,這份報告書涵蓋了矽瑪科技的回應性議題。

衝擊性

矽瑪科技已鑑別,並以平衡且有效之量測及揭露方式公正地展現其衝擊。矽瑪科技已建立監督、量測、評估及管理衝擊之流程,有助於組織內實現更有效之決策與成果管理。就我們的專業意見而言,本報告涵蓋了矽瑪科技的衝擊性議題。

GRI 永續性報導準則

矽瑪科技提供有關依循 GRI 永續性報導準則之自我宣告與相關資料,基於審查的結果,我們確認報告書參照 GRI 永續性報導準則的社會責任與永續發展的相關揭露項目已被揭露、部分揭露或省略。以我們的專業意見而言,此自我宣告涵蓋了矽瑪科技的社會責任與永續性主題。

SASB 準則

矽瑪科技提供有關依循 SASB 準則(電器與電子設備之永續會計準則 RT-EE, 2023-12 版本)之自我宣告與相關資料。基於審查的結果,我們確認報告書中參照 SASB 準則的永續揭露主題、指標與會計數據已被揭露、部分揭露或省略。以我們的專業意見而言,此自我宣告涵蓋了矽瑪科技適用的 SASB 準則的永續揭露主題與會計指標。

保證等級

依據 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄,我們的查證與本聲明書為中度保證等級,如同本聲明書中所描述的範圍與方法。

責任

本聲明書的意見聲明供矽瑪科技使用。我們的責任僅基於所描述的範圍與方法,提供專業意見並提供利害關係人一個獨立的聲明書。

能力與獨立性

格瑞驗證為由各管理系統領域的專家組成。本查證團隊係由具專業背景,且接受過 AA1000AS v3、ISO 9001、ISO 14001 與 ISO 45001 之一系列永續發展、環境及社會等管理標準的訓練,具有主導稽核員資格之成員組成。

基於保證團隊之查證行為,並由格瑞國際驗證有限公司(中華民國,台灣)

於 2026 年 05 月 28 日簽署發行

簽證 陳文俊 總經理

